

Manual do Usuário

Administração do Sistema

Data e hora de geração: 31/10/2026 17:54

1 - Administração do Sistema 3
1.1 - Mensagens da Aplicação 4
1.1.1 - CONMSGAPL - Consultar Mensagens da Aplicação 5
1.1.1.1 - Escolher Opção de Geração de Arquivo 8
1.1.1.2 - Detalhar Mensagem da Aplicação 9
1.1.1.2.1 - Alterar Mensagem da Aplicação 11
1.1.1.2.2 - Justificar Exclusão 13
1.1.1.2.3 - Consultar Histórico de Auditoria 15
1.1.1.2.3.1 - Detalhar Histórico de Auditoria 17
1.1.2 - INCMSGAPL - Incluir Mensagens da Aplicação 19
1.2 - Web Service 21
1.2.1 - Manter Sistema de Origem 22
1.2.2 - CONSISORIG - Consultar Sistema de Origem 25
1.2.2.1 - Detalhar Sistema de Origem 28
1.2.2.1.1 - Manter Sistema de Origem 30
1.2.2.1.2 - Manter Sistema de Origem 33
1.2.2.2 - Pesquisa Unidades Gestoras 36
1.2.3 - CONLOGWS - Consultar Log de Serviços 38
1.2.3.1 - Detalhar Log de Serviços 41

1 - Administração do Sistema

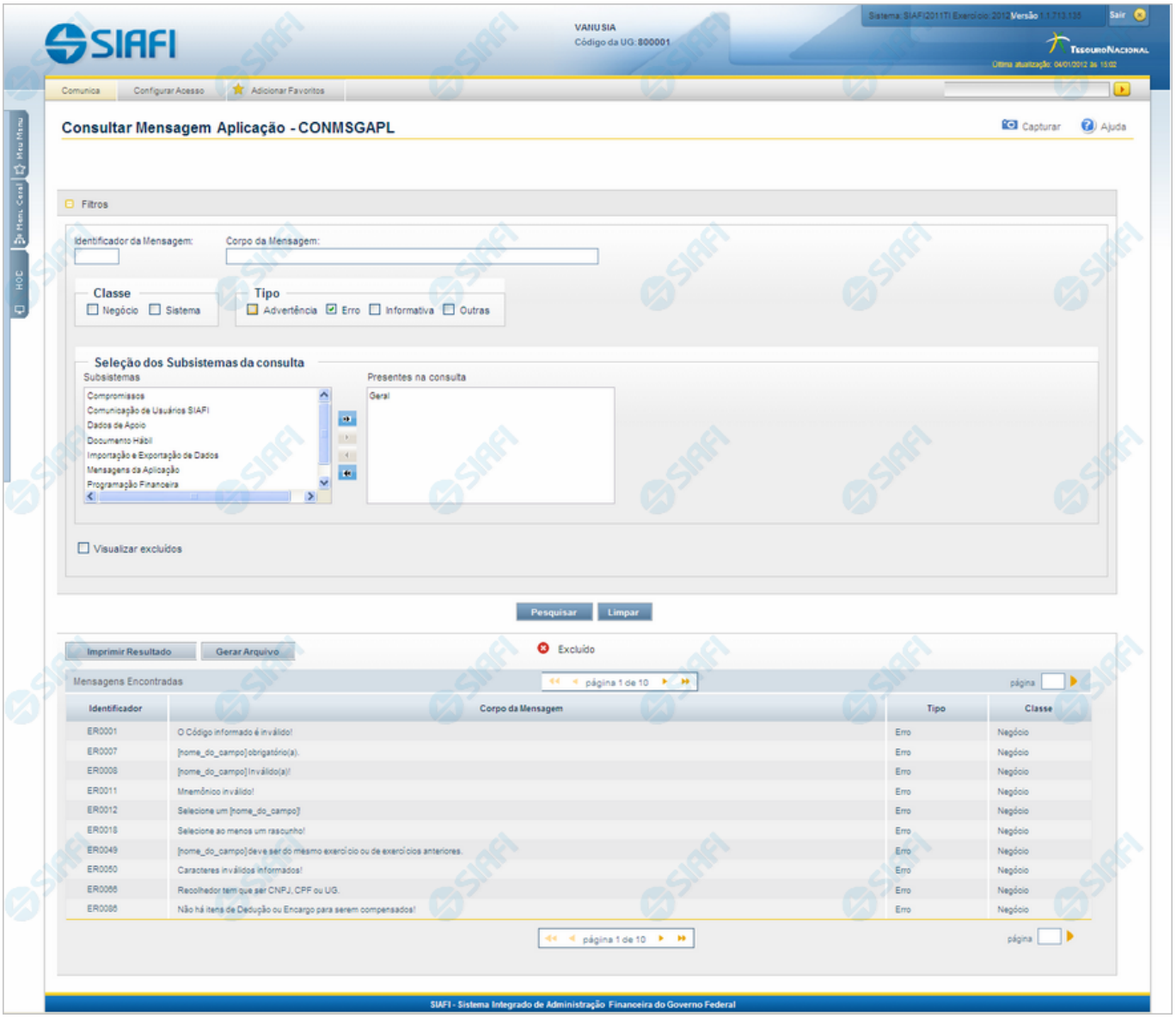
- Mensagens da Aplicação
- Web Service

1.1 - Mensagens da Aplicação

Subsistema do SIAFI cujos objetivos são padronizar e tratar de forma centralizada as mensagens de advertência, de erro, informativas e outras mensagens emitidas pelos diversos módulos que compõem o SIAFI.

- CONMSGAPL - Consultar Mensagens da Aplicação
- INCMSGAPL - Incluir Mensagens da Aplicação

1.1.1 - CONMSGAPL - Consultar Mensagens da Aplicação



Consultar Mensagens da Aplicação

O acesso a essa funcionalidade pode ser feito diretamente pelo nome abreviado da transação: CONMSGAPL.

Para consultar o cadastro de Mensagens do Sistema SIAFI, preencha os campos do bloco "Parâmetros" e clique no botão "Pesquisar".

Deixe os campos sem preenchimento e clique no botão "Pesquisar " para obter todo o cadastro.

O resultado da consulta é uma lista de Mensagens da Aplicação. Clique em um campo qualquer dessa lista para visualizar as informações completas do registro correspondente.

No caso de consulta pelo identificador, os outros campos de parâmetros serão ignorados e não haverá apresentação de uma lista e sim das informações completas da Mensagem da Aplicação correspondente ao identificador informado.

Campos de Parâmetros

Filtros - Bloco constituído pelos campos de parâmetros de pesquisa descritos a seguir.

O símbolo "-" antes da palavra "Filtros" indica que o bloco está expandido, exibindo seu conteúdo. Ao ser apresentado o resultado da consulta, esse bloco estará contraído, com o símbolo "+" antes da palavra "Filtros", indicando que seu conteúdo está oculto. Clique no símbolo "+" para expandir o bloco de filtros e visualizar os parâmetros da pesquisa.

Identificador da Mensagem - Para pesquisar um determinado registro, informe o identificador correspondente, composto por seis caracteres, sendo os dois primeiros as letras correspondentes ao tipo de mensagem (AT - Advertência, ER - Erro, IN - Informativa, OU - Outras). Os quatro últimos caracteres do identificador são numéricos, não sendo necessário informar zeros à esquerda. Por exemplo, ER7 é entendido pelo sistema como ER0007. Caso esse campo seja preenchido, os demais campos de parâmetros serão ignorados pelo sistema.

Corpo da Mensagem - Para pesquisa textual, informe nesse campo um texto que faça parte da mensagem dos registros que você deseja consultar.

Classe - Deixe em branco ou selecione uma ou mais classes de mensagens, dentre estas: "Negócio", "Sistema". Mensagens da classe "Negócio" referem-se ao domínio do sistema SIAFI, enquanto que mensagens da classe "Sistema" referem-se ao *software*.

Tipo - Deixe em branco ou selecione um ou mais tipos de mensagens, dentre estes: "Advertência", "Erro", "Informativa", "Outras".

Seleção dos Subsistemas da consulta - Deixe em branco ou selecione, a partir dos Subsistemas do SIAFI apresentados na janela da esquerda, aqueles que emitem as mensagens que você deseja consultar.

Visualizar excluídos - Se esse campo estiver assinalado, também serão exibidos, no resultado da consulta, os registros excluídos logicamente. Não assinale esse campo, caso queira ver somente os registros que não estão excluídos.

Campos de Resultados

Mensagens Encontradas - Tabela contendo a lista de registros retornados na consulta, constituída pelos campos descritos a seguir. Clique em qualquer um desses campos para visualizar os dados detalhados do registro correspondente.

Identificador - Identificador de uma Mensagem da Aplicação.

Corpo da Mensagem - Primeira linha do corpo da Mensagem da Aplicação recuperada na consulta.

Tipo - Tipo da Mensagem da Aplicação recuperada na consulta. Pode ser um destes: "Advertência", "Erro", "Informativa", "Outras".

Classe - Classe da Mensagem da Aplicação recuperada na consulta. Pode ser uma destas: "Negócio", "Sistema". Mensagens da classe "Negócio" referem-se ao domínio do sistema SIAFI, enquanto que mensagens da classe "Sistema" referem-se ao *software*.

Botões

Pesquisar - Clique nesse botão para comandar a pesquisa do cadastro de Mensagens do SIAFI, atendendo aos parâmetros que você informou. Caso você não informe nenhum parâmetro, serão apresentados todos os registros do cadastro.

Limpar - Clique nesse botão, caso deseje limpar todos os campos preenchidos por você.

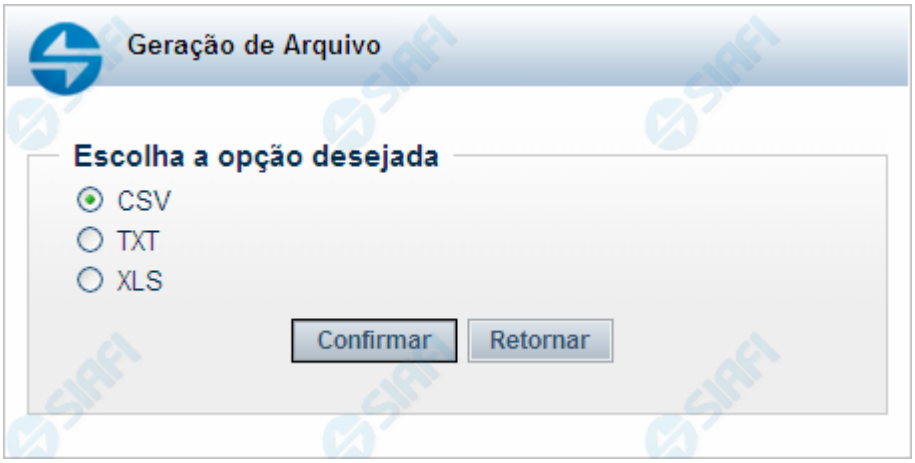
Imprimir Resultado - Clique nesse botão para comandar a geração de um arquivo do tipo PDF, formatado para a impressão dos registros retornados na consulta.

Gerar Arquivo - Clique nesse botão para comandar a exportação dos registros retornados na consulta.

Próximas Telas

- Escolher Opção de Geração de Arquivo
- Detalhar Mensagem da Aplicação

1.1.1.1 - Escolher Opção de Geração de Arquivo



Escolher Opção de Geração de Arquivo

Permite escolher o tipo de arquivo a ser gerado, contendo as Mensagens do Sistema recuperadas na consulta.

Campos

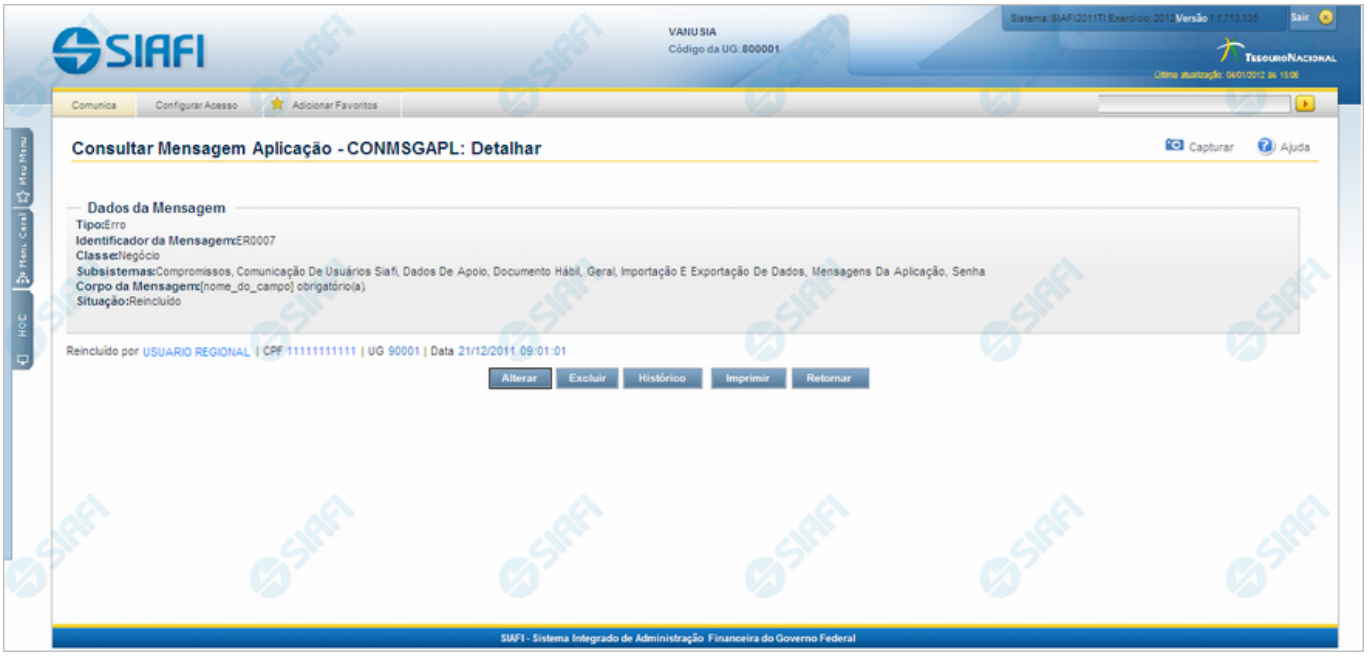
Escolha a opção desejada - Selecione um dos tipos de arquivo disponíveis. Pode ser um destes: "CSV" - Arquivo com campos separados por vírgulas (*Comma-Separated Values*); "TXT" - Arquivo de Texto; "XLS" - Arquivo de planilha Excel.

Botões

Confirmar - Clique nesse botão para prosseguir com a geração de arquivo solicitada.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da geração de arquivo e voltar às Mensagens do Sistema.

1.1.1.2 - Detalhar Mensagem da Aplicação



Detalhar Mensagem da Aplicação

Exibe em detalhes um registro do cadastro de Mensagens do SIAFI.

Nesse formulário você tem as seguintes opções:

1. Entrar no modo de edição para alterar o conteúdo do registro;
2. Excluir o registro;
3. Visualizar o histórico das operações efetuadas sobre o registro;
4. Imprimir o registro que está sendo visualizado.

Campos

Dados da Mensagem - Bloco contendo os campos descritos a seguir.

Tipo - Tipo de Mensagem da Aplicação. Pode ser um destes: "Advertência", "Erro", "Informativa", "Outras".

Identificador da Mensagem - Identificador composto por seis caracteres, sendo os dois primeiros as letras correspondentes ao tipo de mensagem (AT - Advertência, ER - Erro, IN - Informativa, OU - Outras) e os quatro últimos um número sequencial.

Classe - Classe da Mensagem da Aplicação. Pode ser uma destas: "Negócio", "Sistema". Mensagens da classe "Negócio" referem-se ao domínio do sistema SIAFI, enquanto que mensagens da classe "Sistema" referem-se ao *software*.

Subsistemas - Subsistemas do SIAFI que emitem essa mensagem.

Corpo da Mensagem - Corpo da Mensagem da Aplicação.

Situação - Última operação efetuada nesse registro. Pode ser uma destas: "Incluído", "Alterado", "Excluído", "Reincluído".

Botões

Alterar - Clique nesse botão para alterar o conteúdo desse registro.

Excluir - Clique nesse botão para excluir o registro.

Histórico - Clique nesse botão para obter o histórico de todas as operações efetuadas sobre esse registro.

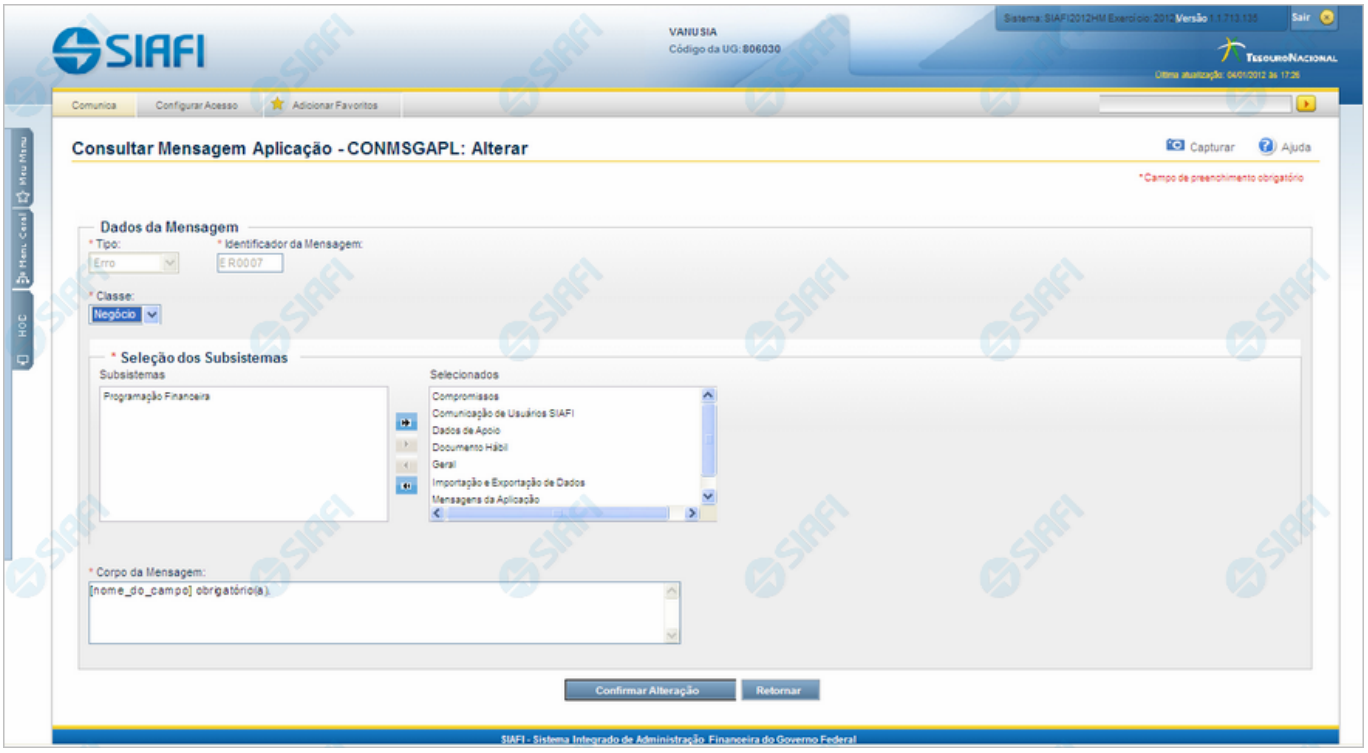
Imprimir - Clique nesse botão para solicitar a geração de um arquivo do tipo PDF, formatado para impressão do registro.

Retornar - Clique nesse botão para retornar à consulta.

Próximas Telas

Alterar Mensagem da Aplicação
Justificar Exclusão
Consultar Histórico de Auditoria

1.1.1.2.1 - Alterar Mensagem da Aplicação



Alterar Mensagem da Aplicação

Nesse formulário o conteúdo do registro de uma Mensagem da Aplicação fica disponível para você digitar as alterações desejadas.

Campos

Dados da Mensagem - Bloco constituído pelos campos descritos a seguir.

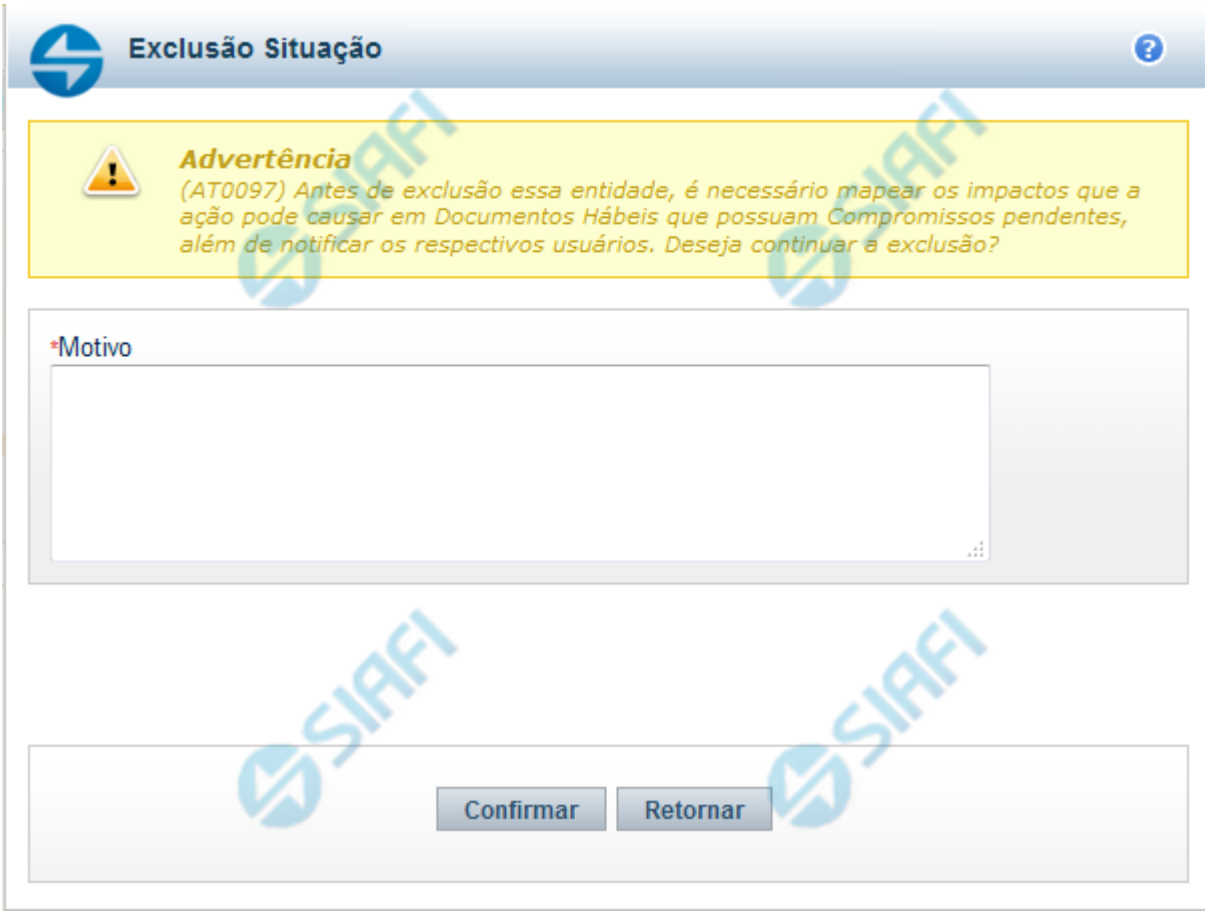
- **Tipo** - Tipo da Mensagem, pode ser um destes: dentre estes: "Advertência", "Erro", "Informativa", "Outras". Esse campo não admite alteração.
- **Identificador da Mensagem** - Identificador composto por seis caracteres, sendo os dois primeiros as letras correspondentes ao tipo de mensagem (AT - Advertência, ER - Erro, IN - Informativa, OU - Outras) e os quatro últimos um número sequencial. Esse campo não admite alteração.
- **Classe** - Informe uma nova classe para essa Mensagem ou mantenha a mesma. Pode ser uma destas: "Negócio", "Sistema". Mensagens da classe "Negócio" referem-se ao domínio do sistema SIAFI, enquanto que mensagens da classe "Sistema" referem-se ao *software*.
- **Seleção dos Subsistemas** - Altere o conjunto de Subsistemas do SIAFI que emitem essa Mensagem ou mantenha a mesma seleção.
- **Corpo da Mensagem** - Altere o texto da mensagem, contendo, no máximo, 3.000 caracteres ou mantenha o mesmo texto.

Botões

Confirmar Alteração - Clique nesse botão para prosseguir com a alteração proposta.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da alteração e retornar ao detalhamento.

1.1.1.2.2 - Justificar Exclusão



Justificar Exclusão

Nesse formulário, você informa o motivo da exclusão de um registro. O preenchimento é obrigatório para que a exclusão seja concluída.

A exclusão de registros é restrita aos usuários responsáveis pela manutenção das tabelas.

A exclusão não elimina fisicamente o registro da tabela, apenas faz uma marca no registro indicando essa condição.

Registros logicamente excluídos podem ser visualizados e reincluídos pelos usuários responsáveis pela manutenção das tabelas.

Campos

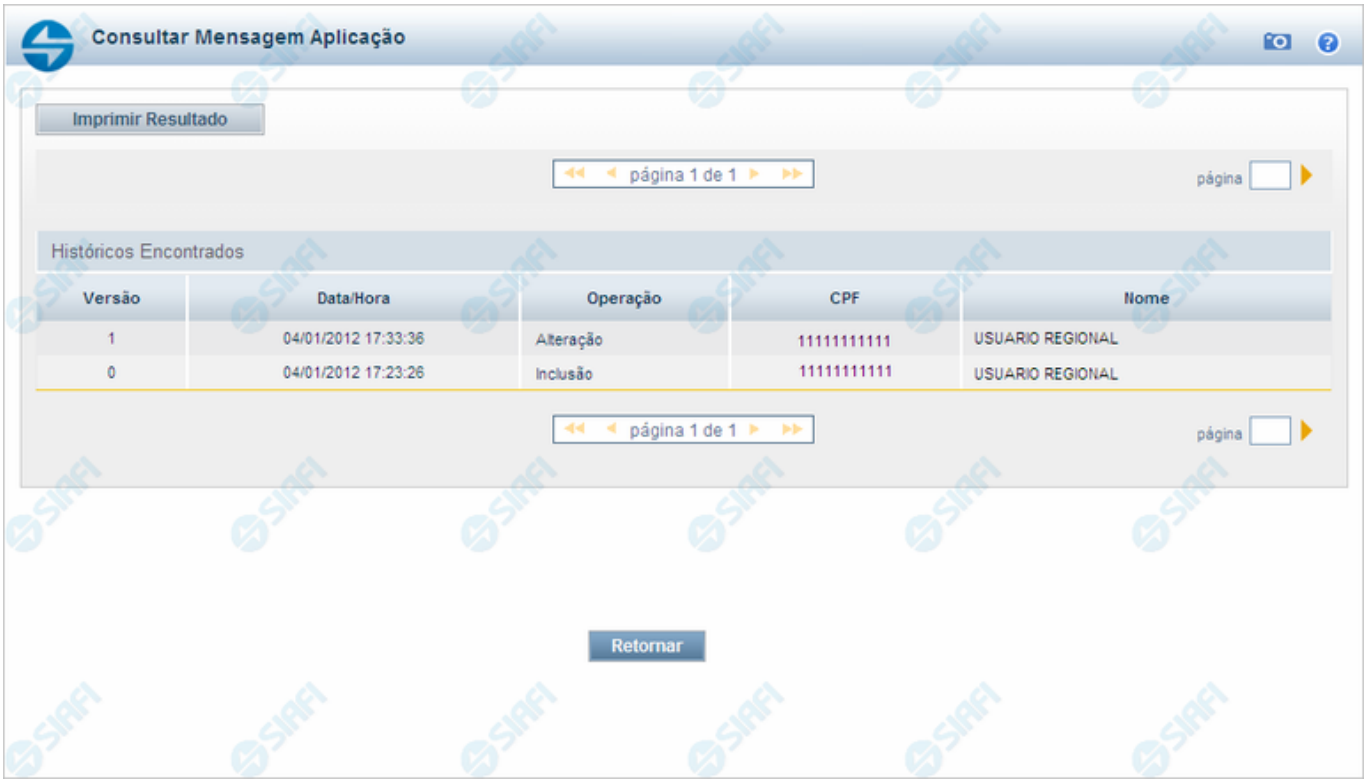
Motivo - Informe o motivo da exclusão do registro considerado.

Botões

Confirmar - Clique nesse botão para concluir a exclusão proposta.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da exclusão.

1.1.1.2.3 - Consultar Histórico de Auditoria



Consultar Histórico de Auditoria

Permite visualizar todas as operações realizadas em uma Mensagem da Aplicação.

Clique em um campo qualquer dessa lista para visualizar informações detalhadas da operação correspondente.

Campos

Históricos Encontrados - Tabela contendo os registros das operações realizadas nessa Mensagem da Aplicação. A tabela é constituída pelos campos descritos a seguir. Clique em qualquer um desses campos, para visualizar os dados detalhados do registro correspondente.

Versão - Número sequencial atribuído ao registro de histórico, a cada operação realizada.

Data/Hora - Data e hora em que a operação foi realizada.

Operação - Operação realizada no registro dessa Mensagem da Aplicação. Pode ser uma destas: "Inclusão", "Alteração", "Exclusão", "Reinclusão".

CPF - Número de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas, do usuário que realizou a operação.

Nome - Nome do usuário que realizou a operação.

Botões

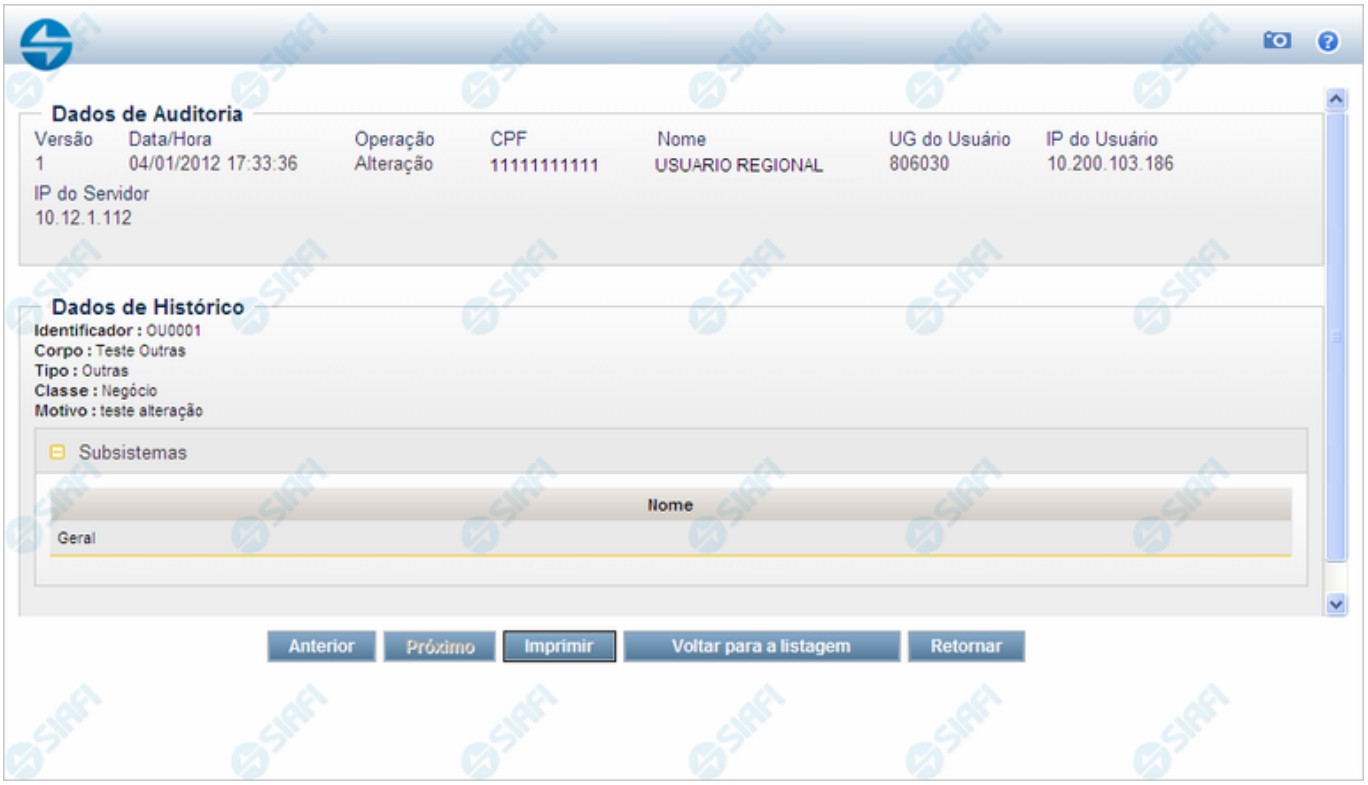
Imprimir Resultado - Clique nesse botão para comandar a geração de um arquivo do tipo PDF, formatado para a impressão dos registros retornados na consulta.

Retornar - Clique nesse botão para voltar à consulta detalhada.

Próximas Telas

Detalhar Histórico de Auditoria

1.1.1.2.3.1 - Detalhar Histórico de Auditoria



Detalhar Histórico de Auditoria

Nesse formulário você visualiza em detalhe o histórico de uma operação realizada sobre uma Mensagem da Aplicação.

Campos

Dados de Auditoria - Bloco contendo os campos descritos a seguir.

Versão - Número sequencial atribuído ao registro de histórico, a cada operação realizada.

Data/Hora - Data e hora em que a operação foi realizada.

Operação - Operação realizada no registro dessa Mensagem da Aplicação. Pode ser uma destas: "Inclusão", "Alteração", "Exclusão", "Reinclusão".

CPF - Número de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas, do usuário que realizou a operação.

Nome - Nome do usuário que realizou a operação.

UG do Usuário - Unidade Gestora do usuário que realizou a operação.

IP do Usuário - Endereço de Internet (*Internet Protocol*) do computador do usuário que realizou a operação.

IP do Servidor - Endereço de Internet (*Internet Protocol*) do computador em que foi executada a operação.

Dados de Histórico - Bloco contendo os campos descritos a seguir.

Identificador - Identificador da Mensagem da aplicação, composto por seis caracteres, sendo os dois primeiros as letras correspondentes ao tipo de mensagem (AT - Advertência, ER - Erro, IN - Informativa, OU - Outras) e os quatro últimos um número

sequencial.

Corpo - Corpo da Mensagem da Aplicação.

Tipo - Tipo de Mensagem da Aplicação. Pode ser um destes: "Advertência", "Erro", "Informativa", "Outras".

Classe - Classe da Mensagem da Aplicação. Pode ser uma destas: "Negócio", "Sistema". Mensagens da classe "Negócio" referem-se ao domínio do sistema SIAFI, enquanto que mensagens da classe "Sistema" referem-se ao *software*.

Motivo - Motivo informado pelo usuário no momento da realização da operação.

Subsistemas - Lista contendo os nomes dos Subsistemas do SIAFI que emitiam essa Mensagem da Aplicação na versão considerada.

Botões

Anterior - Clique nesse botão para visualizar em detalhe o histórico da operação anterior realizada sobre essa Mensagem da Aplicação.

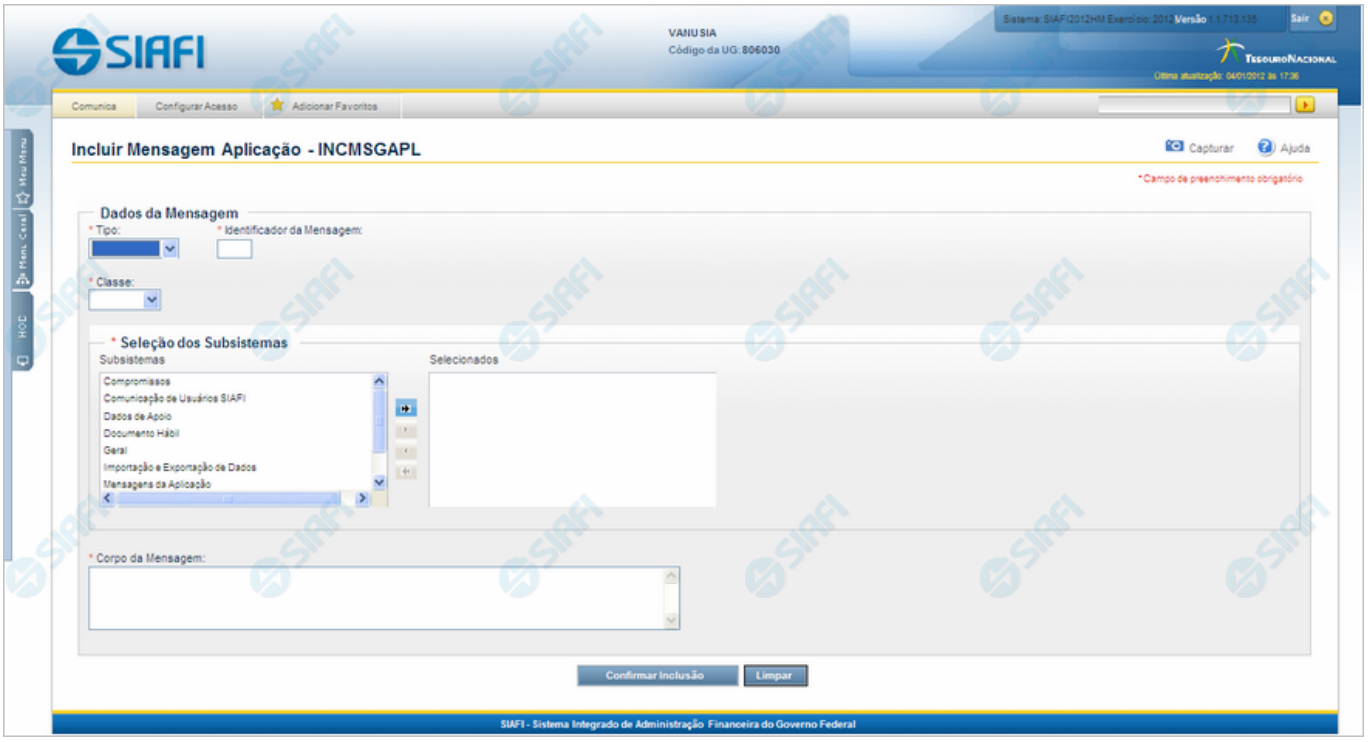
Próximo - Clique nesse botão para visualizar em detalhe o histórico da operação subsequente realizada sobre essa Mensagem da Aplicação.

Imprimir - Clique nesse botão para solicitar a geração de um arquivo do tipo PDF, formatado para impressão do registro que está sendo visualizado.

Voltar para a listagem - Clique nesse botão para retornar à lista de registros históricos.

Retornar - Clique nesse botão para retornar à consulta.

1.1.2 - INCMSGAPL - Incluir Mensagens da Aplicação



Incluir Mensagens da Aplicação

O acesso a esse formulário pode ser feito diretamente pelo nome abreviado da transação: INCMSGAPL.

Nesse formulário, você inclui um registro no cadastro de Mensagens do SIAFI.

Campos

Dados da Mensagem - Bloco constituído pelos campos descritos a seguir.

- **Tipo** - Selecione o tipo da Mensagem da Aplicação. Pode ser um destes: "Advertência", "Erro", "Informativa", "Outras".
- **Identificador da Mensagem** - Informe o identificador da nova mensagem, composto por seis caracteres. Observe que os dois primeiros caracteres do identificador são preenchidos pelo sistema, de acordo com o tipo de mensagem que você informou no campo "Tipo". Os quatro últimos caracteres do identificador são numéricos, não sendo necessário informar zeros à esquerda.
- **Classe** - Selecione a classe da nova mensagem. Pode ser uma destas: "Negócio", "Sistema". Mensagens da classe "Negócio" referem-se ao domínio do sistema SIAFI, enquanto que mensagens da classe "Sistema" referem-se ao *software*.
- **Seleção dos Subsistemas** - A partir dos Subsistemas do SIAFI apresentados na janela da esquerda, selecione aqueles que emitem a nova mensagem.
- **Corpo da Mensagem** - Informe o texto da nova mensagem, contendo, no máximo, 3.000 caracteres.

Botões

Confirmar Inclusão - Clique nesse botão para prosseguir com a inclusão desse novo registro no cadastro de Mensagens do SIAFI.

Limpar - Clique nesse botão, caso deseje limpar todos os campos preenchidos por você.

1.2 - Web Service

- Manter Sistema de Origem
- CONSISORIG - Consultar Sistema de Origem
- CONLOGWS - Consultar Log de Serviços

1.2.1 - Manter Sistema de Origem



Manter Sistema de Origem

As funcionalidade INCSISORIG e CONSISORIG permitem a manutenção dos dados do Sistema de Origem para integração com o SIAFIWeb via Web Services.

O mesmo formulário da inclusão é o apresentado nas operações de alteração e reinclusão de Sistema de Origem, com algumas particularidades descritas na seção "Campos" abaixo. Neste formulário você deve preencher os campos obrigatórios, pelo menos um contato e pelo menos um certificado.

Os campos que identificam unicamente um Sistema de Origem são: Sigla do Sistema e Sigla do Órgão.

Campos

Sigla do Sistema - Informe a Sigla do Sistema de Origem com caracteres alfabéticos e, opcionalmente, com o caracter "_". Este campo não pode ser alterado para Sistemas estruturadores.

Sigla do Órgão - Informe a Sigla do Órgão do Sistema de Origem com caracteres alfabéticos e, opcionalmente, com o caracter "_". Este campo não pode ser alterado para Sistemas estruturadores.

Nome do Sistema - Informe o nome completo do Sistema de Origem.

Contatos - é uma tabela que exibe os dados dos contatos associados ao Sistema de Origem, composta pelas colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas às operações "Alterar", "Copiar" ou "Excluir".

Nome - Nome do contato.

Email - Email do contato.

Telefone - Telefone do contato.

Cargo - Cargo ocupado pelo contato.

Certificados - é uma tabela que exibe os dados dos certificados associados ao Sistema de Origem, composta pelas colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas à operação "Excluir".

Data de inclusão - É atribuída pelo Sistema com a data corrente do momento da inclusão do certificado.

Data de Validade - É extraída pelo Sistema a partir do arquivo informado no momento da inclusão do certificado.

DN (Distinguished Name) - É extraído pelo Sistema a partir do arquivo informado no momento da inclusão do certificado.

Botões da Tabela "Contatos"

Incluir - Clique nesse botão para solicitar a inclusão de mais uma linha na tabela, para que você possa acrescentar mais um contato.

Alterar Selecionados - Clique nesse botão para alterar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Copiar Selecionados - Clique nesse botão para duplicar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Excluir Selecionados - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Botões da Tabela "Certificados"

Incluir - Clique nesse botão para solicitar a inclusão de mais uma linha na tabela, com os dados de novo certificado. O Sistema abrirá uma caixa de diálogo para você selecionar um arquivo de certificado. O arquivo informado deve estar no formato padrão X509, como por exemplo com extensão ".cer", ".crt", ".p7b", ".pem".

Excluir Selecionados - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Botões

Confirmar Inclusão - Clique nesse botão para concluir a inclusão de novo registro nesse momento. Disponível somente na transação de Inclusão de Sistema de Origem.

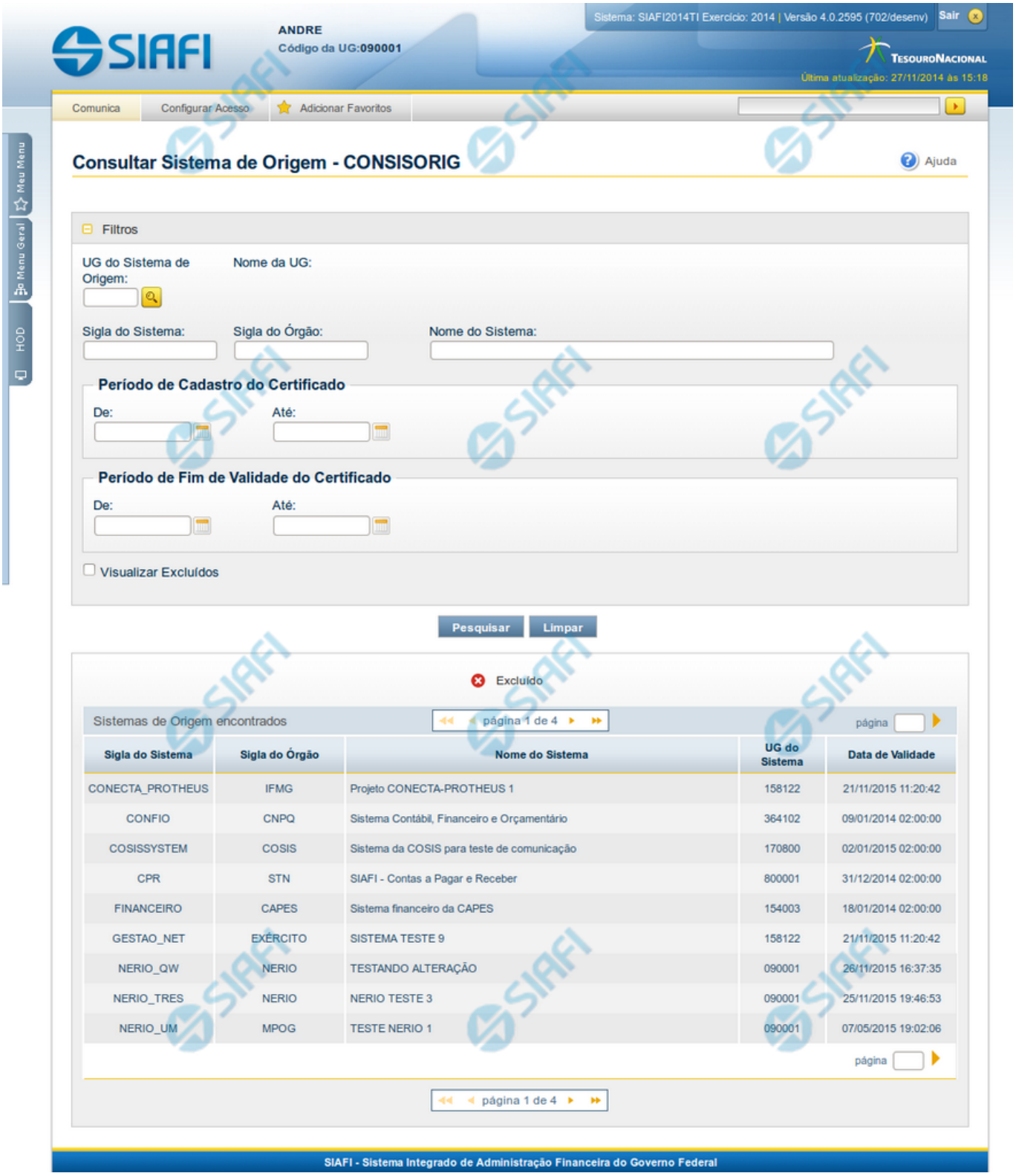
Confirmar Alteração - Clique nesse botão para concluir a alteração do registro nesse momento. Disponível somente na operação de alteração de Sistema de Origem.

Confirmar Reinclusão - Clique nesse botão para concluir a reinclusão do registro nesse momento. Disponível somente na operação de reinclusão de Sistema de Origem.

Limpar Formulário - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo de todos os campos. Disponível somente na transação de Inclusão de Sistema de Origem.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da operação e retornar ao detalhamento do Sistema de Origem. Disponível somente nas operações de alteração e reinclusão de Sistema de Origem.

1.2.2 - CONSISORIG - Consultar Sistema de Origem



Consultar Sistema de Origem

Esta funcionalidade permite consultar os Sistema de Origem cadastrados para integração com o SIAFIWeb via Web Services.

Para consultar os Sistemas de Origem, preencha os campos do bloco "Filtros" e clique no botão "Pesquisar".

A pesquisa leva em consideração seu nível de acesso. Desta forma o resultado da pesquisa retornará os Sistemas de Origem cuja UG seja permitida para seu perfil de nível de acesso.

O resultado da consulta é uma lista de Sistemas de Origem. Clique em um campo dessa lista para visualizar as informações completas do registro correspondente.

Campos de Filtros

Esse bloco é constituído pelos campos de parâmetros que definem quais são os filtros possíveis para localização do Sistema de Origem correspondente, conforme descrito a seguir.

O símbolo "-" antes da palavra "Filtros" indica que o bloco está expandido, exibindo seu conteúdo. Ao ser apresentado o resultado da consulta, esse bloco estará contraído, com o símbolo "+" antes da palavra "Filtros", indicando que seu conteúdo está oculto. Clique no símbolo "+" para expandir o bloco de filtros e visualizar os parâmetros da consulta.

UG do Sistema - Informe a UG responsável pelo Sistema de Origem que você deseja consultar.

Sigla do Sistema - Para realizar pesquisa textual da Sigla do Sistema, informe nesse campo um texto que faça parte da sigla do Sistema de Origem que você deseja consultar.

Sigla do Órgão - Para realizar pesquisa textual da Sigla do Órgão, informe nesse campo um texto que faça parte da sigla do Órgão do Sistema de Origem que você deseja consultar.

Nome do Sistema - Para realizar pesquisa textual do Nome do Sistema, informe nesse campo um texto que faça parte do nome do Sistema de Origem que você deseja consultar.

Período de Cadastro do Certificado - Informe nos campos deste bloco o período inicial e/ou final da inclusão do certificado no cadastro do Sistema de Origem.

Preencha este campo no formato padrão de data (dd/mm/aaa), por exemplo: 31/10/2014.

O sistema oferece o componente de calendário para facilitar o preenchimento.

Período de Fim de Validade do Certificado - informe nos campos deste bloco o período inicial e/ou final da validade do certificado no cadastro do Sistema de Origem.

Preencha estes campos no formato padrão de data (dd/mm/aaa), por exemplo: 31/10/2014.

O sistema oferece o componente de calendário para facilitar o preenchimento.

Visualizar Excluídos - Se esse campo estiver assinalado, também serão exibidos, no resultado da consulta, os registros excluídos. Não assinale esse campo, caso queira ver somente os registros que não estão excluídos.

Campos de Resultados

Sigla do Sistema - Sigla do Sistema de Origem.

Sigla do Órgão - Sigla do Órgão a que pertence o Sistema de Origem.

Nome do Sistema - Nome completo do Sistema de Origem.

UG do Sistema - Código da UG responsável pelo cadastro do Sistema de Origem.

Data de Validade - Data da maior validade do DN associado ao Sistema de Origem.

Botões

Pesquisar - Clique nesse botão para efetuar a pesquisa no cadastro de Sistemas de Origem, atendendo aos parâmetros que você informou.

Limpar - Clique nesse botão para eliminar todo o conteúdo que você informou nos campos do bloco "Filtros".

Próximas Telas

Detalhar Sistema de Origem
Lupa: Pesquisa de Unidade Gestora

1.2.2.1 - Detalhar Sistema de Origem



Detalhar Sistema de Origem

Nesse formulário, você visualiza em detalhes um registro do cadastro de "Sistema de Origem".

Se você for usuário da UG responsável pelo Sistema de Origem, você pode realizar as seguintes ações: "Alterar", "Excluir" e "Reincluir".

Campos

UG do Sistema - Código e nome da UG responsável pelo cadastro do Sistema de Origem.

Sigla do Sistema - Sigla do Sistema de Origem.

Sigla do Órgão - Sigla do Órgão a que pertence o Sistema de Origem.

Nome do Sistema - Nome completo do Sistema de Origem.

Contatos - é uma tabela que exibe os dados dos contatos associados ao Sistema de Origem, composta pelas colunas descritas a seguir.

Nome - Nome do contato.

Email - Email do contato.

Telefone - Telefone do contato.

Cargo - Cargo ocupado pelo contato.

Certificados - é uma tabela que exibe os dados dos certificados associados ao Sistema de Origem, composta pelas colunas descritas a seguir.

Data de inclusão - Data da inclusão do certificado no Sistema de Origem.

Data de Validade - Data de validade do certificado.

DN (Distinguished Name) - DN do Sistema de Origem.

Botões

Alterar - Clique nesse botão para alterar o conteúdo desse registro.

Excluir - Clique nesse botão para excluir esse registro.

Reincluir - Se esse registro estiver excluído, em vez dos botões "Alterar" e "Excluir" descritos acima, é apresentado o botão "Reincluir". Clique nesse botão para reverter a exclusão.

Retornar - Clique nesse botão para retornar à consulta.

Próximas Telas

Alterar Sistema de Origem
Reincluir Sistema de Origem

1.2.2.1.1 - Manter Sistema de Origem



Manter Sistema de Origem

As funcionalidade INCSISORIG e CONSISORIG permitem a manutenção dos dados do Sistema de Origem para integração com o SIAFIWeb via Web Services.

O mesmo formulário da inclusão é o apresentado nas operações de alteração e reinclusão de Sistema de Origem, com algumas particularidades descritas na seção "Campos" abaixo. Neste formulário você deve preencher os campos obrigatórios, pelo menos um contato e pelo menos um certificado.

Os campos que identificam unicamente um Sistema de Origem são: Sigla do Sistema e Sigla do Órgão.

Campos

Sigla do Sistema - Informe a Sigla do Sistema de Origem com caracteres alfabéticos e, opcionalmente, com o caracter "_". Este campo não pode ser alterado para Sistemas estruturadores.

Sigla do Órgão - Informe a Sigla do Órgão do Sistema de Origem com caracteres alfabéticos e, opcionalmente, com o caracter "_". Este campo não pode ser alterado para Sistemas estruturadores.

Nome do Sistema - Informe o nome completo do Sistema de Origem.

Contatos - é uma tabela que exibe os dados dos contatos associados ao Sistema de Origem, composta pelas colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas às operações "Alterar", "Copiar" ou "Excluir".

Nome - Nome do contato.

Email - Email do contato.

Telefone - Telefone do contato.

Cargo - Cargo ocupado pelo contato.

Certificados - é uma tabela que exibe os dados dos certificados associados ao Sistema de Origem, composta pelas colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas à operação "Excluir".

Data de inclusão - É atribuída pelo Sistema com a data corrente do momento da inclusão do certificado.

Data de Validade - É extraída pelo Sistema a partir do arquivo informado no momento da inclusão do certificado.

DN (Distinguished Name) - É extraído pelo Sistema a partir do arquivo informado no momento da inclusão do certificado.

Botões da Tabela "Contatos"

Incluir - Clique nesse botão para solicitar a inclusão de mais uma linha na tabela, para que você possa acrescentar mais um contato.

Alterar Selecionados - Clique nesse botão para alterar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Copiar Selecionados - Clique nesse botão para duplicar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Excluir Selecionados - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Botões da Tabela "Certificados"

Incluir - Clique nesse botão para solicitar a inclusão de mais uma linha na tabela, com os dados de novo certificado. O Sistema abrirá uma caixa de diálogo para você selecionar um arquivo de certificado. O arquivo informado deve estar no formato padrão X509, como por exemplo com extensão ".cer", ".crt", ".p7b", ".pem".

Excluir Selecionados - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Botões

Confirmar Inclusão - Clique nesse botão para concluir a inclusão de novo registro nesse momento. Disponível somente na transação de Inclusão de Sistema de Origem.

Confirmar Alteração - Clique nesse botão para concluir a alteração do registro nesse momento. Disponível somente na operação de alteração de Sistema de Origem.

Confirmar Reinclusão - Clique nesse botão para concluir a reinclusão do registro nesse momento. Disponível somente na operação de reinclusão de Sistema de Origem.

Limpar Formulário - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo de todos os campos. Disponível somente na transação de Inclusão de Sistema de Origem.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da operação e retornar ao detalhamento do Sistema de Origem. Disponível somente nas operações de alteração e reinclusão de Sistema de Origem.

1.2.2.1.2 - Manter Sistema de Origem



Manter Sistema de Origem

As funcionalidade INCSISORIG e CONSISORIG permitem a manutenção dos dados do Sistema de Origem para integração com o SIAFIWeb via Web Services.

O mesmo formulário da inclusão é o apresentado nas operações de alteração e reinclusão de Sistema de Origem, com algumas particularidades descritas na seção "Campos" abaixo. Neste formulário você deve preencher os campos obrigatórios, pelo menos um contato e pelo menos um certificado.

Os campos que identificam unicamente um Sistema de Origem são: Sigla do Sistema e Sigla do Órgão.

Campos

Sigla do Sistema - Informe a Sigla do Sistema de Origem com caracteres alfabéticos e, opcionalmente, com o caracter "_". Este campo não pode ser alterado para Sistemas estruturadores.

Sigla do Órgão - Informe a Sigla do Órgão do Sistema de Origem com caracteres alfabéticos e, opcionalmente, com o caracter "_". Este campo não pode ser alterado para Sistemas estruturadores.

Nome do Sistema - Informe o nome completo do Sistema de Origem.

Contatos - é uma tabela que exibe os dados dos contatos associados ao Sistema de Origem, composta pelas colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas às operações "Alterar", "Copiar" ou "Excluir".

Nome - Nome do contato.

Email - Email do contato.

Telefone - Telefone do contato.

Cargo - Cargo ocupado pelo contato.

Certificados - é uma tabela que exibe os dados dos certificados associados ao Sistema de Origem, composta pelas colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas à operação "Excluir".

Data de inclusão - É atribuída pelo Sistema com a data corrente do momento da inclusão do certificado.

Data de Validade - É extraída pelo Sistema a partir do arquivo informado no momento da inclusão do certificado.

DN (Distinguished Name) - É extraído pelo Sistema a partir do arquivo informado no momento da inclusão do certificado.

Botões da Tabela "Contatos"

Incluir - Clique nesse botão para solicitar a inclusão de mais uma linha na tabela, para que você possa acrescentar mais um contato.

Alterar Selecionados - Clique nesse botão para alterar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Copiar Selecionados - Clique nesse botão para duplicar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Excluir Selecionados - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Botões da Tabela "Certificados"

Incluir - Clique nesse botão para solicitar a inclusão de mais uma linha na tabela, com os dados de novo certificado. O Sistema abrirá uma caixa de diálogo para você selecionar um arquivo de certificado. O arquivo informado deve estar no formato padrão X509, como por exemplo com extensão ".cer", ".crt", ".p7b", ".pem".

Excluir Selecionados - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Botões

Confirmar Inclusão - Clique nesse botão para concluir a inclusão de novo registro nesse momento. Disponível somente na transação de Inclusão de Sistema de Origem.

Confirmar Alteração - Clique nesse botão para concluir a alteração do registro nesse momento. Disponível somente na operação de alteração de Sistema de Origem.

Confirmar Reinclusão - Clique nesse botão para concluir a reinclusão do registro nesse momento. Disponível somente na operação de reinclusão de Sistema de Origem.

Limpar Formulário - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo de todos os campos. Disponível somente na transação de Inclusão de Sistema de Origem.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da operação e retornar ao detalhamento do Sistema de Origem. Disponível somente nas operações de alteração e reinclusão de Sistema de Origem.

1.2.2.2 - Pesquisa Unidades Gestoras



Pesquisa Unidades Gestoras

Para pesquisar a tabela "Unidade Gestora", preencha os campos do bloco "Filtros" e clique no botão "Pesquisar".

Você pode deixar os campos sem preenchimento e clicar no botão "Pesquisar" para obter todo o conteúdo da tabela, exceto quando houver algum campo cujo preenchimento seja obrigatório.

O resultado da pesquisa é uma lista de Unidades Gestoras que atende aos parâmetros especificados. Clique em um campo dessa lista para selecionar o registro desejado.

Campos de Parâmetros

Filtros - Bloco constituído pelos campos de parâmetros de pesquisa, descritos a seguir.

O símbolo "-" antes da palavra "Filtros" indica que o bloco está expandido, exibindo seu conteúdo. Ao ser apresentado o resultado da pesquisa, esse bloco estará contraído, com o símbolo "+" antes da palavra "Filtros", indicando que seu conteúdo está oculto. Clique no símbolo "+" para expandir o bloco de filtros e visualizar os parâmetros da pesquisa.

Unidade Gestora - Para pesquisa pontual, informe nesse campo o código da Unidade Gestora que você deseja pesquisar, com seis posições numéricas. Não é necessário informar zeros à esquerda.

Termo - Para pesquisa textual de título, informe nesse campo um texto que faça parte do título dos registros que você deseja pesquisar, contendo, no máximo, 15 caracteres.

UF - selecione, na lista apresentada, a UF (Unidade da Federação) cujas UGs deseja pesquisar.

O campo UF somente é apresentado quando se deseja pesquisar UGs de uma UF específica.

Campos de Resultados

Unidades Gestoras encontradas - Tabela contendo a lista de registros retornados pela pesquisa, constituída pelas colunas descritas a seguir. Clique em um dos campos dessa lista para selecionar o registro desejado.

Unidade Gestora - Código da Unidade Gestora.

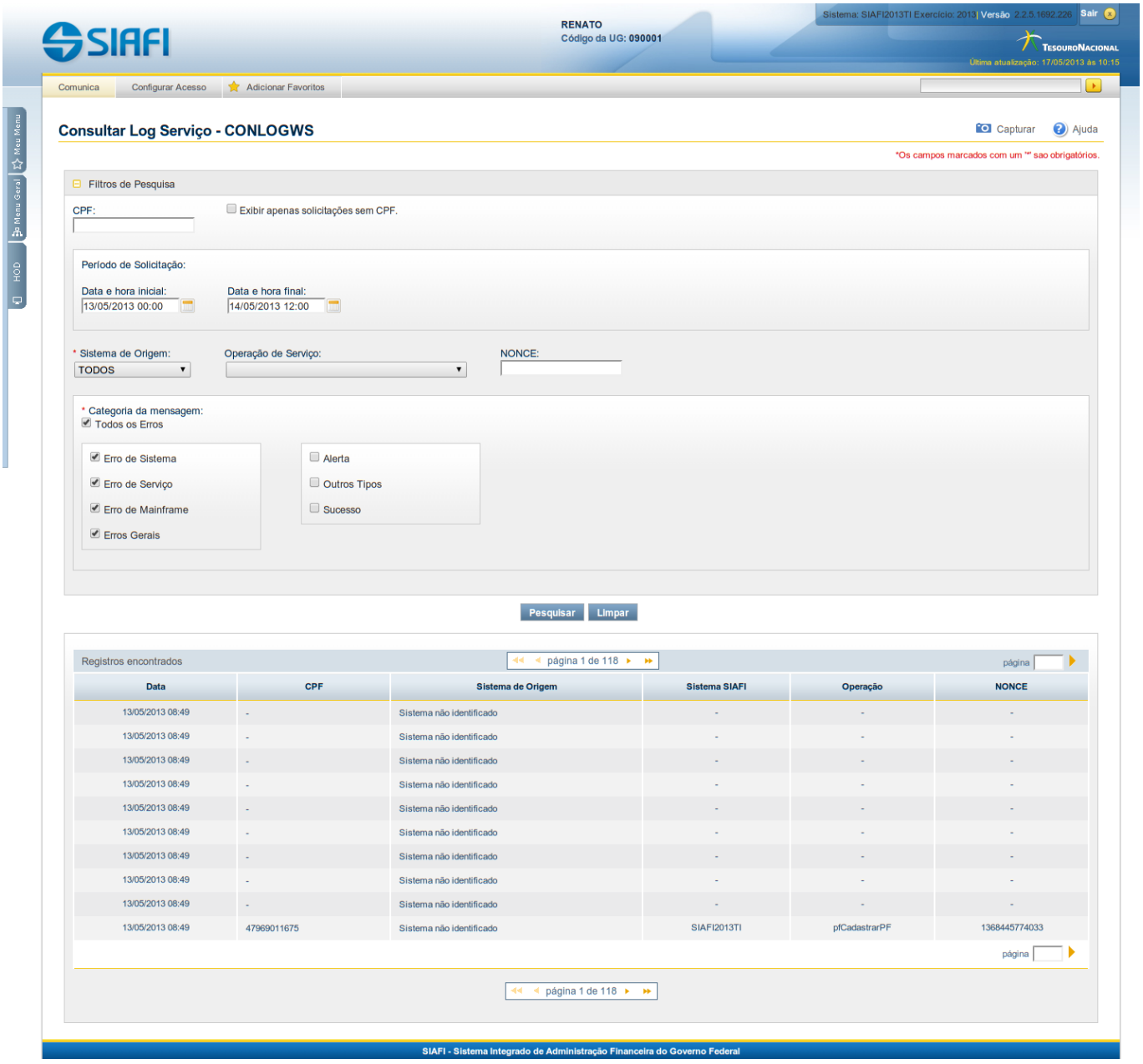
Título - Nome da Unidade Gestora.

Botões

Pesquisar - Clique nesse botão para comandar a pesquisa da tabela "Unidade Gestora", atendendo aos parâmetros que você informou. Caso você não informe nenhum parâmetro, serão apresentados todos os registros da tabela.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da pesquisa.

1.2.3 - CONLOGWS - Consultar Log de Serviços



Consultar Log de Serviços

O acesso a essa funcionalidade pode ser feito diretamente pelo nome abreviado da transação: CONLOGWS (Consultar Log de Web *Services*).

Para consultar a tabela "Log de Serviços Web", que contém o histórico dos serviços requisitados ao SIAFI via sistemas externos por meio da Internet, preencha os campos do bloco Filtros e clique no botão "Pesquisar".

O resultado da consulta é uma lista de requisições de serviços. Clique em um campo dessa lista para visualizar as informações completas da requisição de serviço correspondente.

Campos de Parâmetros

Filtros de Pesquisa - Bloco constituído pelos campos de parâmetros da pesquisa, descritos a seguir.

O símbolo "-" antes da palavra "Filtros de Pesquisa" indica que o bloco está expandido, exibindo seu conteúdo. Ao ser apresentado o resultado da pesquisa, esse bloco estará contraído, com o símbolo "+" antes da palavra "Filtros de Pesquisa", indicando que seu conteúdo está oculto. Clique no símbolo "+" para expandir o bloco de filtros de pesquisa e visualizar os parâmetros da pesquisa.

CPF - Informe o CPF do usuário SIAFI responsável pelas requisições de serviço a serem consultadas, com 11 posições numéricas.

Exibir apenas solicitações sem CPF - Marque essa caixa, caso você deseje consultar apenas as requisições de serviço que não possuem o CPF do requisitante. O CPF não existe quando falta o cabeçalho de segurança.

Período de Solicitação - Bloco constituído pelos campos descritos a seguir.

Data e hora inicial - Informe nesse campo a menor data e hora em que foram requisitadas as operações de serviço que você deseja pesquisar.

Data e hora final - Informe nesse campo a maior data e hora em que foram requisitadas as operações de serviço que você deseja pesquisar.

Sistema de Origem - Selecione o nome do sistema de origem das requisições de serviço a serem consultadas.

Operação de Serviço - Selecione a operação acionada pelas requisições de serviço a serem consultadas.

NONCE - Informe nesse campo o código identificador único da requisição.

Categoria da mensagem - Categoria da mensagem vinculada ao código de retorno de processamento das solicitações de serviço *web*. Bloco contendo os campos de marcação descritos a seguir.

Observe que a pesquisa por categoria da mensagem não é exclusiva, ou seja, se você selecionar "Todos os Erros" e "Alerta", por exemplo, serão consultadas as requisições de serviço cujo processamento tenha retornado pelo menos uma dessas mensagens: uma mensagem de erro ou uma mensagem de alerta.

Todos os erros - Marque essa caixa para consultar as requisições de serviço cujo processamento resultou em qualquer tipo de erro.

Erro de Sistema - Marque essa caixa para consultar as requisições de serviço cujo processamento resultou em algum erro de sistema.

Erro de Serviço - Marque essa caixa para consultar as requisições de serviço cujo processamento resultou em algum erro de serviço.

Erro de Mainframe - Marque essa caixa para consultar as requisições de serviço cujo processamento resultou em algum erro de *mainframe*.

Erros Gerais - Marque essa caixa para consultar as requisições de serviço cujo processamento resultou em algum erro que não era nem de sistema, nem de serviço e nem de *mainframe*.

Alerta - Marque essa caixa para consultar as requisições de serviço cujo processamento resultou em alguma mensagem de alerta.

Outros Tipos - Marque essa caixa para consultar as requisições de serviço cujo processamento resultou em algum tipo de mensagem que não se enquadra nas demais opções.

Sucesso - Marque essa caixa para consultar as requisições de serviço cujo processamento resultou em mensagem de sucesso.

Campos de Resultados

Registros encontrados - Tabela contendo a lista de requisições de serviço retornadas na consulta, constituída pelas colunas descritas a seguir. Clique em qualquer campo dessa tabela para visualizar o detalhamento da requisição correspondente.

Data - Data de acionamento do serviço.

CPF - CPF do usuário responsável pela requisição do serviço.

Sistema de Origem - Nome do sistema externo que deu origem à solicitação do serviço.

Sistema SIAFI - Identificador do sistema SIAFI que atendeu à requisição de serviço.

Operação - Nome da operação do serviço acionada pelo sistema de origem.

NONCE - Código identificador da requisição de serviço (*Number used ONCE*).

Botões

Pesquisar - Clique nesse botão para comandar a pesquisa da tabela "Log de Serviços Web", atendendo aos parâmetros que você informou.

Limpar - Clique nesse botão para eliminar todo o conteúdo que você informou nos campos do bloco "Filtros de Pesquisa".

Próximas Telas

Detalhar Log de Serviços

1.2.3.1 - Detalhar Log de Serviços



Detalhar Log de Serviços

Nesse formulário, você visualiza em detalhe um registro da tabela "Log de Serviços Web", podendo solicitar a exibição do conteúdo dos arquivos XML de requisição e de resposta dos Serviços Web disponíveis no Sistema SIAFI.

Campos

Informações do Serviço - Bloco constituído pelos campos descritos a seguir.

CPF do Usuário - CPF do usuário responsável pela requisição do serviço.

Operação do Serviço - Nome da operação do serviço acionada pelo sistema de origem.

Data da Solicitação - Data e hora de acionamento do serviço.

NONCE - Código identificador da requisição de serviço (*Number used ONCE*).

Sistema de Origem - Nome do sistema externo que deu origem à solicitação do serviço.

IP Origem - Endereço IP (Internet Protocol) de origem da solicitação de serviço.

Sistema SIAFI - Identificador do sistema SIAFI que atendeu à requisição de serviço.

Requisição recuperada da base - Indica se dados foram recuperados de processamento anterior por se tratar de requisição repetida.

Resultado Efetivação - Indica se a operação solicitada foi efetivada no sistema. Para serviços do tipo consulta, somente será “FALHA” se houver erros com os parâmetros da consulta.

Arquivos da Operação - Bloco constituído pelos campos descritos a seguir.

XML de requisição - Clique sobre o nome do campo para visualizar o conteúdo do arquivo XML da requisição de serviço.

XML de resposta - Clique sobre o nome da campo para visualizar o conteúdo do arquivo XML da resposta da requisição de serviço.

Botões

Retornar - Clique nesse botão para retornar à consulta da tabela "Log de Serviços Web".