



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

Manter Sistema de Origem

Data e hora de geração: 24/02/2026 01:21

1 - Manter Sistema de Origem

3

1 - Manter Sistema de Origem



A interface do sistema SIAFI para a manutenção de sistemas de origem. No topo, há uma barra de navegação com o logo SIAFI, o nome de usuário ANDRE e o código da UG:090001. À direita, informações sobre o sistema (SIAFI2014TI Exercício: 2014 | Versão 4.0.2595 (702/desenv)) e um botão Sair. Abaixo, uma barra de ferramentas com opções: Comunica, Configurar Acesso, Adicionar Favoritos e uma barra de busca. O menu lateral à esquerda contém: Meu Menu, Menu Geral, HOD e um ícone de impressora.

O título principal da página é "Incluir Sistema de Origem - INCSISORIG", com um link para Ajuda. O formulário contém os seguintes campos obrigatórios (marcados com *):

- Sigla do Sistema:
- Sigla do Órgão:
- Nome do Sistema:

Abaixo dos campos, há uma seção "Contatos" com uma tabela para adicionar informações de contato:

<input type="checkbox"/>	Nome	Email	Telefone	Cargo
<input type="button" value="Incluir"/> <input type="button" value="Alterar Selecionados"/> <input type="button" value="Copiar Selecionados"/> <input type="button" value="Excluir Selecionados"/>				

Logo abaixo, há uma seção "Certificados" com uma tabela para adicionar certificados:

<input type="checkbox"/>	Data de Inclusão	Data de Validade	DN (Distinguished Name)
<input type="button" value="Incluir"/> <input type="button" value="Excluir Selecionados"/>			

Na base do formulário, há dois botões: "Confirmar Inclusão" e "Limpar Formulário".

Na barra de rodapé, há o texto: SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal.

Manter Sistema de Origem

As funcionalidade INCSISORIG e CONSISORIG permitem a manutenção dos dados do Sistema de Origem para integração com o SIAFIWeb via Web Services.

O mesmo formulário da inclusão é o apresentado nas operações de alteração e reinclusão de Sistema de Origem, com algumas particularidades descritas na seção "Campos" abaixo. Neste formulário você deve preencher os campos obrigatórios, pelo menos um contato e pelo menos um certificado.

Os campos que identificam unicamente um Sistema de Origem são: Sigla do Sistema e Sigla do Órgão.

Campos

Sigla do Sistema - Informe a Sigla do Sistema de Origem com caracteres alfabéticos e, opcionalmente, com o caracter "_". Este campo não pode ser alterado para Sistemas estruturadores.

Sigla do Órgão - Informe a Sigla do Órgão do Sistema de Origem com caracteres alfabéticos e, opcionalmente, com o caracter "_". Este campo não pode ser alterado para Sistemas estruturadores.

Nome do Sistema - Informe o nome completo do Sistema de Origem.

Contatos - é uma tabela que exibe os dados dos contatos associados ao Sistema de Origem, composta pelas colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas às operações "Alterar", "Copiar" ou "Excluir".

Nome - Nome do contato.

Email - Email do contato.

Telefone - Telefone do contato.

Cargo - Cargo ocupado pelo contato.

Certificados - é uma tabela que exibe os dados dos certificados associados ao Sistema de Origem, composta pelas colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas à operação "Excluir".

Data de inclusão - É atribuída pelo Sistema com a data corrente do momento da inclusão do certificado.

Data de Validade - É extraída pelo Sistema a partir do arquivo informado no momento da inclusão do certificado.

DN (Distinguished Name) - É extraído pelo Sistema a partir do arquivo informado no momento da inclusão do certificado.

Botões da Tabela "Contatos"

Incluir - Clique nesse botão para solicitar a inclusão de mais uma linha na tabela, para que você possa acrescentar mais um contato.

Alterar Selecionados - Clique nesse botão para alterar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Copiar Selecionados - Clique nesse botão para duplicar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Excluir Selecionados - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Botões da Tabela "Certificados"

Incluir - Clique nesse botão para solicitar a inclusão de mais uma linha na tabela, com os dados de novo certificado. O Sistema abrirá uma caixa de diálogo para você selecionar um arquivo de certificado. O arquivo informado deve estar no formato padrão X509, como por exemplo com extensão ".cer", ".crt", ".p7b", ".pem".

Excluir Selecionados - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Botões

Confirmar Inclusão - Clique nesse botão para concluir a inclusão de novo registro nesse momento. Disponível somente na transação de Inclusão de Sistema de Origem.

Confirmar Alteração - Clique nesse botão para concluir a alteração do registro nesse momento. Disponível somente na operação de alteração de Sistema de Origem.

Confirmar Reinclusão - Clique nesse botão para concluir a reinclusão do registro nesse momento. Disponível somente na operação de reinclusão de Sistema de Origem.

Limpar Formulário - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo de todos os campos. Disponível somente na transação de Inclusão de Sistema de Origem.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da operação e retornar ao detalhamento do Sistema de Origem. Disponível somente nas operações de alteração e reinclusão de Sistema de Origem.

