



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

Alterar Tipo de Evento - Aba Regras de Formatação

Data e hora de geração: 29/03/2020 12:39

1 - Alterar Tipo de Evento - Aba Regras de Formatação

3

1 - Alterar Tipo de Evento - Aba Regras de Formatação

Consultar Tipo de Evento - CONTIPEVEN: Alterar

Dados Básicos | **Regras de Formatação** | **Regra de Aclonamento**

Inscrição 1

<input type="checkbox"/>	Tipo de Inscrição	Regra Formatação
<input type="checkbox"/>	036 - NUMERO TRANSFERENCIA + PARCELA	REGRA DE FORMATAÇÃO DE CONVÊNIO + PARCELA (COMPOSTO)

RF 1042

Inscrição 2

<input type="checkbox"/>	Tipo de Inscrição	Regra Formatação
<input type="checkbox"/>	046 - FONTE DE RECURSOS, CATEG.DE GASTOS E VINC.PAGTO	REGRA DE FORMATAÇÃO COMPOSTA PARA FONTE DE REC, CATEG.DE GASTOS E VINC.PAGTO

RF 3103

Classificação Contábil 1

<input type="checkbox"/>	Regra Formatação
<input type="checkbox"/>	REGRA DE FORMATAÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO GENÉRICA D

RF 1009

Classificação Contábil 2

<input type="checkbox"/>	Regra Formatação
<input type="checkbox"/>	REGRA DE FORMATAÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO GENÉRICA E

RF 1010

Classificação Orçamentária 1

<input type="checkbox"/>	Regra Formatação
<input type="checkbox"/>	REGRA DE FORMATAÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO EMPENHO

RF 0046

Classificação Orçamentária 2

<input type="checkbox"/>	Regra Formatação
<input type="checkbox"/>	REGRA DE FORMATAÇÃO DE CLASS ORÇAMENTÁRIA COM TIPO DE DADO EMPENHO 2 E SUBITEM 2

RF 1017

Confirmar Alteração | Retornar

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Alterar Tipo de Evento - Aba Regras de Formatação

Nesse formulário, o conteúdo de um registro da tabela "Tipo de Evento" fica disponível para você digitar as alterações desejadas.

A alteração de registros é restrita aos usuários responsáveis pela administração das tabelas.

Esse formulário três abas: "Dados Básicos", "Regras de Formatação" e "Regra de Acionamento".

Nesse momento você está na aba "Regras de Formatação". Após preencher os campos dessa aba, você tem as seguintes opções:

1. Mudar para outra aba, para alterar os campos que a compõem;
2. Clicar no botão "Confirmar Alteração" para concluir a alteração.

Campos

Inscrição 1 - Tabela contendo a lista de Regras de Formatação por Tipo de Inscrição, associadas, por meio desse Tipo de Evento, ao campo "Inscrição 1" da linha de evento. Compõem essa tabela as três colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas às operações "Alterar", "Copiar" ou "Limpar".

Tipo de Inscrição - Selecione um Tipo de Inscrição de Evento do SIAFI.

Regra Formatação - Informe o código de uma nova Regra de Formação de Evento para esse Tipo de Inscrição e para esse Tipo de Evento, ou mantenha a mesma. Observe que o início do código, composto pelas letras RF, já está fixado, bastando que você informe a parte numérica, contendo, no máximo, quatro dígitos. Não há necessidade de informar zeros iniciais.

Inscrição 2 - Tabela contendo a lista de Regras de Formatação por Tipo de Inscrição, associadas, por meio desse Tipo de Evento, ao campo "Inscrição 2" da linha de evento. Compõem essa tabela as três colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas às operações "Alterar", "Copiar" ou "Limpar".

Tipo de Inscrição - Selecione um Tipo de Inscrição de Evento do SIAFI.

Regra Formatação - Informe o código de uma nova Regra de Formação de Evento para esse Tipo de Inscrição e para esse Tipo de Evento, ou mantenha a mesma. Observe que o início do código, composto pelas letras RF, já está fixado, bastando que você informe a parte numérica, contendo, no máximo, quatro dígitos. Não há necessidade de informar zeros iniciais.

Classificação Contábil 1 - Tabela contendo a lista de Regras de Formatação associadas, por meio desse Tipo de Evento, ao campo "Classificação Contábil 1" da linha de evento. Compõem essa tabela as duas colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas às operações "Alterar", "Copiar" ou "Limpar".

Regra Formatação - Informe o código de uma nova Regra de Formação de Evento associada ao campo "Classificação Contábil 1" para esse Tipo de Evento, ou mantenha a mesma. Observe que o início do código, composto pelas letras RF, já está fixado, bastando que você informe a parte numérica, contendo, no máximo, quatro dígitos. Não há necessidade de informar zeros iniciais.

Classificação Contábil 2 - Tabela contendo a lista de Regras de Formatação associadas, por meio desse Tipo de Evento, ao campo "Classificação Contábil 2" da linha de evento. Compõem essa tabela as duas colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas às operações "Alterar", "Copiar" ou "Limpar".

Regra Formatação - Informe o código de uma nova Regra de Formação de Evento associada ao campo "Classificação Contábil 2" para esse Tipo de Evento, ou mantenha a mesma. Observe que o início do código, composto pelas letras RF, já está fixado, bastando que você informe a parte numérica, contendo, no máximo, quatro dígitos. Não há necessidade de informar zeros iniciais.

Classificação Orçamentária 1 - Tabela contendo a lista de Regras de Formatação associadas, por meio desse Tipo de Evento, ao campo "Classificação Orçamentária 1" da linha de evento. Compõem essa tabela as duas colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas às operações "Alterar", "Copiar" ou "Limpar".

Regra Formatação - Informe o código de uma nova Regra de Formação de Evento associada ao campo "Classificação Orçamentária 1" para esse Tipo de Evento, ou mantenha a mesma. Observe que o início do código, composto pelas letras RF, já está fixado, bastando que você informe a parte numérica, contendo, no máximo, quatro dígitos. Não há necessidade de informar zeros iniciais.

Classificação Orçamentária 2 - Tabela contendo a lista de Regras de Formatação associadas, por meio desse Tipo de Evento, ao campo "Classificação Orçamentária 2" da linha de evento. Compõem essa tabela as duas colunas descritas a seguir.

Caixa de Marcação - Assinale as linhas da tabela a serem submetidas às operações "Alterar", "Copiar" ou "Limpar".

Regra Formatação - Informe o código de uma nova Regra de Formação de Evento associada ao campo "Classificação Orçamentária 2" para esse Tipo de Evento, ou mantenha a mesma. Observe que o início do código, composto pelas letras RF, já está fixado, bastando que você informe a parte numérica, contendo, no máximo, quatro dígitos. Não há necessidade de informar zeros iniciais.

Botões das Tabelas de Regras de Formatação

Incluir - Clique nesse botão para solicitar a inclusão de mais uma linha na tabela, para que você possa acrescentar mais uma Regra de Formatação.

Alterar Selecionados - Clique nesse botão para alterar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Copiar Selecionados - Clique nesse botão para duplicar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Excluir Selecionados - Clique nesse botão para eliminar o conteúdo das linhas assinaladas na caixa de marcação.

Botões

Confirmar Alteração - Clique nesse botão para prosseguir com a alteração proposta.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da alteração.

Próximas Telas

[Avaliar Impacto de Alteração de Tipo de Evento](#)

[Lupa: Regra de Formatação](#)

[Justificar Alteração](#)