



**Sistema Integrado de  
Administração Financeira  
do Governo Federal**

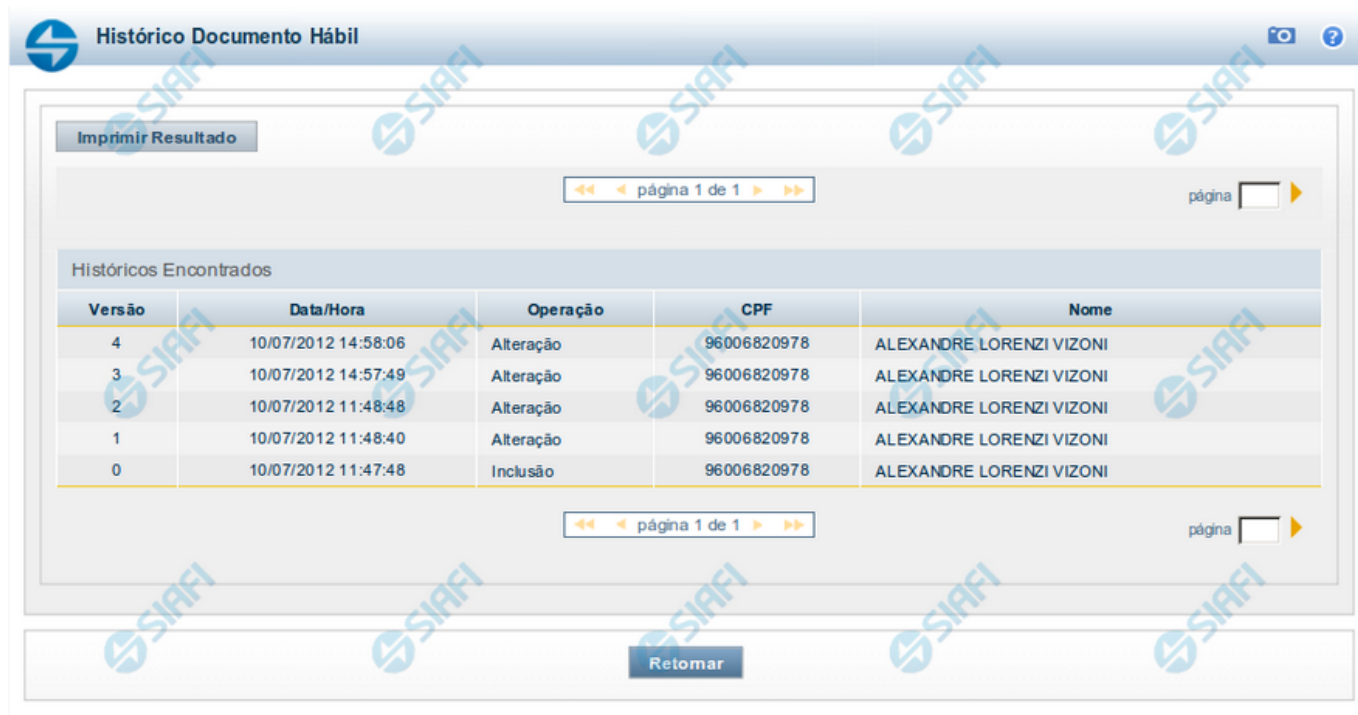
## **Manual do Usuário**

**Histórico**

Data e hora de geração: 01/02/2026 17:41

**1 - Histórico****3****1.1 - Detalhar Histórico****5**

## 1 - Histórico



**Histórico Documento Hável**

Imprimir Resultado

« « página 1 de 1 » »

Históricos Encontrados

Versão	Data/Hora	Operação	CPF	Nome
4	10/07/2012 14:58:06	Alteração	96006820978	ALEXANDRE LORENZI VIZONI
3	10/07/2012 14:57:49	Alteração	96006820978	ALEXANDRE LORENZI VIZONI
2	10/07/2012 11:48:48	Alteração	96006820978	ALEXANDRE LORENZI VIZONI
1	10/07/2012 11:48:40	Alteração	96006820978	ALEXANDRE LORENZI VIZONI
0	10/07/2012 11:47:48	Inclusão	96006820978	ALEXANDRE LORENZI VIZONI

« « página 1 de 1 » »

Retomar

### Histórico

Este formulário é apresentado após você acionar o botão *Histórico*, nos detalhes de uma entidade.

*A tela apresentada acima retrata o Histórico de uma entidade Documento Hável. Para cada entidade que você desejar ver o Histórico, a tela exibirá, no mesmo formato, as informações da respectiva entidade.*

Cada linha relacionada representa uma operação de inclusão, alteração ou cancelamento registrada para a entidade a que o histórico pertence.

Ao clicar sobre uma das linhas da tabela, o sistema exibe um formulário que contém as informações atualmente existentes na entidade, destacando aqueles itens de dados que, em relação a versão da entidade anteriormente armazenada, sofreram algum tipo de alteração.

### Campos

**Versão** - exibe o número correspondente à versão das informações da entidade cujo histórico está sendo visualizado.

*Quando a entidade é registrada pela primeira vez (ao ser criada), o número da versão é zero (0). A cada nova operação registrada, este número é incrementado de uma (1) unidade.*

**Data/hora** - exibe a data e horário em que ocorreu o registro da operação relacionada do histórico.

**Operação** - informa qual foi a operação realizada e registrada sobre a entidade.

**CPF** - exibe o número do CPF da pessoa que registrou a operação sobre a entidade.

**Nome** - exibe o nome da pessoa que registrou a operação sobre a entidade.

### Botão

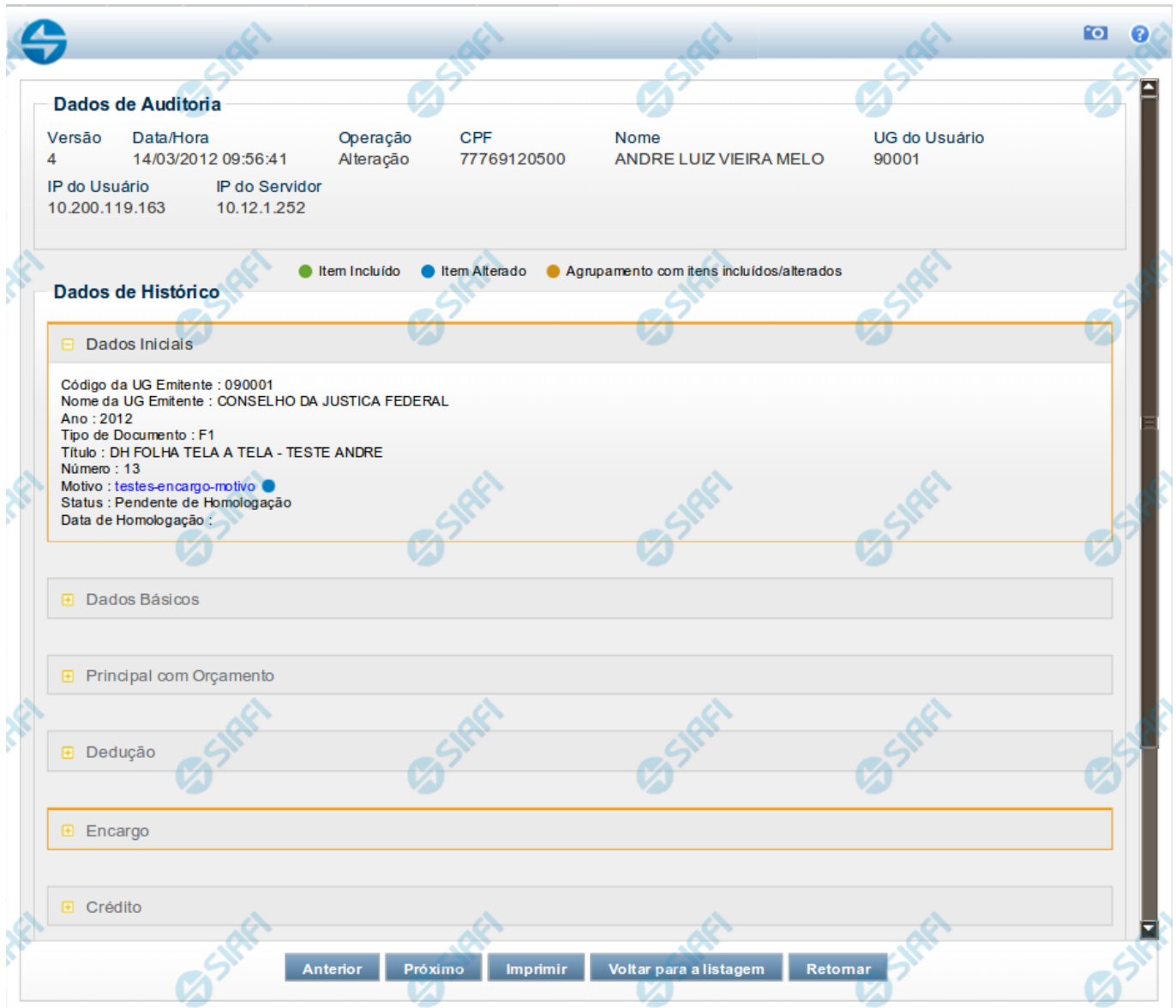
**Imprimir Resultado** - Clique nesse botão para gerar um documento PDF contendo as informações listadas no histórico, para posterior impressão em papel.

**Retornar** - Clique nesse botão para fechar o formulário de Histórico.

## Próximas Telas

[Detalhar Histórico](#)

## 1.1 - Detalhar Histórico



**Dados de Auditoria**

Versão	Data/Hora	Operação	CPF	Nome	UG do Usuário
4	14/03/2012 09:56:41	Alteração	77769120500	ANDRE LUIZ VIEIRA MELO	90001

IP do Usuário: 10.200.119.163      IP do Servidor: 10.12.1.252

**Dados de Histórico**

● Item Incluído    ● Item Alterado    ● Agrupamento com itens incluídos/alterados

**Dados Iniciais**

Código da UG Emitente : 090001  
Nome da UG Emitente : CONSELHO DA JUSTICA FEDERAL  
Ano : 2012  
Tipo de Documento : F1  
Título : DH FOLHA TELA A TELA - TESTE ANDRE  
Número : 13  
Motivo : testes-encargo-motivo ●  
Status : Pendente de Homologação  
Data de Homologação :

**Dados Básicos**

**Principal com Orçamento**

**Dedução**

**Encargo**

**Crédito**

Anterior   Próximo   Imprimir   Voltar para a listagem   Retornar

### Detalhar Histórico

Este formulário é apresentado quando você clica sobre uma das linhas listadas no Histórico de alguma entidade do sistema. Nele, você visualiza o histórico detalhado das informações da entidade, anteriores à alteração, destacando aqueles itens de dados que sofreram algum tipo de mudança.

As informações são organizadas em duas seções principais, conforme segue:

#### Dados de Auditoria

Nesta seção são listados os dados armazenados, para efeitos de auditoria, da entidade cujo histórico está sendo detalhado. Tais informações são capturadas automaticamente e registram dados do usuário logado no momento em que a operação sobre a entidade foi registrada e do

computador a partir do qual tais operações foram realizadas.

**Versão** - exibe o número correspondente à versão das informações da entidade cujo histórico está sendo visualizado.

*Quando a entidade é registrada pela primeira vez (ao ser criada), o número da versão do seu histórico é zero (0). A cada nova operação registrada, este número é incrementado de uma (1) unidade.*

**Data/hora** - exibe a data e horário em que ocorreu o registro da operação do histórico sendo detalhado.

**Operação** - informa qual foi a operação realizada e registrada sobre a entidade.

*As seguintes operações são registradas no histórico: "Inclusão", "Exclusão", "Alteração" e "Reinclusão".*

**CPF** - exibe o número do CPF da pessoa que registrou a operação sobre a entidade.

**Nome** - exibe o nome da pessoa que registrou a operação sobre a entidade.

**UG do Usuário** - exibe o código da UG a que pertence o usuário que registrou a operação sobre a entidade.

**IP do Usuário** - exibe o número do IP (*Internet Protocol*) que identifica o computador a partir do qual o usuário registrou a operação sobre a entidade.

**IP do Servidor** - exibe o número do IP (*Internet Protocol*) que identifica o computador que é servidor da rede à qual o computador do usuário que registrou a operação sobre a entidade está conectado.

#### Dados de Histórico

As informações listadas nesta seção são específicas para cada tipo de entidade cujo histórico detalhado está sendo visualizado. Estas informações correspondem aos dados que a entidade armazena no momento em que a operação é registrada. No detalhamento do histórico são destacados aqueles itens de dados que sofreram alteração da versão anterior para a versão sendo registrada.

*Quando a entidade cujo histórico está sendo detalhado é um Documento Hábil, serão apresentados, além dos dados presentes no formulário do DH, os campos Status e Data de Homologação.*

*O campo Status informa o estado atual do documento hábil, os quais podem ser: "Pendente de Realização", "Realizado", "Cancelado" e "Não Realizável".*

*O campo Data de Homologação somente apresenta valor caso o documento hábil cujo histórico está sendo detalhado tiver sido homologado. Neste caso, exibe a data em que a homologação do documento hábil foi registrada.*

#### Botões

**Anterior** - Clique nesse botão para visualizar os detalhes de histórico da versão anterior da entidade.

**Próximo** - Clique nesse botão para visualizar os detalhes de histórico da versão anterior da entidade.

**Imprimir** - Clique nesse botão para gerar um arquivo em formato PDF, cujo conteúdo poderá posteriormente ser impresso em papel e que corresponde às informações de detalhe do histórico.

**Voltar para a listagem** - Clique nesse botão para retornar à lista as linhas de histórico.

**Retornar** - Clique nesse botão para encerrar a consulta ao Histórico da entidade.