



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

INCCFR - Incluir Conjunto de Fonte de Recursos

Data e hora de geração: 11/02/2026 02:47

1 - INCCFR - Incluir Conjunto de Fonte de Recursos	3
1.1 - Copiar Conjunto de Fontes de Recursos	5
1.2 - Consultar Rascunho	7
1.3 - Justificar Inclusão	9
1.4 - Salvar Rascunho	10

1 - INCCFR - Incluir Conjunto de Fonte de Recursos

Sistema: SIAFI2012HM Exercício: 2012 | Versão: 2.0.7.756.142 | Sair | 

Última atualização: 16/01/2012 às 10:03

Incluir Conjunto de Fontes de Recurso - INCCFR

Comunica **Configurar Acesso** **Adicionar Favoritos** **Capturar** **Ajuda**

Meu Menu

HOD

Código: 987 **Título:** Teste de Conjunto Fonte de Recurso

Descrição: Descrição

Utilizado no demonstrativo do Decreto de Programação Financeira: Não

Fontes de recurso

21 **Buscar**

Fontes de recurso encontradas:

- 2100000000 - RECURSOS ORDINARIOS
- 2101000000 - IMPOSTO S/RENDA E S/PRODUTOS IND...
- 2101000001 - TESTE
- 2101000002 - TESTE DE FONTE
- 2101000003 - IMPOSTO S/RENDA E S/PRODUTOS IND...
- 2101120000 - TESTANDO O TESTE DO TESTAMENTO
- 2101170000 - PROG. DE FINANC.(NORTE/NORDESTE/...

Fontes de recurso selecionadas:

- 2101000001 - IMPOSTO S/RENDA E S/PRODUTOS IND...

Confirmar inclusão **Salvar Rascunho** **Consultar Rascunhos** **Copiar de** **Limpar Formulário**

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Incluir Conjunto de Fontes de Recurso

Nesse formulário, você informa os dados de um novo Conjunto de Fontes de Recurso.

Campos

Apresenta os campos que compõe o Conjunto de Fontes de Recurso a ser criado, descritos a seguir:

Código - código do Conjunto de Fontes de Recurso.

Título - título do Conjunto de Fontes de Recurso.

Descrição - descrição do Conjunto de Fontes de Recurso.

Utilizado no Demonstrativo do Decreto de PF - indica se o Conjunto de Fontes de Recurso é ou não é utilizado no Demonstrativo do Decreto de Programação Financeira (PF).

Fontes de Recurso - códigos das Fontes de Recursos presentes nos Conjuntos de Fontes de Recurso que você pretende criar.

Botões

Confirmar Inclusão - Clique nesse botão para concluir a inclusão desse novo registro na tabela.

Salvar Rascunho - Clique nesse botão para salvar os dados em um registro de rascunho, transferindo a inclusão na tabela para um momento posterior.

Consultar Rascunhos - Clique nesse botão para consultar um registro já salvo como rascunho, visando a usar seu conteúdo para iniciar o preenchimento do novo registro.

Copiar de - Clique nesse botão para consultar um registro já existente na tabela, visando a usar seu conteúdo para iniciar o preenchimento do novo registro.

Limpar Formulário - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo de todos os campos.

Próximas Telas

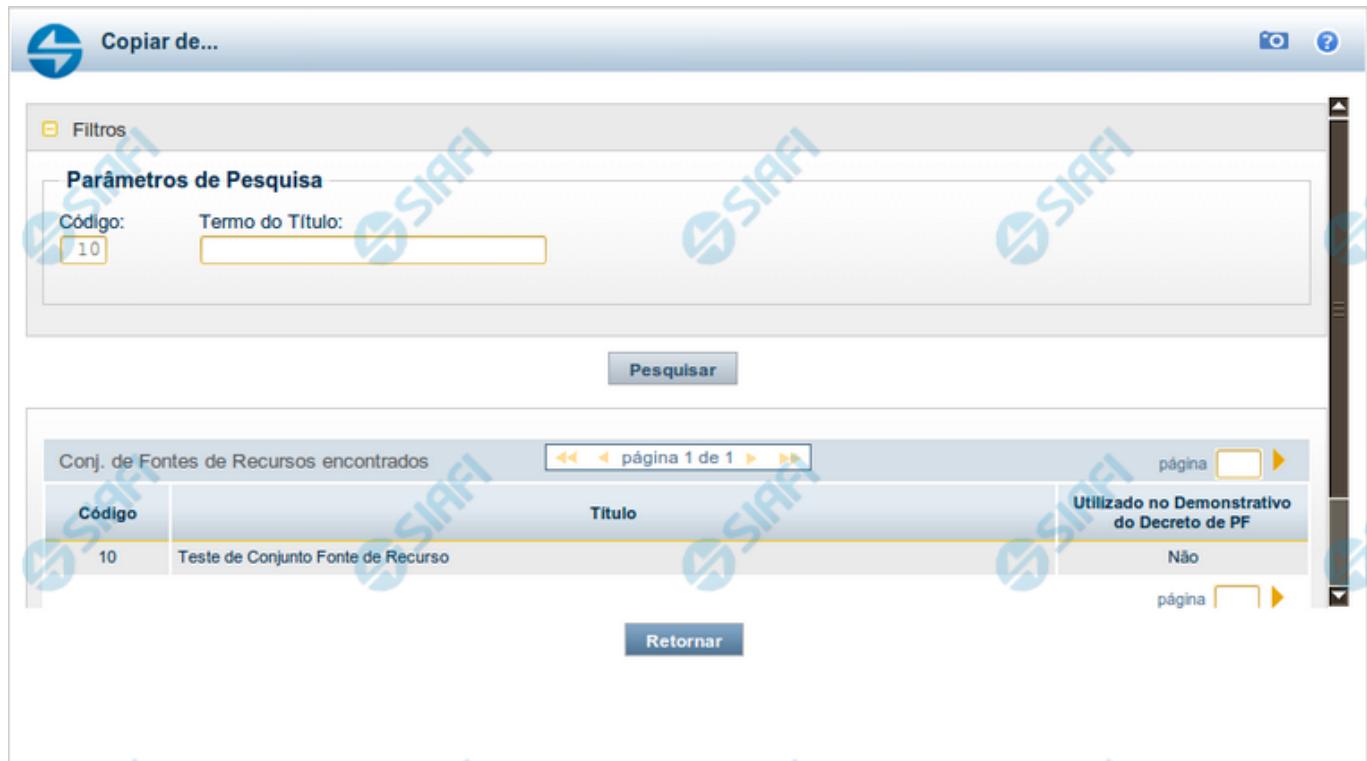
[Copiar Conjunto de Fontes de Recursos](#)

[Consultar Rascunho](#)

[Justificar Inclusão](#)

[Salvar Rascunho](#)

1.1 - Copiar Conjunto de Fontes de Recursos



The screenshot shows a search interface titled "Copiar de...". The search parameters are set to "Filtros" (Filters) with "Código" (Code) set to "10" and "Termo do Título" (Title term) left empty. A "Pesquisar" (Search) button is present. Below the search bar, a table displays the results of the search. The table has columns: Código (Code), Título (Title), and Utilizado no Demonstrativo do Decreto de PF (Used in the Demonstrative of the Decree of PF). One row is shown, with Código 10 and Título "Teste de Conjunto Fonte de Recurso". The "Utilizado no Demonstrativo do Decreto de PF" column shows "Não" (No). Navigation buttons for the search results page are also visible.

Conj. de Fontes de Recursos encontrados		
Código	Título	Utilizado no Demonstrativo do Decreto de PF
10	Teste de Conjunto Fonte de Recurso	Não

Copiar Conjunto de Fonte de Recursos

Permite consultar a tabela "Conjunto de Fonte de Recursos" com o objetivo de buscar um registro cujo conteúdo servirá de base para o preenchimento de um novo registro.

Após preencher os campos de parâmetro, clique no botão "Pesquisar" e, em seguida, clique em um dos campos da lista apresentada para selecionar o registro correspondente.

Se você deixar os campos de parâmetro sem preenchimento, a lista conterá todos os registros da tabela.

Campos de Parâmetros

Filtros - Bloco constituído pelos campos de parâmetros da consulta, descritos a seguir.

O símbolo "-" antes da palavra "Filtros" indica que o bloco está expandido, exibindo seu conteúdo. Ao ser apresentado o resultado da consulta, esse bloco estará contraído, com o símbolo "+" antes da palavra "Filtros", indicando que seu conteúdo está oculto. Clique no símbolo "+" para expandir o bloco de filtros e visualizar os parâmetros da consulta.

Código - Para pesquisar um determinado registro, informe o código correspondente. Caso esse campo seja preenchido, os demais campos de parâmetros serão ignorados pelo sistema.

Termo do Título - Para pesquisa textual de título, informe nesse campo um texto que faça parte do título dos registros que você deseja consultar, contendo, no máximo, 80 caracteres.

Termo da Descrição - Para pesquisa textual de descrição, informe nesse campo um texto que faça parte da descrição dos registros que você deseja consultar, contendo, no máximo, 80 caracteres.

Campos de Resultados

Conjunto de Fonte de Recursos encontrados - Tabela contendo a lista de registros retornados na consulta, constituída pelas colunas descritas a seguir.

Código - Código do Conjunto de Vinculação. Clique em um código para selecionar o registro correspondente.

Título - Título do Conjunto de Vinculação. Clique em um título para selecionar o registro correspondente.

Botões

Pesquisar - Clique nesse botão para comandar a pesquisa da tabela "Situação", atendendo aos parâmetros que você informou. Caso você não informe nenhum parâmetro, serão apresentados todos os registros da tabela.

Retornar - Clique nesse botão para desistir de copiar o conteúdo de um registro.

1.2 - Consultar Rascunho



Rascunhos - Documento Habil

Data / Hora	Nome do Rascunho
25/01/2012 11:06	SituacaoTomaselinvalida-Andre
25/01/2012 10:35	201201251027-AndreMelo
20/01/2012 08:38	NX+OOBNV1
16/01/2012 10:29	DB+PCO+PSO+DED+ENC+CRE+AJU+DP
16/01/2012 10:02	DB+PCO+PSO+DED+ENC+AJU+DP
16/01/2012 10:00	DB+PCO+PSO+DED+ENC
16/01/2012 09:56	DB+PCO+PSO
16/01/2012 09:55	DB+PCO
13/01/2012 16:05	1
13/01/2012 16:05	12

Consultar Rascunho

Este formulário é apresentado ao ser acionado o botão *Consultar Rascunhos* e lista os registros de rascunho que foram armazenados pelos usuários de uma mesma Unidade Gestora.

O formulário apresentará um título diferente dependendo de qual tenha sido o formulário de inclusão a partir do qual a opção *Consultar Rascunho* foi acionado. No caso do exemplo acima, trata-se de uma inclusão de Documento Habil.

Você tem as seguintes opções:

1. Clicar em um dos campos da lista, para que o conteúdo do registro correspondente seja utilizado no preenchimento inicial de um novo registro;
2. Assinalar um ou mais registros, por meio do campo de marcação, e clicar no botão "Excluir Selecionados" para eliminar definitivamente os registros de rascunho assinalados.

São listados todos os rascunhos previamente armazenados por usuários pertencentes sua UG. Os rascunhos existentes no sistema podem ser selecionados desta lista, na qual cada item corresponde a um rascunho que servirá de modelo para preenchimento do novo registro.

Para usar algum item de rascunho dentre os listados, simplesmente clique sobre o seu nome. Os dados que o rascunho armazenado possua e que sejam válidos serão replicados no formulário de preenchimento do novo registro.

Os rascunhos que existirem há mais de 30 dias serão automaticamente excluídos pelo sistema.

Campos

Campos de marcação: existe um destes campos posicionado no canto superior esquerdo da tabela e outros ao lado esquerdo de cada linha da tabela ou de cada item de agrupamento de uma aba. Os campos de marcação são os seguintes:

[campo: selecionar todos] - é apresentado no canto superior direito da tabela. Marque este campo para selecionar todos os itens e desmarque-o para desfazer a seleção de todos os itens.

[campo: selecionar item] - é apresentado ao lado de cada item da tabela ou de agrupamento. Marque um ou mais campos para selecionar os respectivos itens e desmarque-os para desfazer a seleção do item.

A ação do botão Excluir Selecionados será aplicada aos itens marcados.

Data/Hora - Data e hora em que o registro de rascunho foi armazenado.

Nome do Rascunho - Nome do registro de rascunho.

Botões

Excluir Selecionados - Clique nesse botão para comandar a exclusão definitiva dos registros de rascunho marcados.

Retornar - Clique nesse botão para desistir de consultar rascunhos.

1.3 - Justificar Inclusão



ALEXANDRE
UG:090001

Inclusão Situação

*Motivo

(AT0040) Deseja realmente incluir?

Confirmar Retornar

Justificar Inclusão

Informe o motivo da inclusão de um registro. O preenchimento é obrigatório para que a inclusão seja concluída.

Somente os usuários responsáveis pela manutenção das tabelas podem incluir registros.

Campos

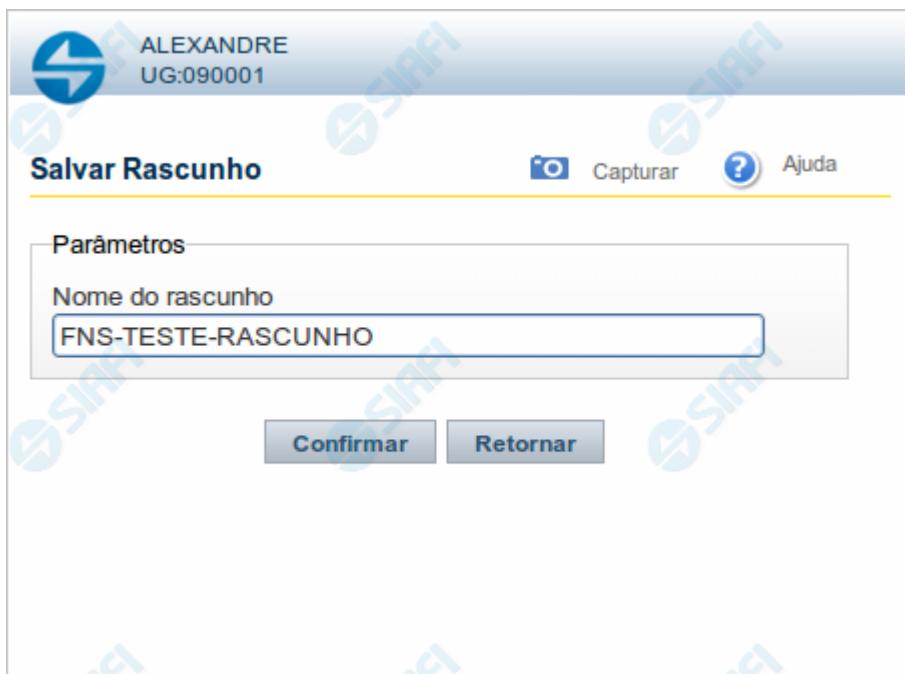
Motivo - Informe o motivo da inclusão do registro.

Botões

Confirmar - Clique nesse botão para concluir e confirmar a gravação dos dados informados para o registro sendo incluído.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da inclusão.

1.4 - Salvar Rascunho



ALEXANDRE
UG:090001

Salvar Rascunho

Capturar Ajuda

Parâmetros

Nome do rascunho

Confirmar Retornar

Salvar Rascunho

Após definir um nome para o registro de rascunho, clique no botão "Confirmar", para salvar no formato de rascunho, os dados já preenchidos.

Campos

Nome do Rascunho - Informe um nome para o registro de rascunho, contendo, no máximo, 30 caracteres.

Caso já exista um rascunho armazenado com o mesmo nome informado, o rascunho existente será substituído por este sendo gravado.

Botões

Confirmar - Clique nesse botão para concluir a gravação do registro de rascunho.

Cancelar - Clique nesse botão para desistir de gravar o registro de rascunho.