



**Sistema Integrado de  
Administração Financeira  
do Governo Federal**

## **Manual do Usuário**

**INCAC - Incluir Regra de Acionamento**

Data e hora de geração: 11/02/2026 01:29

1 - INCAC - Incluir Regra de Acionamento

3

## 1 - INCAC - Incluir Regra de Acionamento



A captura de tela mostra a interface do sistema SIAFI. No topo, há uma barra de navegação com o logo SIAFI, o nome de usuário ALEXANDRE e o código da UG: 090001. À direita, indica-se o sistema SIAFI2011TI, o exercício 2011, a versão 1.0.2 (d) (421) e um botão 'Sair'. Abaixo disso, o logo do Tesouro Nacional e a data da última atualização: 19/09/2011 às 11:37.

O menu principal à esquerda contém: 'Comunica', 'Configurar Acesso', 'Adicionar Favoritos' e 'Meu Menu'. O formulário principal, intitulado 'Incluir Regra de Acionamento - INCAC', possui os seguintes campos:

- Código:** RA 2222
- Título:** Regra de Acionamento - Teste
- Grupo:** GR222 - Grupo Regra Acionamento - Teste
- Situação da Regra:** A Implementar
- Número da Demanda:** 787878
- Descrição:** Regra de Acionamento - Teste

Na base do formulário, há cinco botões: 'Confirmar Inclusão', 'Salvar Rascunho', 'Consulta Rascunhos', 'Copiar de' e 'Limpar Formulário'.

### Incluir Regra de Acionamento

O acesso a esse formulário pode ser feito diretamente pelo nome abreviado da transação: INCAC.

Nesse formulário, você inclui um registro na tabela "Regra de Acionamento".

A inclusão de registros é restrita aos usuários responsáveis pela administração das tabelas.

Após preencher os campos do novo registro, você tem as seguintes opções:

1. Clicar no botão "Confirmar Inclusão" para concluir a inclusão nesse momento;
2. Clicar no botão "Salvar Rascunho" para armazenar os dados em um registro temporário, que poderá ser usado posteriormente para concluir a inclusão;

Em vez de preencher os campos do novo registro a partir do zero, você ainda pode:

3. Clicar no botão "Consultar Rascunhos" para trazer um conteúdo previamente armazenado como rascunho, que você poderá usar como está ou alterar para construir o novo registro;
4. Clicar no botão "Copiar de" para copiar o conteúdo de um outro registro da tabela, que você poderá usar como estiver ou alterar para construir o novo registro.

## Campos

**Código** - Informe o código da nova Regra de Acionamento. Observe que o início do código, composto pelas letras "RA", já está fixado, bastando que você informe a parte numérica, contendo, no máximo, quatro dígitos. Não há necessidade de informar zeros iniciais.

**Título** - Informe o título da nova Regra de Acionamento, contendo, no máximo, 80 caracteres.

**Grupo** - Selecione um grupo ao qual a nova Regra de Acionamento de Evento estará vinculada.

**Situação da Regra** - Selecione uma situação (fase de implementação) para a nova Regra de Acionamento de Evento. Pode ser uma destas: "A implementar", "Implementada".

**Número da Demanda** - Informe o número da demanda de implementação da nova Regra de Acionamento de Evento, contendo, no máximo, oito caracteres.

**Descrição** - Informe a descrição da nova Regra de Acionamento, contendo, no máximo, 4.096 caracteres.

## Botões

**Confirmar Inclusão** - Clique nesse botão para concluir a inclusão desse novo registro na tabela nesse momento.

**Salvar Rascunho** - Clique nesse botão para salvar os dados em um registro de rascunho, transferindo a inclusão na tabela para um momento posterior.

**Consultar Rascunhos** - Clique nesse botão para consultar um registro já salvo como rascunho, visando a usar seu conteúdo para iniciar o preenchimento do novo registro.

**Copiar de** - Clique nesse botão para consultar um registro já existente na tabela, visando a usar seu conteúdo para iniciar o preenchimento do novo registro.

**Limpar Formulário** - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo que você informou para os campos.

## Próximas Telas

[Copiar de Regra de Acionamento](#)

[Justificar Inclusão](#)

[Consultar Rascunho](#)

[Salvar Rascunho](#)