



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

[Alterar Tipo de Documento Habil](#)

Data e hora de geração: 19/02/2026 10:50

1 - Alterar Tipo de Documento Habil	3
1.1 - Avaliar Impacto de Alteração de Tipo de Documento Habil	7
1.1.1 - Justificar Alteração	9

1 - Alterar Tipo de Documento Habil


SIAFI

ANDRE
 Código da UG: 201002

Sistema: SIAFI2014TI Exercício: 2014 | Versão 4.0.2145 (553/desenv) [Sair](#)


TESOURO NACIONAL
 Última atualização: 08/04/2014 às 07:47

[Comunica](#) | [Configurar Acesso](#) | [Adicionar Favoritos](#)

[Ajuda](#)

Consultar Tipo de Documento Habil - CONTIPDH: Alterar

* Tipo: **RP**

* Título: **RECIBO DE PAGAMENTO**

* Descrição:
Recibo de pagamento
Exige ateste, credor e permite Liquidação.

* Sistema de Origem:

CPR
 PORTALCONV
 SIASG
 SVPC
 SCDP
 SIPES
 FINANCEIROCAPESDESENV
 SUNAFSystem

* Exige documento de origem: **Não**

* Estado: **Ativo**

* Credor Obrigatório: **Sim**

* Exige Homologação: **Não**

* Exige ateste: **Sim**

* Natureza: **Pagamento**

* Permite fase em liquidação: **Sim**

* Tipo de registro: **Documento**

* Empenho de supr. de fundos: **Proibido para compromisso de líquido**

Abas	* Apresentação Padrão	* Obrigatório
Compensação	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Crédito	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Dedução	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Despesa a Anular	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Encargo	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Outros Lançamentos	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Principal com Orçamento	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Principal sem Orçamento	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Variação Patrimonial	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não

[Confirmar Alteração](#) | [Retornar](#)

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Alterar Tipo de Documento Habil

Nesse formulário, o conteúdo de um registro da tabela "Tipo de Documento Habil" fica disponível para você digitar as alterações desejadas.

A alteração de registros é restrita aos usuários responsáveis pela administração das tabelas.

Após alterar os campos do registro, você tem as seguintes opções:

1. Clicar no botão "Confirmar Alteração" para concluir a alteração.

Campos

Tipo - Código do Tipo de Documento Habil.

Título - Informe o título do Tipo de Documento Habil, contendo, no máximo, 80 caracteres.

Descrição - Informe a descrição do Tipo de Documento Habil, contendo, no máximo, 4.096 caracteres, ou mantenha a mesma descrição.

Sistemas / Sistema de Origem - Selecione, a partir dos sistemas apresentados na janela da esquerda (SIAFI, CPR, PortalTV, SIASG etc), aqueles sistemas que geram documentos hábeis do tipo em alteração.

Exige documento de origem - Informe "Sim", caso o Tipo de Documento Habil exija que o Documento Habil contenha a identificação do documento a partir do qual ele foi gerado. Informe "Não", caso contrário.

Estado - Selecione o estado em que se encontra o Tipo de Documento Habil. Pode ser um destes: "Ativo", "Inativo".

Credor Obrigatório - Campo do tipo "Sim"/"Não". Informe "Sim", caso o Tipo de Documento Habil exija que o Documento Habil contenha a identificação do credor . Informe "Não", caso contrário.

Exige Homologação - Campo do tipo "Sim"/"Não". Informe "Sim", caso o Tipo de Documento Habil exija que a homologação do Documento Habil seja feita antes da realização dos seus compromissos. Informe "Não", caso contrário.

Exige ateste - Campo do tipo "Sim"/"Não". Informe "Sim", caso o Tipo de Documento Habil exija que o Documento Habil contenha a data de ateste para poder ser pago. Informe "Não", caso contrário.

Natureza - Selecione a natureza da operação, determinada pelo Tipo de Documento Habil. Pode ser uma destas: "Pagamento", "Recebimento".

Permite fase em Liquidação - Campo do tipo "Sim"/"Não". Informe "Sim", caso o Tipo de Documento Habil permita que os itens do Documento Habil possuam a fase "em Liquidação". Informe "Não", caso contrário.

Tipo de registro - Selecione a forma como é feita a contabilização do Documento Habil do tipo, se por tela ou pelo documento inteiro, ou mantenha a mesma. Pode ser uma destas: "Tela", "Documento".

Empenho de supr. de fundos - Selecione a condição de uso de empenho para suprimento de fundos, para o Tipo de Documento Habil. Pode ser uma destas: "Obrigatório para compromisso de líquido", "Proibido para compromisso de líquido". Esse campo é apresentado somente quando a Apresentação Padrão contiver o valor "Principal com Orçamento".

Abas / Apresentação Padrão / Obrigatório - Tabela com informações sobre as abas que fazem parte do Tipo de Documento Habil. A tabela é composta pelas colunas "Abas", "Apresentação Padrão" e "Obrigatório", descritas a seguir.

Abas - Nome das abas do Documento Habil.

Apresentação Padrão - Campo do tipo "Sim"/"Não". Informe "Sim", caso essa aba esteja associada ao Tipo de Documento Habil. Informe "Não", caso contrário.

Obrigatório - Campo do tipo "Sim"/"Não". Informe "Sim" caso essa aba deva ser preenchida antes do registro de um Documento Habil do tipo em alteração. Informe "Não", caso contrário. Esse campo é preenchido somente quanto o Tipo de Registro for "Documento".

Botões

Confirmar Alteração - Clique nesse botão para prosseguir com a alteração proposta.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da alteração.

Próximas Telas

[Avaliar Impacto de Alteração de Tipo de Documento Habil](#)

1.1 - Avaliar Impacto de Alteração de Tipo de Documento Habil



Alterar Tipo Documento Habil 

Advertência
(AT0075) Para manter a configuração do sistema serão geradas novas versões para as Situações relacionadas ao Tipo de Documento Habil alterado. Deseja continuar?

Código	Título	Exercício
S01966	LIQUIDAÇÃO PRINCIPAL COM ORÇAMENTO TESTE 1 - 2	2013
S01971	LIQUIDAÇÃO PRINCIPAL COM ORÇAMENTO TESTE 1	2013
S01963	LIQUIDAÇÃO PRINCIPAL COM ORÇAMENTO TESTE 1 - 2	2013
S01961	LIQUIDAÇÃO PRINCIPAL COM ORÇAMENTO TESTE 1 - 2	2013

Situações que utilizam este Tipo Documento Habil

Confirmar **Retornar**

Avaliar Impacto de Alteração de Tipo de Documento Habil

Esse formulário é apresentado quando você solicita a alteração de um Tipo de Documento Habil com Situações vinculadas, para que você avalie o impacto dessa alteração sobre tais Situações.

Campos

Situações que utilizam este Tipo de Documento Habil - Lista contendo o Código, Título e o Exercício das Situações que utilizam este Tipo de Documento Habil.

Botões

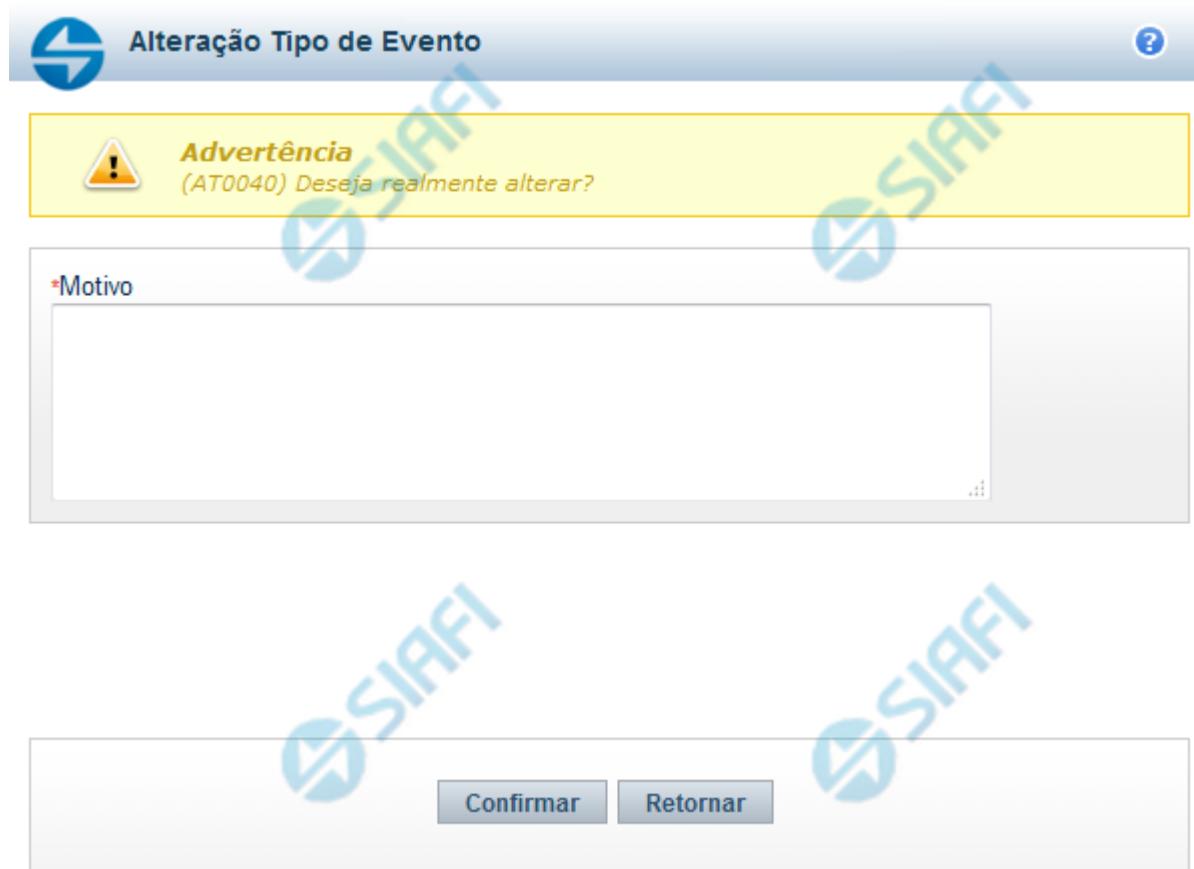
Confirmar - Clique nesse botão para dar prosseguimento à alteração proposta.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da alteração.

Próximas Telas

[Justificar Alteração](#)

1.1.1 - Justificar Alteração



Alteração Tipo de Evento

Advertência
(AT0040) Deseja realmente alterar?

*Motivo

Confirmar Retornar

Justificar Alteração

Neste formulário você informa o motivo da Alteração de um registro. O preenchimento do motivo da alteração é obrigatório para que as alterações realizadas sejam gravadas.

A alteração de registros é restrita aos usuários responsáveis pela manutenção das tabelas.

Campos

Motivo - Informe o motivo da alteração do registro considerado, contendo, no máximo, 1.024 caracteres.

Botões

Confirmar - Clique nesse botão para concluir a alteração proposta e gravar os dados alterados.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da alteração.