



**Sistema Integrado de  
Administração Financeira  
do Governo Federal**

## **Manual do Usuário**

**Reincluir Regra de Formatação**

Data e hora de geração: 04/04/2025 18:39

<b>1 - Reincluir Regra de Formatação</b>	<b>3</b>
<b>1.1 - Justificar Reinclusão</b>	<b>5</b>

## 1 - Reincluir Regra de Formatação



A tela exibe o formulário de alteração de uma regra de formatação. No topo, há o cabeçalho do sistema SIAFI com o nome de usuário 'ALEXANDRE' e o código da UG '090001'. À direita, o sistema indica a versão '1.0 (d) (451) .1.0 (d) (80)' e o botão 'Sair'. Abaixo do cabeçalho, há uma barra de navegação com opções como 'Comunica', 'Configurar Acesso' e 'Adicionar Favoritos'. O título principal da tela é 'Consultar Regra de Formatação - CONFOR: Alterar', com botões para 'Capturar' e 'Ajuda'.

O formulário contém os seguintes campos:

- Código:** RF 0073
- Título:** FNS - Regra de formatação teste 0000
- Situação da Regra:** A Implementar
- Aplicação da Regra:** Inscrição
- Número da demanda:** SDAA
- Descrição:** FNS - Regra de formatação teste 0000

Abaixo, há uma seção 'Tipos de dados utilizados' com duas listas: 'Disponíveis' e 'Selecionados'. A lista 'Disponíveis' contém: Empenho 1, Ordem Bancária, Banco Domicílio, Agência Domicílio, Conta Corrente Domicílio, IG, PI, Banco. A lista 'Selecionados' contém: Credor 1. Há botões de setas para mover itens entre as listas.

No rodapé da tela, há os botões 'Confirmar Reinclusão' e 'Retornar', e o texto 'SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal'.

### Regra de Formatação

Nesse formulário, o conteúdo do registro de Regra de Formatação, cuja exclusão você deseja reverter, fica disponível para você digitar eventuais alterações.

A reinclusão de um registro excluído é restrita aos usuários responsáveis pela manutenção das tabelas.

### Campos

**Código** - Código da Regra de Formatação a ser reincluída. Esse campo não admite alteração.

**Título** - Informe um novo título para essa Regra de Formatação de Evento ou mantenha o mesmo título.

**Situação da Regra** - Selecione uma nova situação ( fase de implementação) para essa Regra de Formatação de Evento, ou mantenha a mesma situação. Pode ser uma destas: "A implementar", "Implementada". Esse campo existe somente para regras elementares.

**Aplicação da Regra** - Selecione uma nova aplicação para a Regra de Formatação de Evento ou mantenha a mesma aplicação. Pode ser uma destas: "Inscrição", "Classificação". A aplicação define se a regra será utilizada para formatar Inscrições ou Classificações da linha de evento.

**Número da Demanda** - Informe um novo número para a demanda que solicitou a inclusão ou a alteração dessa Regra de Formatação de Evento, contendo, no máximo, oito caracteres. Opcionalmente, mantenha o mesmo número da demanda. Esse campo existe somente para regras elementares.

**Descrição** - Informe uma nova descrição para essa Regra de Formatação de Evento, contendo, no máximo, 4.096 caracteres ou mantenha a mesma descrição.

**Tipos de dados utilizados** - Selecione, a partir dos tipos de dados apresentados na janela "Disponíveis", novos tipos para compor essa Regra de Formatação de Evento. Opcionalmente mantenha os mesmos tipos já indicados. Esse campo existe somente para regras elementares.

**Regras de Formatação Elementares para Composição** - Selecione, a partir das regras elementares apresentadas na janela "Disponíveis", novas regras para compor essa Regra de Formatação de Evento. Opcionalmente mantenha as mesmas regras já indicadas. Esse campo existe somente para regras compostas.

## Botões

**Confirmar Reinclusão** - Clique nesse botão para prosseguir com a reinclusão proposta.

**Retornar** - Clique nesse botão para desistir da reinclusão.

## Próximas Telas

[Justificar Reinclusão](#)

## 1.1 - Justificar Reinclusão



ALEXANDRE  
UG:090001

**Reinclusão Situação** Capturar Ajuda

\*Motivo  
Teste

(AT0040) Deseja realmente reincluir?

Confirmar Retornar

### Justificar Reinclusão

Permite informar o motivo da reinclusão de um registro. O preenchimento é obrigatório para que a reinclusão seja concluída.

A reinclusão de registros é restrita aos usuários responsáveis pela manutenção das tabelas.

### Campos

**Motivo** - Informe o motivo da reinclusão do registro considerado, contendo, no máximo, 1.024 caracteres.

### Botões

**Confirmar** - Clique nesse botão para concluir a reinclusão proposta.

**Retornar** - Clique nesse botão para desistir da reinclusão.