



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

[Detalhar Tipo de Documento Habil - Aba Dados Básicos](#)

Data e hora de geração: 19/02/2026 09:39

1 - Detalhar Tipo de Documento Habil - Aba Dados Básicos

SIAFI USR ESP ANDRE Código da UG:090001 Sistema: SIAFI2014TI Exercício: 2014 | Versão 4.0.2131 (541/desenv) Sair

Última atualização: 03/04/2014 às 11:05

Comunica Configurar Acesso Adicionar Favoritos Ajuda

Consultar Tipo de Documento Habil - CONTIPDH: Detalhar

Dados Básicos **Dependências**

Tipo: 00
Título: TESTE
Descrição: teste
Empenho para Suprimento de Fundos: Proibido para compromisso de líquido
Natureza: Pagamento
Estado: Ativo
Exige documento de origem: Não
Exige homologação: Não
Exige ateste: Não
Permite fase em liquidação: Não
Credor Obrigatório: Não
Tipo de Registro: Documento

Sistema de Origem:

Abas	Apresentação Padrão	Obrigatório
Compensação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Crédito	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dedução	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Despesa a Anular	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Encargo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Outros Lançamentos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Principal com Orçamento	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Principal sem Orçamento	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Variação Patrimonial	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Incluído por FULANO DE TAL | CPF 12345678901 | UG 90001 | Data 02/04/2014 11:55:28

Alterar Excluir Histórico Imprimir Retornar

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Detalhar Tipo de Documento Habil - Aba Dados Básicos

Nesse formulário, você visualiza em detalhe um registro da tabela "Tipo de Documento Habil". Esse formulário possui duas abas: "Dados Básicos" e "Dependências".

Nesse momento você está na aba "Dados Básicos" e tem as seguintes opções:

1. Mudar para a aba "Dependências", para visualizar seus dados;
 2. Visualizar o histórico das operações efetuadas sobre o registro.

3. Solicitar a formatação de um arquivo para impressão desse registro;
4. Retornar à consulta.

Adicionalmente, se você for um usuário responsável pela manutenção da tabela, estarão disponíveis as seguintes opções:

4. Entrar no modo de edição para alterar o conteúdo do registro;
5. Excluir o registro;
6. Reincluir o registro, caso ele esteja excluído;

Campos

Tipo - Código do Tipo de Documento Habil.

Título - Título do Tipo de Documento Habil.

Descrição - Descrição do Tipo de Documento Habil.

Empenho para Suprimento de Fundos - Condição de uso de empenho para suprimento de fundos, para esse Tipo de Documento Habil. Pode ser uma destas: "Obrigatório para compromisso de líquido", "Proibido para compromisso de líquido". Esse campo é apresentado somente quando a Apresentação Padrão contiver o valor "Principal com Orçamento".

Natureza - Natureza da operação, determinada por esse Tipo de Documento Habil. Pode ser uma destas: "Pagamento", "Recebimento".

Estado - Estado em que se encontra esse Tipo de Documento Habil. Pode ser um destes: "Ativo", "Inativo".

Exige documento de origem - Campo do tipo "Sim"/"Não": "Sim", caso esse Tipo de Documento Habil exija que o Documento Habil contenha a identificação do documento a partir do qual ele foi gerado. "Não", caso contrário .

Exige homologação - Campo do tipo "Sim"/"Não": "Sim", caso esse Tipo de Documento Habil exija que a homologação do Documento Habil seja feita antes da realização dos seus compromissos. "Não", caso contrário .

Exige ateste - Campo do tipo "Sim"/"Não": "Sim", caso esse Tipo de Documento Habil exija que o Documento Habil contenha a data de ateste para poder ser pago. "Não", caso contrário.

Permite fase em Liquidação - Campo do tipo "Sim"/"Não": "Sim", caso esse Tipo de Documento Habil permita que os itens do Documento Habil tenham controle da fase "em Liquidação". "Não", caso contrário.

Credor Obrigatório - Campo do tipo "Sim"/"Não": "Sim", caso esse Tipo de Documento Habil exija que o Documento Habil contenha a identificação do credor . "Não", caso contrário .

Tipo de Registro - Forma como é feita a contabilização do Documento Habil desse tipo, se por tela ou pelo documento inteiro. Pode ser uma destas: "Tela", "Documento".

Sistema de Origem - Sistemas que geram Documentos Habeis desse tipo.

Abas / Apresentação Padrão / Obrigatório - Tabela com informações sobre as abas que fazem parte desse Tipo de Documento Habil. A tabela é composta pelas colunas "Abas", "Apresentação Padrão" e "Obrigatório", descritas a seguir.

Abas - Nome das abas do Documento Habil.

Apresentação Padrão - Campo do tipo "Sim"/"Não": "Sim" caso essa aba esteja associada a esse Tipo de Documento Habil. "Não", caso contrário.

Obrigatório - Campo do tipo "Sim"/"Não": "Sim" caso essa aba deva ser preenchida antes do registro de um Documento Habil desse tipo. "Não", caso contrário. Esse campo é preenchido somente quanto o Tipo de Registro for "Documento".

Botões

Imprimir - Clique nesse botão para solicitar a geração de um arquivo do tipo PDF, formatado para impressão do registro.

Retornar - Clique nesse botão para retornar à consulta.

Botões Especiais

Os botões especiais são apresentados somente aos usuários responsáveis pela manutenção da tabela.

Alterar - Clique nesse botão para alterar o conteúdo desse registro.

Excluir - Clique nesse botão para excluir esse registro.

Reincluir - Se esse registro estiver excluído, em vez dos botões "Alterar" e "Excluir" descritos acima, é apresentado o botão "Reincluir". Clique nesse botão para reverter a exclusão.

Histórico - Clique nesse botão para visualizar o histórico das operações efetuadas sobre esse registro.

Próximas Telas

[Alterar Tipo de Documento Habil](#)

[Avaliar Impacto de Exclusão de Tipo de Documento Habil](#)

[Reincluir Tipo de Documento Habil](#)

[Histórico de Tipo de Documento Habil](#)

[Justificar Exclusão](#)