



**Sistema Integrado de  
Administração Financeira  
do Governo Federal**

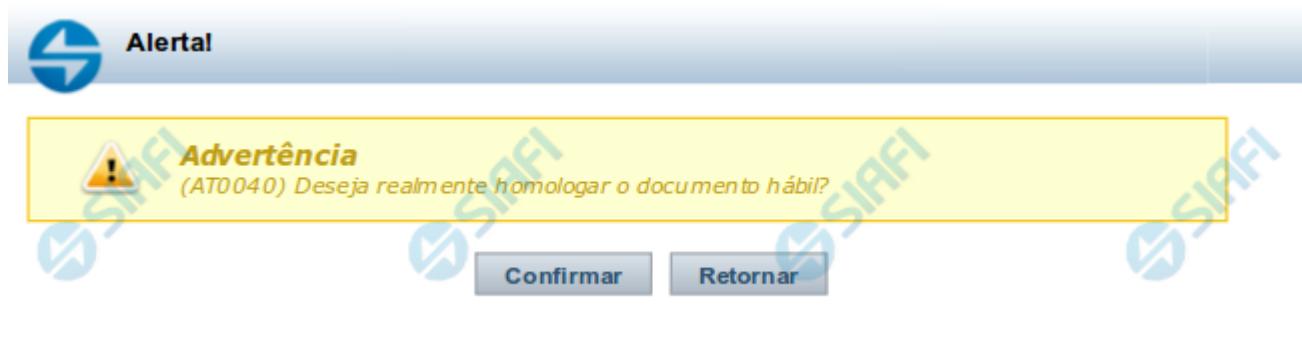
## **Manual do Usuário**

**Homologar**

Data e hora de geração: 01/02/2026 19:48



## 1 - Homologar



### Confirmar Homologação do Documento Habil

Formulário apresentado após você acionar o botão *Homologar*, no formulário de um Documento Habil.

O botão *Homologar* somente será apresentado quando o *Tipo de Documento* informado para o Documento Habil atual determinar a exigência de homologação.

Os compromissos de Documentos Habeis cujo *Tipo de Documento* exige homologação são criados no estado "Pendente de Homologação" e somente podem ser realizados após o Documento Habil que os tenha criado ser homologado.

Apresenta uma mensagem de advertência solicitando que você confirme que o Documento Habil atual deve ser homologado.

Após acionar o botão *Confirmar*, a data em que o botão *Homologar* foi acionado é armazenada e poderá ser visualizada no Histórico do Documento Habil e todos os seus Compromissos cujo estado seja "Pendente de Homologação" têm seu estado alterado para "Homologado".

### Botões

**Confirmar** - Clique nesse botão para realizar a homologação do Documento Habil atual.

**Retornar** - Clique nesse botão para desistir da homologação do Documento Habil.