



**Sistema Integrado de  
Administração Financeira  
do Governo Federal**

## **Manual do Usuário**

**INCAGREG - Incluir Agregação**

Data e hora de geração: 22/11/2024 23:40

1 - INCAGREG - Incluir Agregação

3

# 1 - INCAGREG - Incluir Agregação

**ANDRE 0858**  
Código da UG:090001

Sistema: SIAFI2018TI Exercício: 2018 | Versão 5.16-b4270 (4269) [Sair](#)

TESOURO NACIONAL  
Última atualização: 24/05/2018 às 12:22

Comunica Configurar Acesso ★ Adicionar Favoritos

## Incluir Agregação - INCAGREG

Ajuda

**Filtros**

•Código da UG Pagadora: 090001      Nome: CONSELHO DA JUSTICA FEDERAL

**Período de Apuração**

De: 01/03/2018      Até: 31/03/2018

Pesquisar   Limpar

**Agregação de Compromissos**

UG Pagadora: 90001 - CONSELHO DA JUSTICA FEDERAL      Período de Apuração: 01/03/2018 a 31/03/2018

**Nova Agregação**

Receita	Principal	Multa	Juros	Total	
0588 - IRRF-REND.TRABALHO SEM VINCL. EMPREGATICIO	154,56	0,00	0,00	154,56	
9984 - TESTE DEFNS 01	76,86	0,00	0,00	76,86	
<b>Total Geral</b>	<b>231,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>231,42</b>	

**Código de Barras**

Entrada Manual

- - - -

Leitura Ótica

Realizar

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

## Incluir Agregação

O acesso a esse formulário pode ser feito diretamente pelo nome abreviado da transação: INCAGREG.

## Consultar Compromissos DARF Decompostos

Para selecionar quais compromissos DARF Decompostos farão parte da agregação, preencha os campos do bloco Filtros e clique no botão Pesquisar.

O formulário de Consulta de DARF Decompostos apresenta-se dividido em duas seções principais, quais sejam:

**Filtros** - exibe os campos onde você informa os parâmetros a partir dos quais o sistema deve localizar os compromissos cujo documento de Realização seja DARF do tipo Decomposto com Status de 'Realizável' que atendam aos filtros informados;

*Após informar os parâmetros de pesquisa, clique no botão Pesquisar. A seção dos parâmetros será ocultada, e o resultado da pesquisa será exibido em seu lugar. Para visualizar novamente a seção de parâmetros, clique no ícone ao lado da palavra "Filtros".*

2. **Resultado da consulta** nesta seção o sistema lista o resultado da consulta realizada com base nos parâmetros fornecidos.

## Filtros

Esta seção é constituída por campos onde são informados os parâmetros da consulta.

*Você pode preencher qualquer combinação de campos, dentre os apresentados, sendo que alguns são de preenchimento obrigatório.*

*Caso não sejam encontrados Compromissos que correspondam aos parâmetros informados, o sistema apresenta a mensagem "Não foi encontrado nenhum registro para o filtro selecionado", e permite que você informe outros parâmetros para a consulta.*

*O símbolo "-" antes da palavra "Filtros" indica que o bloco está expandido, exibindo seu conteúdo. Ao ser apresentado o resultado da consulta, esse bloco estará contraído, e ao lado da palavra "Filtros" é apresentado o símbolo "+", indicando que seu conteúdo está oculto. Clique no símbolo "+" para expandir o bloco de filtros e visualizar os parâmetros da pesquisa.*

**Código da UG Pagadora**- código da UG Pagadora do Compromisso.

*Este campo virá preenchido com o código da sua Unidade Gestora da sessão do usuário. Você não poderá alterá-lo, pois se trata de um filtro interno da funcionalidade.*

**Nome** - nome da UG Pagadora do Compromisso obtido a partir do código da UG Pagadora.

**Período de Apuração**- período de apuração informado no Pré-doc DARF dos compromissos a serem consultados. O período deve ser informado nos campos a seguir:

**De** - data inicial do período para seleção dos compromissos desejados.

**Até** - data final do período para seleção dos compromissos desejados.

## Campos de Resultados

**Agregação de Compromissos** - Seção do resultado que apresenta os filtros "UG Pagadora" e "Período de Apuração" informados na pesquisa.

**Nova Agregação** - Seção do resultado que apresenta uma visão consolidada dos compromissos que atenderam aos filtros de pesquisa. Esta visão, agrupada por código de Receita e com respectivos totalizadores, servirá de insumo para que seja feita a declaração do recolhimento no Sistema da Receita Federal do Brasil (RFB) com a geração do código de barras a ser utilizado para incluir a nova agregação no SIAFI.

**Receita** - código e título do código de Receita Federal.

**Principal** - totalizador dos valores de Principal informados nas Lista de Recolhedores associada ao Pré-doc DARF Decomposto.

**Multa** - totalizador dos valores de Multa informados nas Lista de Recolhedores associada ao Pré-doc DARF Decomposto.

**Juros** - totalizador dos valores de Juros informados nas Lista de Recolhedores associada ao Pré-doc DARF Decomposto.

**Total** - totalizador dos valores de Principal, Multa e Juros informados nas Lista de Recolhedores associada ao Pré-doc DARF Decomposto.

**Opção de Visualizar Compromissos** - permite você visualizar os compromissos que serão agregados para um determinado código da Receita em específico.

**Código de Barras** - número do código de barras do DARF Numerado emitido por Sistema da RFB.

*Selecione a opção "Manual", quando desejar informar o código de barras completo (48 dígitos) com dígitos verificadores.*

*Selecione a opção "Leitura Ótica", quando desejar informar o código de barras (44 dígitos), seja através de um periférico de leitura ótica que esteja conectado ao seu computador, seja através de digitação manual sem informar os dígitos verificadores.*

## Botões

**Realizar** - Clique nesse botão para visualizar os dados financeiros da agregação de DARFs que está sendo incluída.

## Próximas Telas

[INCAGREG - Incluir Agregação - Dados Financeiros](#)

[Agregação - Visualizar Compromissos](#)

[INCAGREG - Erros no Processamento dos Compromissos](#)