



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

Alterar Situação - Aba Parâmetros de Contabilização

Data e hora de geração: 23/11/2024 06:12

1 - Alterar Situação - Aba Parâmetros de Contabilização

3

1 - Alterar Situação - Aba Parâmetros de Contabilização



SIAFI USUARIO SIAFI Código da UG:090001 Sistema: SIAFIQ014TI Exercício: 2014 | Versão 4.0.2148 (556/Desenv) Sair

Comunicar Configurar Acesso Adicionar Favoritos

Consultar Situação - CONSIT: Alterar Ajuda

Dados Básicos Indicadores **Parâmetros de Contabilização** Configuração de Campos

*** Associação do Tipo Evento com o Evento SIAFI**

<input type="checkbox"/>	Tipo de Evento	Evento	Classificação Contábil 1	Classificação Contábil 2	Classificação Orçamentária 1	Classificação Orçamentária 2
<input type="checkbox"/>	000000 - TESTE ERICSSON	400900			48 - REGRA DE FORMATAÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO EMPENHO	
<input type="checkbox"/>	000001 - TESTE ERICSSON - REALIZAÇÃO	400901			48 - REGRA DE FORMATAÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO EMPENHO	
<input type="checkbox"/>	000001 - TESTE ERICSSON - REALIZAÇÃO	560600				

Confirmar Descartar

Associação do Tipo Conta com a Conta Contábil

Tipo de Conta	Conta
Conta de Empenho do Exercício Corrente	6.2.2.9.2.01.01

Confirmar Alteração Retornar

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Alterar Situação - Aba Parâmetros de Contabilização

Nesse formulário o conteúdo de um registro da tabela "Situação" fica disponível para você digitar as alterações desejadas.

A alteração de registros é restrita aos usuários responsáveis pela administração das tabelas.

Esse formulário possui quatro abas: "Dados Básicos", "Indicadores", "Parâmetros de Contabilização" e "Configuração de Campos".

Nesse momento você está na aba "Parâmetros de Contabilização". Após preencher os campos dessa aba, você tem as seguintes opções:

1. Mudar para outra aba, para alterar os campos que a compõem;
2. Clicar no botão "Confirmar Alteração" para concluir a alteração.

Campos

Associação do Tipo Evento com o Evento SIAFI - Tabela das associações, definidas para essa situação, entre Tipo de Evento e Evento do SIAFI, composta pelas colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas às operações "Alterar", "Copiar" ou "Limpar".

Tipo de Evento - Define, por meio das relações definidas para as regras de acionamento, o momento em que cada Evento SIAFI definido nessa tabela vai ser acionado. O campo apresenta uma lista dos Tipos de Eventos, cujos valores são parametrizados pelo valor informado no campo Tipo de Situação da aba Dados Básicos da Situação.

Evento - Evento do SIAFI associado ao Tipo de Evento.

Classificação Contábil 1 - Regra de Formatação a ser usada no preenchimento do campo Classificação Contábil 1 da linha de evento.

Classificação Contábil 2 - Regra de Formatação a ser usada no preenchimento do campo Classificação Contábil 2 da linha de evento.

Classificação Orçamentária 1 - Regra de Formatação a ser usada no preenchimento do campo Classificação Orçamentária 1 da linha de evento.

Classificação Orçamentária 2 - Regra de Formatação a ser usada no preenchimento do campo Classificação Orçamentária 2 da linha de evento.

Associação do Tipo Conta com a Conta Contábil - é uma tabela que exibe as contas contábeis associadas ao Tipo de Situação definido para essa Situação, , composta pelas colunas descritas a seguir.

Tipo de Conta - Tipo de Conta que define as Contas Contábeis parametrizadas por essa Situação.

Conta - Conta Contábil associada a um Tipo de Evento, por meio dessa situação.

Botões da Tabela "Associação do Tipo Evento com o Evento SIAFI"

Incluir - Clique nesse botão para solicitar a inclusão de mais uma linha na tabela, para que você possa acrescentar mais uma associação.

Alterar Selecionados - Clique nesse botão para alterar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Copiar Selecionados - Clique nesse botão para duplicar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Excluir Selecionados - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Botões

Confirmar Alteração - Clique nesse botão para prosseguir com a alteração proposta.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da alteração.

Próximas Telas

[Justificar Alteração de Situação](#)