# Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

# Manual do Usuário

**CONAGREG - Consultar Agregação** 

Data e hora de geração: 25/08/2025 10:36



1 - CONAGREG - Consultar Agregação 1.1 - CONAGREG - Consultar Agregação - Detalhar Agregação

- 3 6
- 8

1.1.1 - Agregação - Visualizar Compromissos



# 1 - CONAGREG - Consultar Agregação

	/		citation and the second se	litima atualização: 30/05/20
omunica Configur	ar Acesso 🔶 🔶 Adicio	nar Favoritos		
Consultar Agr	egações - CON		A A	2
· · · · ·	S	C) SIL	asti asti	(AS)
E Filtros				
•Código da UG Paga	dora: Nome: CONSELHO I	DA JUSTICA FEDERAL		
Período de Apu	iração	So.	A A	.0
De:	Até:		Contraction Contraction	CS <sup>S</sup>
Número do DARF:	Status:	Receita:	<u>@</u>	
N.	ast .		A A	
5.	SIL	Pesquisar	impar shirt	C SN
Agregações enco	ontradas			
		🔫 🖣 página 1 d	de 13 🕨 🕨	
Início da Apuração	Fim da Apuração	Agregação	Status	Valor
01/03/2018	31/03/2018	090001/2018DF804415	Pendente de Decomposição	231,42
18/06/2018	18/06/2018	090001/2018DF804410	Realizada	76,84
01/11/2018	30/11/2018	090001/2018DF804407	Realizada	76,84
25/05/2018	25/05/2018	090001/2018DF804406	Realizada	76,84
10/04/2018	10/04/2018	090001/2018DF804403	Pendente de contabilização orçamentária	18,93
09/04/2018	09/04/2018	090001/2018DF804402	Pendente de contabilização orçamentária	18,93
09/04/2018	09/04/2018	090001/2018DF804401	Pendente de contabilização orçamentária	18,93
	09/04/2018	090001/2018DF804400	Pendente de contabilização orçamentária	18,93
09/04/2018	09/04/2018	090001/2018DF804399	Pendente de contabilização orçamentária	18,93
09/04/2018		000004/0040055004200	Pendente de contabilização	18,93
09/04/2018 09/04/2018 06/04/2018	06/04/2018	090001/2018DF804398	orçamentaria	



#### Consultar Agregação

O acesso a esse formulário pode ser feito diretamente pelo nome abreviado da transação: CONAGREG.

Para consultar as agregações de DARF existentes, preencha os campos do bloco Filtros e clique no botão Pesquisar.

O formulário de Consulta de Agregações apresenta-se dividido em duas seções principais, quais sejam:

Filtros - exibe os campos onde você informa os parâmetros a partir dos quais o sistema deve localizar as agregações que atendam aos filtros informados;

Após informar os parâmetros de pesquisa, clique no botão Pesquisar. A seção dos parâmetros será ocultada, e o resultado da pesquisa será exibido em seu lugar. Para visualizar novamente a seção de parâmetros, clique no ícone ao lado da palavra "Filtros".

2. Resultado da consulta nesta seção o sistema lista o resultado da consulta realizada com base nos parâmetros fornecidos.

#### Filtros

Esta seção é constituída por campos onde são informados os parâmetros da consulta.

Você pode preencher qualquer combinação de campos, dentre os apresentados, sendo que alguns são de preenchimento obrigatório.

Caso não sejam encontradas agregações que correspondam aos parâmetros informados, o sistema apresenta a mensagem "Não foi encontrado nenhum registro para o filtro selecionado", e permite que você informe outros parâmetros para a consulta.

O símbolo "-" antes da palavra "Filtros" indica que o bloco está expandido, exibindo seu conteúdo. Ao ser apresentado o resultado da consulta, esse bloco estará contraído, e ao lado da palavra "Filtros" é apresentado o símbolo "+", indicando que seu conteúdo está oculto. Clique no símbolo "+" para expandir o bloco de filtros e visualizar os parâmetros da pesquisa.

Código da UG Pagadora- código da UG Pagadora da Agregação.

Este campo virá preenchido com o código da sua Unidade Gestora da sessão do usuário. Você poderá alterá-lo e consultar agregações de outras UGs Pagadoras, caso seu nível de acesso permita.

Nome - nome da UG Pagadora da Agregação obtido a partir do código da UG Pagadora.

Período de Apuração- período de apuração referente às agregações a serem consultados. O período deve ser informado nos campos a seguir:

De - data inicial do período para seleção das agregações desejadas.

Até - data final do período para seleção das agregações desejadas.

Número do DARF - número que, juntamente com a UG Pagadora, identifica unicamente uma Agregação de DARFs.

Status - identifica o estágio da agregação desejada.

Receita - código da Receita pertencente à agregação desejada.

#### Campos de Resultados

Agregações encontradas - Lista de agregações que atenderam aos filtros de consulta informados.

Início da Apuração - Data de início do Período de Apuração à qual a agregação se refere.

Fim da Apuração - Data de fim do Período de Apuração à qual a agregação se refere.

Agregação - Número do DARF que identifica unicamente a agregação.



Status - Estágio atual da agregação.

Valor - Valor total da agregação.

# Botões

Detalhar Agregação - Clique nesse botão para visualizar os demais dados de uma agregação constante na lista de resultado.

# Próximas Telas

CONAGREG - Consultar Agregação - Detalhar Agregação

# 1.1 - CONAGREG - Consultar Agregação - Detalhar Agregação

Consultar A	gregações - C(	ONAGREG	<b>G</b> SIRFI	C C	SIAM	
Agregação d	e Compromissos —					
UG Pagadora: 90001 - CONSEI	HO DA JUSTICA FEDE	Período de A ERAL 01/03/2018 (	Apuração: a 31/03/2018			
Agregação:	Status:	CIRFI	CIRFI		CIRFI	CIP
090001/2018DF8	Pendente	de Decomposição	Ø	C	5	(A)
Código de Barras 8580000002-0 3	s: 31420385183-7 6007161	3344-8 00004657302-0				
SI .	Receita	. Al	Principal	Multa	Juros	Total
0588 - IRRF-RENI	D.TRABALHO SEM VINCUL	. EMPREGATICIO	154,56	0,00	0,00	154,56
9984 - TESTE DEF	NS 01		76,86	0,00	0,00	76,86
			231 42	0.00	0.00	231,42

# Consultar Agregação - Detalhar

Neste formulário você tem a visão de todos os campos de uma determinada Agregação com os seguintes campos:

UG Pagadora- código e nome da UG Pagadora da Agregação detalhada.

Período de Apuração- período de apuração da Agregação detalhada.

Agregação - número que, juntamente com a UG Pagadora, identifica unicamente a Agregação detalhada.

O Campo possui um hyperlink que quando acionado irá detalhar o documento no SIAFI Operacional.

Status - identifica o estágio atual da Agregação detalhada.

Código de Barras - código de barras que originou a Agregação detalhada.

Dados do recolhimento - Seção do detalhamento que apresenta uma visão consolidada por código de Receita e com respectivos totalizadores.

Receita - código e título do código de Receita Federal.

Principal - totalizador dos valores de Principal informados nas Lista de Recolhedores dos compromissos que compuseram a Agregação detalhada.

Multa - totalizador dos valores de Multa informados nas Lista de Recolhedores dos compromissos que compuseram a Agregação detalhada.

Juros - totalizador dos valores de Juros informados nas Lista de Recolhedores dos compromissos que compuseram a Agregação detalhada.

**Total** - totalizador dos valores de Principal, Multa e Juros informados nas Lista de Recolhedores dos compromissos que compuseram a Agregação detalhada.

Opção de Visualizar Compromissos - permite você visualizar os compromissos que compuseram a Agregação detalhada.

#### Botões

Retornar - Clique nesse botão para retornar à tela anterior do resultado da consulta.

#### **Próximas Telas**

Agregação - Visualizar Compromissos

#### 1.1.1 - Agregação - Visualizar Compromissos



Agregação - Visualizar Compromissos

Neste formulário você consegue consultar todos os compromissos que compõem uma determinada Agregação e Código de Receita, com os seguintes campos:

UG Pagadora- código e nome da UG Pagadora da Agregação detalhada.

Período de Apuração- período de apuração da Agregação detalhada.

Agregação - número que, juntamente com a UG Pagadora, identifica unicamente a Agregação detalhada.

O Campo possui um hyperlink que quando acionado irá detalhar o documento no SIAFI Operacional.

Status - identifica o estágio atual da Agregação detalhada.

Receita - código e título do código de Receita Federal.

Código de Barras - código de barras que originou a Agregação detalhada.



**Compromissos** - Seção do detalhamento que apresenta uma lista paginada contendo todos os compromissos relacionados à Agregação e Código de Receita.

Data de Apuração - Data do campo Período de Apuração do Prédoc DARF Decomposto associado ao compromisso.

Data de Vencimento - Data de Vencimento do compromisso.

Data de Pagamento - Data de Pagamento do compromisso.

Recolhedor - Código do Recolhedor da Lista de Recolhedores associada ao compromisso.

Documento Hábil - Número do Documento Hábil associado ao compromisso.

O Campo possui um hyperlink que quando acionado irá detalhar o Documento Hábil.

Processamento - estágio atual do processamento do compromisso. Pode estar 'Pendente de decomposição' ou com documentos SIAFI associados.

Tipo - Tipo do compromisso, que pode ser um destes: "Dedução" ou "Encargo".

Valor - valor do compromisso que se refere ao recolhedor.

### Botões

Retornar - Clique nesse botão para retornar à tela anterior.