



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

Detalhar Tipo de Situação - Aba Dados Básicos

Data e hora de geração: 11/02/2026 02:45

1 - Detalhar Tipo de Situação - Aba Dados Básicos

3

1 - Detalhar Tipo de Situação - Aba Dados Básicos



The screenshot shows the SIAFI system interface for managing financial situations. At the top, there's a header with the SIAFI logo, user information (FAIRUS MANFROI, Código da UG: 090001), system details (Sistema: SIAFI2013TI Exercício: 2013 | Versão 2.0.14.1389.195), and navigation links like 'Comunica', 'Configurar Acesso', and 'Sair'. Below the header, the main title is 'Consultar Tipo de Situação - CONTIPSIT: Detalhar'. The interface features three tabs: 'Dados Básicos' (selected), 'Parâmetros de Contabilização', and 'Dependências'. Under the 'Dados Básicos' tab, detailed information is displayed: Código: TETRESO, Título: LIQUIDAÇÃO PRINCIPAL COM ORÇAMENTO (COPIA), Descrição: Situações para liquidação do principal com Orçamento, and Uso: CPR. At the bottom of the screen, a message indicates the record was last modified by GILSON MARCELINO DE OLIVEIRA (CPF 05688240679) on 19/04/2012 at 10:23:07, with buttons for 'Alterar', 'Excluir', 'Histórico', 'Imprimir', and 'Retornar'. The footer of the page reads 'SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal'.

Detalhar Tipo de Situação - Aba Dados Básicos

Exibe em detalhe um registro da tabela "Tipo de Situação" e possui três abas: "Dados Básicos", "Parâmetros de Contabilização" e "Dependências".

Nesse momento você está na aba "Dados Básicos" e tem as seguintes opções:

1. Mudar para outra aba, para visualizar seus dados;
2. Solicitar a formatação de um arquivo para impressão desse registro;
3. Retornar à consulta.

Adicionalmente, se você for um usuário responsável pela manutenção da tabela, estarão disponíveis as seguintes opções:

4. Entrar no modo de edição para alterar o conteúdo do registro;
5. Excluir o registro;
6. Reincluir o registro, caso ele esteja excluído;

7. Visualizar o histórico das operações efetuadas sobre o registro.

Campos

Código - Código do Tipo de Situação.

Título - Título do Tipo de Situação.

Uso - Informa se o Tipo de Evento será usado em Situações do CPR ou de Programação Financeira (PF)

Descrição - Descrição do Tipo de Situação.

Botões

Imprimir - Clique nesse botão para solicitar a geração de um arquivo do tipo PDF, formatado para impressão do registro.

Retornar - Clique nesse botão para retornar à consulta.

Botões Especiais

Os botões especiais são apresentados somente aos usuários responsáveis pela manutenção da tabela.

Alterar - Clique nesse botão para alterar o conteúdo desse registro.

Excluir - Clique nesse botão para excluir esse registro.

Reincluir - Se esse registro estiver excluído, em vez dos botões "Alterar" e "Excluir" descritos acima, é apresentado o botão "Reincluir". Clique nesse botão para reverter a exclusão.

Histórico - Clique nesse botão para visualizar o histórico das operações efetuadas sobre esse registro.

Próximas Telas

[Alterar Tipo de Situação - Aba Dados Básicos](#)

[Alterar Tipo de Situação - Aba Parâmetros de Contabilização](#)

[Reincluir Tipo de Situação - Aba Dados Básicos](#)

[Reincluir Tipo de Situação - Aba Parâmetros de Contabilização](#)

[Histórico de Tipo de Situação](#)

[Justificar Exclusão](#)