



**Sistema Integrado de  
Administração Financeira  
do Governo Federal**

## **Manual do Usuário**

**INCCFR - Incluir Conjunto de Fonte de Recursos**

Data e hora de geração: 03/07/2024 08:23

<b>1 - INCCFR - Incluir Conjunto de Fonte de Recursos</b>	<b>3</b>
1.1 - Copiar Conjunto de Fontes de Recursos	5
1.2 - Consultar Rascunho	7
1.3 - Justificar Inclusão	9
1.4 - Salvar Rascunho	10

## 1 - INCCFR - Incluir Conjunto de Fonte de Recursos



**SIAFI** FAIRUS Código da UG: 090001 Sistema: SIAFI2012HM Exercício: 2012 | Versão 2.0.7.756.142 Sair

Comunica Configurar Acesso Adicionar Favoritos

**Incluir Conjunto de Fontes de Recurso - INCCFR** Capturar Ajuda

Última atualização: 16/01/2012 às 10:03

\* Código: 987 \* Título: Teste de Conjunto Fonte de Recurso

\* Descrição: Descrição

\* Utilizado no demonstrativo do Decreto de Programação Financeira: Não

\* Fontes de recurso

21 Buscar

Fontes de recurso encontradas:

2100000000 - RECURSOS ORDINARIOS
2101000000 - IMPOSTO S/RENDA E S/PRODUTOS INDI
2101000001 - TESTE
2101000002 - TESTE DE FONTE
2101000003 - IMPOSTO S/RENDA E S/PRODUTOS INDI
2101120000 - TESTANDO O TESTE DO TESTAMENTO
2101170000 - PROG. DE FINANC.(NORTE/NORDESTE)

Fontes de recurso selecionadas:

2101000001 - IMPOSTO S/RENDA E S/PRODUTOS INDUS
---

Confirmar Inclusão Salvar Rascunho Consultar Rascunhos Copiar de Limpar Formulário

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

### Incluir Conjunto de Fontes de Recurso

Nesse formulário, você informa os dados de um novo Conjunto de Fontes de Recurso.

### Campos

Apresenta os campos que compõe o Conjunto de Fontes de Recurso a ser criado, descritos a seguir:

**Código** - código do Conjunto de Fontes de Recurso.

**Título** - título do Conjunto de Fontes de Recurso.

**Descrição** - descrição do Conjunto de Fontes de Recurso.

**Utilizado no Demonstrativo do Decreto de PF** - indica se o Conjunto de Fontes de Recurso é ou não é utilizado no Demonstrativo do Decreto de Programação Financeira (PF).

**Fontes de Recurso** - códigos das Fontes de Recursos presentes nos Conjuntos de Fontes de Recurso que você pretende criar.

### Botões

**Confirmar Inclusão** - Clique nesse botão para concluir a inclusão desse novo registro na tabela.

**Salvar Rascunho** - Clique nesse botão para salvar os dados em um registro de rascunho, transferindo a inclusão na tabela para um momento posterior.

**Consultar Rascunhos** - Clique nesse botão para consultar um registro já salvo como rascunho, visando a usar seu conteúdo para iniciar o preenchimento do novo registro.

**Copiar de** - Clique nesse botão para consultar um registro já existente na tabela, visando a usar seu conteúdo para iniciar o preenchimento do novo registro.

**Limpar Formulário** - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo de todos os campos.

### Próximas Telas

[Copiar Conjunto de Fontes de Recursos](#)

[Consultar Rascunho](#)

[Justificar Inclusão](#)

[Salvar Rascunho](#)

## 1.1 - Copiar Conjunto de Fontes de Recursos



**Copiar de...**

Filtros

**Parâmetros de Pesquisa**

Código:  Termo do Título:

**Pesquisar**

Conj. de Fontes de Recursos encontrados página  de 1

Código	Título	Utilizado no Demonstrativo do Decreto de PF
10	Teste de Conjunto Fonte de Recurso	Não

página

**Retornar**

### Copiar Conjunto de Fonte de Recursos

Permite consultar a tabela "Conjunto de Fonte de Recursos" com o objetivo de buscar um registro cujo conteúdo servirá de base para o preenchimento de um novo registro.

Após preencher os campos de parâmetro, clique no botão "Pesquisar" e, em seguida, clique em um dos campos da lista apresentada para selecionar o registro correspondente.

Se você deixar os campos de parâmetro sem preenchimento, a lista conterà todos os registros da tabela.

### Campos de Parâmetros

**Filtros** - Bloco constituído pelos campos de parâmetros da consulta, descritos a seguir.

O símbolo "-" antes da palavra "Filtros" indica que o bloco está expandido, exibindo seu conteúdo. Ao ser apresentado o resultado da consulta, esse bloco estará contraído, com o símbolo "+" antes da palavra "Filtros", indicando que seu conteúdo está oculto. Clique no símbolo "+" para expandir o bloco de filtros e visualizar os parâmetros da consulta.

**Código** - Para pesquisar um determinado registro, informe o código correspondente. Caso esse campo seja preenchido, os demais campos de parâmetros serão ignorados pelo sistema.

**Termo do Título** - Para pesquisa textual de título, informe nesse campo um texto que faça parte do título dos registros que você deseja consultar, contendo, no máximo, 80 caracteres.

**Termo da Descrição** - Para pesquisa textual de descrição, informe nesse campo um texto que faça parte da descrição dos registros que você deseja consultar, contendo, no máximo, 80 caracteres.

## Campos de Resultados

**Conjunto de Fonte de Recursos encontrados** - Tabela contendo a lista de registros retornados na consulta, constituída pelas colunas descritas a seguir.

**Código** - Código do Conjunto de Vinculação. Clique em um código para selecionar o registro correspondente.

**Título** - Título do Conjunto de Vinculação. Clique em um título para selecionar o registro correspondente.

## Botões

**Pesquisar** - Clique nesse botão para comandar a pesquisa da tabela "Situação", atendendo aos parâmetros que você informou. Caso você não informe nenhum parâmetro, serão apresentados todos os registros da tabela.

**Retornar** - Clique nesse botão para desistir de copiar o conteúdo de um registro.

## 1.2 - Consultar Rascunho



Sistema: SIAFI2012TI Exercício: 2012 | Versão 2.0.13.1298.191 | Sair

FAIRUS MANFROI  
Código da UG: 090001

TESOURO NACIONAL  
Última atualização: 24/08/2012 às 09:12

Comunica | Configurar Acesso | Adicionar Favoritos

### Consultar Rascunho de Documento Hábil - INCDH

Capturar | Ajuda

Rascunhos - Documento Hábil | página 29 de 30

<input type="checkbox"/>	Data / Hora	Nome do Rascunho
<input type="checkbox"/>	25/01/2012 11:06	SituacaoTomaseInvalida-Andre
<input type="checkbox"/>	25/01/2012 10:35	201201251027-AndreMelo
<input type="checkbox"/>	20/01/2012 08:38	NX+OOBW1
<input type="checkbox"/>	16/01/2012 10:29	DB+PCO+PSO+DED+ENC+CRE+AJU+DP
<input type="checkbox"/>	16/01/2012 10:02	DB+PCO+PSO+DED+ENC+AJU+DP
<input type="checkbox"/>	16/01/2012 10:00	DB+PCO+PSO+DED+ENC
<input type="checkbox"/>	16/01/2012 09:56	DB+PCO+PSO
<input type="checkbox"/>	16/01/2012 09:55	DB+PCO
<input type="checkbox"/>	13/01/2012 16:05	1
<input type="checkbox"/>	13/01/2012 16:05	12

Excluir Selecionados | Retornar

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

### Consultar Rascunho

Este formulário é apresentado ao ser acionado o botão *Consultar Rascunhos* e lista os registros de rascunho que foram armazenados pelos usuários de uma mesma Unidade Gestora.

*O formulário apresentará um título diferente dependendo de qual tenha sido o formulário de inclusão a partir do qual a opção Consultar Rascunho foi acionado. No caso do exemplo acima, trata-se de uma inclusão de Documento Hábil.*

Você tem as seguintes opções:

1. Clicar em um dos campos da lista, para que o conteúdo do registro correspondente seja utilizado no preenchimento inicial de um novo registro;
2. Assinalar um ou mais registros, por meio do campo de marcação, e clicar no botão "Excluir Selecionados" para eliminar definitivamente os registros de rascunho assinalados.

*São listados todos os rascunhos previamente armazenados por usuários pertencentes sua UG. Os rascunhos existentes no sistema podem ser selecionados desta lista, na qual cada item corresponde a um rascunho que servirá de modelo para preenchimento do novo registro.*

*Para usar algum item de rascunho dentre os listados, simplesmente clique sobre o seu nome. Os dados que o rascunho armazenado possua e que sejam válidos serão replicados no formulário de preenchimento do novo registro.*

*Os rascunhos que existirem há mais de 30 dias serão automaticamente excluídos pelo sistema.*

## Campos

**Campos de marcação:** existe um destes campos posicionado no canto superior esquerdo da tabela e outros ao lado esquerdo de cada linha da tabela ou de cada item de agrupamento de uma aba. Os campos de marcação são os seguintes:

**[campo: selecionar todos]** - é apresentado no canto superior direito da tabela. Marque este campo para selecionar todos os itens e desmarque-o para desfazer a seleção de todos os itens.

**[campo: selecionar item]** - é apresentado ao lado de cada item da tabela ou de agrupamento. Marque um ou mais campos para selecionar os respectivos itens e desmarque-os para desfazer a seleção do item.

*A ação do botão Excluir Selecionados será aplicada aos itens marcados.*

**Data/Hora** - Data e hora em que o registro de rascunho foi armazenado.

**Nome do Rascunho** - Nome do registro de rascunho.

## Botões

**Excluir Selecionados** - Clique nesse botão para comandar a exclusão definitiva dos registros de rascunho marcados.

**Retornar** - Clique nesse botão para desistir de consultar rascunhos.



### 1.3 - Justificar Inclusão



ALEXANDRE  
UG:090001

**Inclusão Situação**  Capturar  Ajuda

\*Motivo

(AT0040) Deseja realmente incluir?

**Confirmar** **Retornar**

#### Justificar Inclusão

Informe o motivo da inclusão de um registro. O preenchimento é obrigatório para que a inclusão seja concluída.

Somente os usuários responsáveis pela manutenção das tabelas podem incluir registros.

#### Campos

**Motivo** - Informe o motivo da inclusão do registro.

#### Botões

**Confirmar** - Clique nesse botão para concluir e confirmar a gravação dos dados informados para o registro sendo incluído.

**Retornar** - Clique nesse botão para desistir da inclusão.

## 1.4 - Salvar Rascunho



### Salvar Rascunho

Após definir um nome para o registro de rascunho, clique no botão "Confirmar", para salvar no formato de rascunho, os dados já preenchidos.

### Campos

**Nome do Rascunho** - Informe um nome para o registro de rascunho, contendo, no máximo, 30 caracteres.

*Caso já exista um rascunho armazenado com o mesmo nome informado, o rascunho existente será substituído por este sendo gravado.*

### Botões

**Confirmar** - Clique nesse botão para concluir a gravação do registro de rascunho.

**Cancelar** - Clique nesse botão para desistir de gravar o registro de rascunho.