



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

[Reincluir Tipo de Evento - Aba Dados Básicos](#)

Data e hora de geração: 19/02/2026 10:50

1 - Reincluir Tipo de Evento - Aba Dados Básicos

1.1 - Justificar Reinclusão

3

6

1 - Reincluir Tipo de Evento - Aba Dados Básicos

FAIRUS MANFROI
Código da UG: 090001

Sistema: SIAFI2012TI Exercício: 2012 | Versão 2.0.14.1378.195 | Sair

Última atualização: 29/09/2012 às 10:35

Comunica Configurar Acesso Adicionar Favoritos

Capturar Ajuda

Consultar Tipo de Evento - CONTIPEVEN

Filtros

Código: Termo do Título:

Termo da Descrição:

Uso:
 CPR

Regra de Acionamento:
 RA 

Tipo Inscrição:

Locais permitidos

<input type="checkbox"/> Acréscimos de Dados de Pagamento	<input type="checkbox"/> Acréscimos de Dedução	<input type="checkbox"/> Acréscimos de Encargo
<input type="checkbox"/> Compensação	<input type="checkbox"/> Crédito	<input type="checkbox"/> Dedução
<input type="checkbox"/> Despesa a Anular	<input type="checkbox"/> Encargo	<input type="checkbox"/> Outros Lançamentos
<input type="checkbox"/> Principal com Orçamento	<input type="checkbox"/> Principal sem Orçamento	<input type="checkbox"/> Variação Patrimonial

Visualizar Excluídos

Imprimir Resultado

Excluído

Tipos de evento encontrados

Código	Uso	Título
ALE001	CPR	FNS - EVENTO PARA TESTE RF1041 ATÉ RF1058
ALE010	CPR	FNS - TESTE - TIPO EVENTO TESTE
ALE104	CPR	FNS - TESTE - SITUAÇÃO TESTE ALE104
ALE105	CPR	FNS - TESTE - SITUAÇÃO TESTE ALE104
ALE106	CPR	FNS - TESTE - TIPO EVENTO SUBITEM 1
AZ1010	CPR	TÍTULO
BB1810	CPR	TÍTULO DE 1810
CODIGO	CPR	TÍTULO
COPDIE	CPR	TESTE VAL - EVENTOS DE REALIZAÇÃO COM TIPO DE RECURSO 0
CT0001	CPR	TIPO DE EVENTO USADO PARA TESTES DA CÉLULA DE TESTES

página 

  página 7 de 40 

  página 

  página 7 de 40 

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Reincluir Tipo de Evento - Aba Dados Básicos

Neste formulário conteúdo do registro da tabela "Tipo de Evento", cuja exclusão você deseja reverter, fica disponível para você digitar eventuais alterações.

A reinclusão de um registro é restrita aos usuários responsáveis pela manutenção das tabelas.

Possui três abas: "Dados Básicos", "Regras de Formatação" e "Regra de Acionamento".

Nesse momento você está na aba "Dados Básicos". Após preencher os campos dessa aba, você tem as seguintes opções:

1. Mudar para outra aba, para alterar os campos que a compõem;
2. Clicar no botão "Confirmar Reinclusão" para concluir a reinclusão.

Campos

Código - Código do Tipo de Evento a ser reincluído. Esse campo não admite alteração.

Título - Informe um novo título para esse Tipo de Evento, contendo, no máximo, 80 caracteres, ou mantenha o mesmo título.

Descrição - Informe uma nova descrição para esse Tipo de Evento, contendo, no máximo, 4.096 caracteres, ou mantenha a mesma descrição.

Uso - Informa se o Tipo de Evento será usado em Situações do CPR ou de Programação Financeira (PF)

Locais Permitidos - Bloco constituído por diversos campos de marcação, referentes às abas de Documento Habil e às seções de Acréscimos de Documento Habil. Assinale os locais em que esse Tipo de Evento pode ser usado ou mantenha os mesmos locais.

Botões

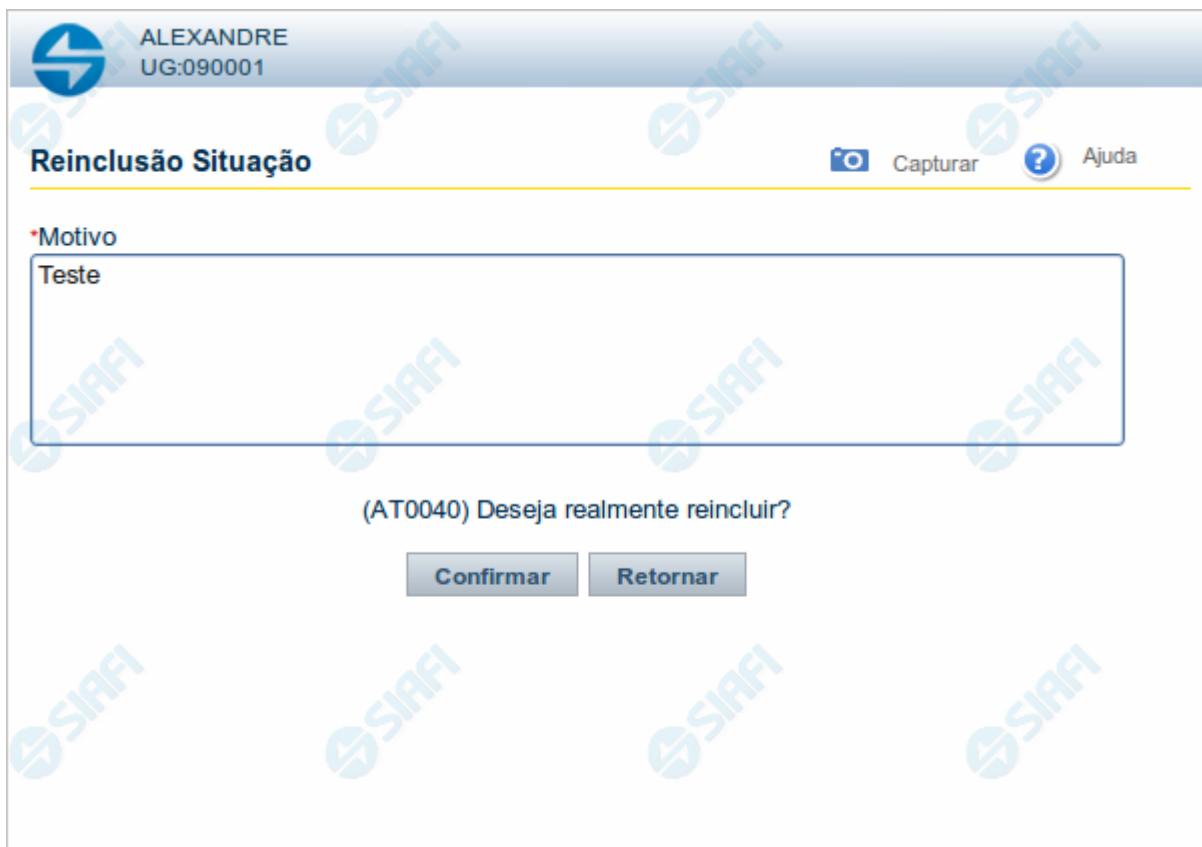
Confirmar Reinclusão - Clique nesse botão para prosseguir com a reinclusão proposta.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da reinclusão.

Próximas Telas

[Justificar Reinclusão](#)

1.1 - Justificar Reinclusão



ALEXANDRE
UG:090001

Reinclusão Situação

Capturar Ajuda

*Motivo
Teste

(AT0040) Deseja realmente reincluir?

Confirmar Retornar

Justificar Reinclusão

Permite informar o motivo da reinclusão de um registro. O preenchimento é obrigatório para que a reinclusão seja concluída.

A reinclusão de registros é restrita aos usuários responsáveis pela manutenção das tabelas.

Campos

Motivo - Informe o motivo da reinclusão do registro considerado, contendo, no máximo, 1.024 caracteres.

Botões

Confirmar - Clique nesse botão para concluir a reinclusão proposta.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da reinclusão.