



**Sistema Integrado de  
Administração Financeira  
do Governo Federal**

## **Manual do Usuário**

[Detalhar Grupo de Regras de Acionamento - Aba Dados Básicos](#)

Data e hora de geração: 11/02/2026 02:47

<b>1 - Detalhar Grupo de Regras de Acionamento - Aba Dados Básicos</b>	<b>3</b>
<b>1.1 - Alterar Grupo de Regras de Acionamento</b>	<b>5</b>
<b>1.1.1 - Justificar Alteração</b>	<b>7</b>
<b>1.2 - Reincluir Grupo de Regras de Acionamento</b>	<b>8</b>
<b>1.2.1 - Justificar Reclusão</b>	<b>10</b>
<b>1.3 - Justificar Exclusão</b>	<b>11</b>
<b>1.4 - Histórico</b>	<b>13</b>

## 1 - Detalhar Grupo de Regras de Acionamento - Aba Dados Básicos



ALEXANDRE  
Código da UG: 090001

Sistema: SIAFI2011TI Exercício: 2011 | Versão 1.0.2 (d) (421) | Sair

Última atualização: 19/09/2011 às 11:24

Comunica | Configurar Acesso | Adicionar Favoritos | Capturar | Ajuda

Consultar Grupo de Regra de Acionamento - CONGRUAC: Detalhar

Dados Básicos | Dependências

Código: GR222  
Título: Grupo Regra Acionamento - Teste  
Descrição: Grupo Regra Acionamento - Teste

Incluído por ALEXANDRE LORENZI VIZONI | CPF 96006820978 | UG 90001 | Data 19/09/2011 11:23:36

Alterar | Excluir | Histórico | Imprimir | Retornar

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

### Detalhar Grupo de Regras de Acionamento - Aba Dados Básicos

Exibe em detalhe um registro da tabela "Grupo de Regras de Acionamento".

Possui duas abas: "Dados Básicos" e "Dependências".

Nesse momento você está na aba "Dados Básicos" e tem as seguintes opções:

1. Mudar para a aba "Dependências", para visualizar seus dados;
2. Solicitar a formatação de um arquivo para impressão desse registro;
3. Retornar à consulta.

Adicionalmente, se você for um usuário responsável pela manutenção da tabela, estarão disponíveis as seguintes opções:

4. Entrar no modo de edição para alterar o conteúdo do registro;
5. Excluir o registro;
6. Reincluir o registro, caso ele esteja excluído;
7. Visualizar o histórico das operações efetuadas sobre o registro.

## Campos

**Código** - Código do Grupo de Regras de Açãoamento.

**Título** - Título do Grupo de Regras de Açãoamento.

**Descrição** - Descrição do Grupo de Regras de Açãoamento.

## Botões

**Imprimir** - Clique nesse botão para solicitar a geração de um arquivo do tipo PDF, formatado para impressão do registro.

**Retornar** - Clique nesse botão para retornar à consulta.

## Botões Especiais

Os botões especiais são apresentados somente aos usuários responsáveis pela manutenção da tabela.

**Alterar** - Clique nesse botão para ir para alterar o conteúdo desse registro.

**Excluir** - Clique nesse botão para excluir o registro.

**Reincluir** - Se esse registro estiver excluído, em vez dos botões "Alterar" e "Excluir" descritos acima, é apresentado o botão "Reincluir". Clique nesse botão para reverter a exclusão.

**Histórico** - Clique nesse botão para visualizar o histórico de todas as operações efetuadas sobre esse registro.

## Próximas Telas

[Alterar Grupo de Regras de Açãoamento](#)

[Reincluir Grupo de Regras de Açãoamento](#)

[Justificar Exclusão](#)

[Histórico](#)

## 1.1 - Alterar Grupo de Regras de Acionamento



ALEXANDRE  
Código da UG: 090001

Sistema: SIAFI2011TI Exercício: 2011 | Versão 1.0.2 (d) (421) | Sair

Última atualização: 19/09/2011 às 11:25

Comunica | Configurar Acesso | Adicionar Favoritos | Capturar | Ajuda

Consultar Grupo Regra de Acionamento - CONGRUAC: Alterar

Código: GR 222 Título: Grupo Regra Acionamento - Teste

Descrição: Grupo Regra Acionamento - Teste

Confirmar Alteração | Retornar

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

### Alterar Grupo de Regras de Acionamento

Nesse formulário, o conteúdo de um registro da tabela "Grupo de Regras de Acionamento" fica disponível para você digitar as alterações desejadas.

A alteração de registros é restrita aos usuários responsáveis pela manutenção das tabelas.

### Campos

**Código** - Código do Grupo de Regras de Acionamento. Esse campo não admite alteração.

**Título** - Informe um novo título para esse Grupo de Regras de Acionamento, contendo, no máximo, 80 caracteres, ou mantenha o mesmo título.

**Descrição** - Informe uma nova descrição para esse Grupo de Regras de Acionamento, contendo, no máximo, 4.096 caracteres, ou mantenha a mesma descrição.

### Botões

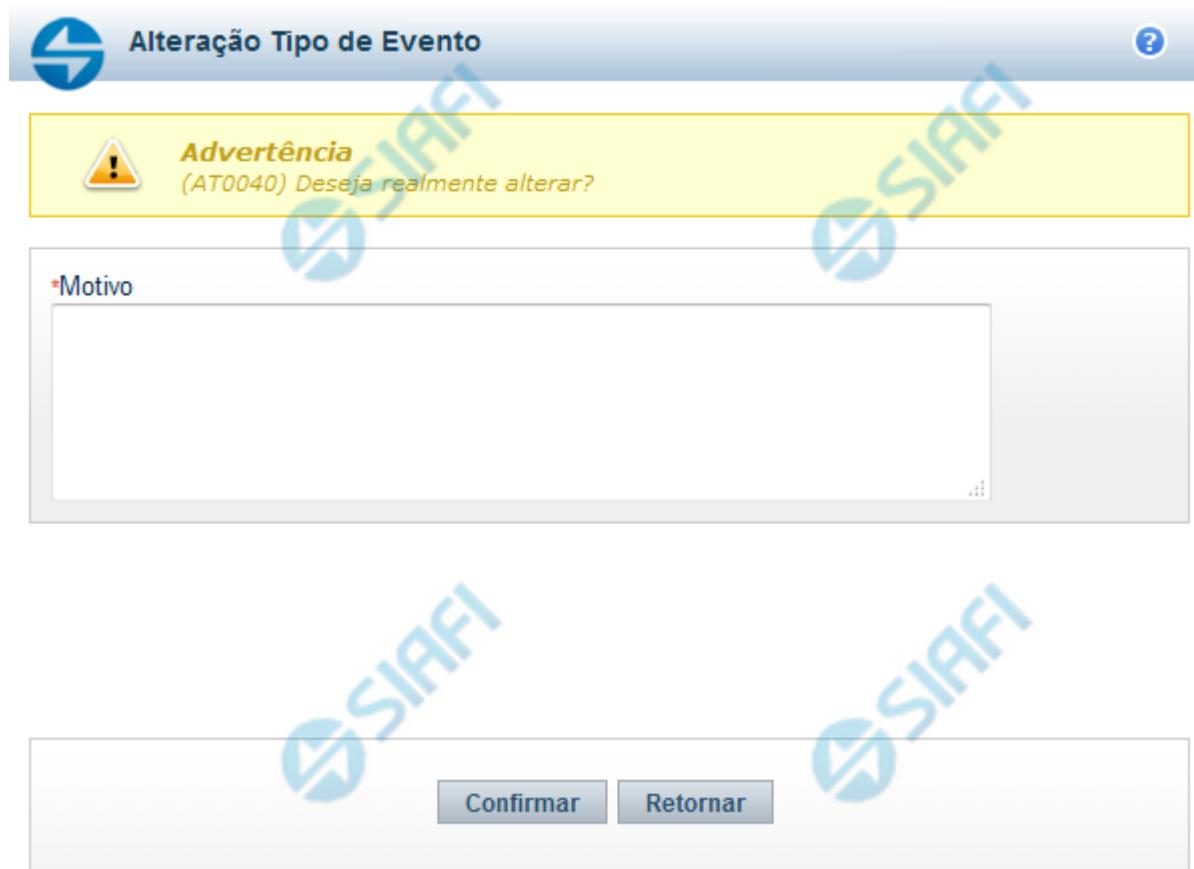
**Confirmar Alteração** - Clique nesse botão para prosseguir com a alteração proposta.

**Retornar** - Clique nesse botão para desistir da alteração.

## Próximas Telas

[Justificar Alteração](#)

### 1.1.1 - Justificar Alteração



Alteração Tipo de Evento

**Advertência**  
(AT0040) Deseja realmente alterar?

\*Motivo

Confirmar    Retornar

#### Justificar Alteração

Neste formulário você informa o motivo da Alteração de um registro. O preenchimento do motivo da alteração é obrigatório para que as alterações realizadas sejam gravadas.

A alteração de registros é restrita aos usuários responsáveis pela manutenção das tabelas.

#### Campos

**Motivo** - Informe o motivo da alteração do registro considerado, contendo, no máximo, 1.024 caracteres.

#### Botões

**Confirmar** - Clique nesse botão para concluir a alteração proposta e gravar os dados alterados.

**Retornar** - Clique nesse botão para desistir da alteração.

## 1.2 - Reincluir Grupo de Regras de Acionamento



ALEXANDRE  
Código da UG: 090001

Sistema: SIAFI2011TI Exercício: 2011 | Versão: 1.0 (d) (454) .1.0 (d) (81) | Sair

1.0 (d) (454) .1.0 (d) (81) Última atualização: 27/09/2011 às 08:32

Comunica Configurar Acesso Adicionar Favoritos

Consultar Grupo Regra de Acionamento - CONGRUAC: Alterar

Código: GR 061 Título: Grupo Regra de Acionamento - teste

Descrição: Descrição regra ação: Teste

Confirmar Reclusão Retornar

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

### Reincluir Grupo de Regras de Acionamento

Nesse formulário, o conteúdo do registro de Grupo de Regras de Acionamento, cuja exclusão você deseja reverter, fica disponível para você digitar eventuais alterações.

A reinclusão de um registro é restrita aos usuários responsáveis pela manutenção das tabelas.

### Campos

**Código** - Código do Grupo de Regras de Acionamento a ser reincluído. Esse campo não admite alteração.

**Título** - Informe um novo título para o Grupo de Regras de Acionamento, contendo, no máximo, 80 caracteres, ou mantenha o mesmo título.

**Descrição** - Informe uma nova descrição para o Grupo de Regras de Acionamento, contendo, no máximo, 4.096 caracteres, ou mantenha a mesma descrição.

### Botões

**Confirmar Reclusão** - Clique nesse botão para prosseguir com a reinclusão proposta.

**Retornar** - Clique nesse botão para desistir da reinclusão.

## Próximas Telas

[Justificar Reinclusão](#)

### 1.2.1 - Justificar Reinclusão



ALEXANDRE  
UG:090001

**Reinclusão Situação**

\*Motivo  
Teste

(AT0040) Deseja realmente reincluir?

Confirmar   Retornar

### Justificar Reinclusão

Permite informar o motivo da reinclusão de um registro. O preenchimento é obrigatório para que a reinclusão seja concluída.

A reinclusão de registros é restrita aos usuários responsáveis pela manutenção das tabelas.

#### Campos

**Motivo** - Informe o motivo da reinclusão do registro considerado, contendo, no máximo, 1.024 caracteres.

#### Botões

**Confirmar** - Clique nesse botão para concluir a reinclusão proposta.

**Retornar** - Clique nesse botão para desistir da reinclusão.

### 1.3 - Justificar Exclusão



The screenshot shows a web-based application window titled "Exclusão Situação". At the top left is a blue circular icon with a white "S" shape. To its right is the title "Exclusão Situação". In the top right corner is a blue circle containing a white question mark. Below the title is a yellow warning box with a yellow exclamation mark icon. The text inside reads: "Advertência (AT0097) Antes de exclusão essa entidade, é necessário mapear os impactos que a ação pode causar em Documentos Hábéis que possuam Compromissos pendentes, além de notificar os respectivos usuários. Deseja continuar a exclusão?" Below this is a text input field labeled "\*Motivo" with a placeholder text area. At the bottom are two buttons: "Confirmar" (in a blue box) and "Retornar" (in a grey box).

### Justificar Exclusão

Nesse formulário, você informa o motivo da exclusão de um registro. O preenchimento é obrigatório para que a exclusão seja concluída.

A exclusão de registros é restrita aos usuários responsáveis pela manutenção das tabelas.

A exclusão não elimina fisicamente o registro da tabela, apenas faz uma marca no registro indicando essa condição.

Registros logicamente excluídos podem ser visualizados e reincluídos pelos usuários responsáveis pela manutenção das tabelas.

#### Campos

**Motivo** - Informe o motivo da exclusão do registro considerado.

#### Botões

**Confirmar** - Clique nesse botão para concluir a exclusão proposta.

**Retornar** - Clique nesse botão para desistir da exclusão.



## 1.4 - Histórico

**Histórico Documento Habil**

**Imprimir Resultado**

◀◀ ▶▶ página 1 de 1 ▶▶

página □ ▶

**Históricos Encontrados**

Versão	Data/Hora	Operação	CPF	Nome
4	10/07/2012 14:58:06	Alteração	96006820978	ALEXANDRE LORENZI VIZONI
3	10/07/2012 14:57:49	Alteração	96006820978	ALEXANDRE LORENZI VIZONI
2	10/07/2012 11:48:48	Alteração	96006820978	ALEXANDRE LORENZI VIZONI
1	10/07/2012 11:48:40	Alteração	96006820978	ALEXANDRE LORENZI VIZONI
0	10/07/2012 11:47:48	Inclusão	96006820978	ALEXANDRE LORENZI VIZONI

◀◀ ▶▶ página 1 de 1 ▶▶

página □ ▶

**Retomar**

### Histórico

Este formulário é apresentado após você acionar o botão *Histórico*, nos detalhes de uma entidade.

*A tela apresentada acima retrata o Histórico de uma entidade Documento Habil. Para cada entidade que você desejar ver o Histórico, a tela exibirá, no mesmo formato, as informações da respectiva entidade.*

Cada linha relacionada representa uma operação de inclusão, alteração ou cancelamento registrada para a entidade a que o histórico pertence.

Ao clicar sobre uma das linhas da tabela, o sistema exibe um formulário que contém as informações atualmente existentes na entidade, destacando aqueles itens de dados que, em relação a versão da entidade anteriormente armazenada, sofreram algum tipo de alteração.

### Campos

**Versão** - exibe o número correspondente à versão das informações da entidade cujo histórico está sendo visualizado.

*Quando a entidade é registrada pela primeira vez (ao ser criada), o número da versão é zero (0). A cada nova operação registrada, este número é incrementado de uma (1) unidade.*

**Data/hora** - exibe a data e horário em que ocorreu o registro da operação relacionada do histórico.

**Operação** - informa qual foi a operação realizada e registrada sobre a entidade.

**CPF** - exibe o número do CPF da pessoa que registrou a operação sobre a entidade.

**Nome** - exibe o nome da pessoa que registrou a operação sobre a entidade.

### Botão

**Imprimir Resultado** - Clique nesse botão para gerar um documento PDF contendo as informações listadas no histórico, para posterior impressão em papel.

**Retornar** - Clique nesse botão para fechar o formulário de Histórico.

## Próximas Telas

[Detalhar Histórico](#)