



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

Detalhar Tipo de Situação - Aba Parâmetros de Contabilização

Data e hora de geração: 31/08/2024 22:22

1 - Detalhar Tipo de Situação - Aba Parâmetros de Contabilização**3**

1 - Detalhar Tipo de Situação - Aba Parâmetros de Contabilização



Sistema: SIAFI2013TI Exercício: 2013 | Versão 2.2.1.1624.223 | Sair

ANDRE
Código da UG: 090001

TESOURO NACIONAL
Última atualização: 26/03/2013 às 15:38

Comunica | Configurar Acesso | Adicionar Favoritos

Consultar Tipo de Situação - CONTIPSIT: Detalhar | Capturar | Ajuda

Dados Básicos | **Parâmetros de Contabilização** | Dependências

Tipos de Conta para o Tipo da Situação

Tipo de Conta	Conta
Conta de Empenho do Exercício Corrente	29241.01.01
Conta de Empenho do Exercício Anterior a Liquidar	19511.00.00

Alterado por GILSON MARCELINO DE OLIVEIRA | CPF 05688240679 | UG 90001 | Data 19/04/2012 10:23:07

Alterar | Excluir | Histórico | Imprimir | Retornar

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Tipo de Situação - Aba Parâmetros de Contabilização

Exibe em detalhes um registro da tabela "Tipo de Situação" e possui três abas: "Dados Básicos", "Parâmetros de Contabilização" e "Dependências".

Nesse momento você está na aba "Parâmetros de Contabilização" e tem as seguintes opções:

1. Mudar para outra aba, para visualizar seus dados;
2. Solicitar a formatação de um arquivo para impressão desse registro;
3. Retornar à consulta.

Adicionalmente, se você for um usuário responsável pela manutenção da tabela, estarão disponíveis as seguintes opções:

4. Entrar no modo de edição para alterar o conteúdo do registro;
5. Excluir o registro;
6. Reincluir o registro, caso ele esteja excluído;
7. Visualizar o histórico das operações efetuadas sobre o registro.

Campos

Tipos de Conta para o Tipo da Situação - Lista contendo o Tipo de Conta e o código da conta contábil vinculados a esse Tipo de Situação.

Botões

Imprimir - Clique nesse botão para comandar a geração de um arquivo do tipo PDF, formatado para possibilitar a impressão do registro.

Retornar - Clique nesse botão para retornar à consulta.

Botões Especiais

Os botões especiais são apresentados somente aos usuários responsáveis pela manutenção da tabela.

Alterar - Clique nesse botão para alterar o conteúdo desse registro.

Excluir - Clique nesse botão para excluir esse registro.

Reincluir - Se esse registro estiver excluído, em vez dos botões "Alterar" e "Excluir" descritos acima, é apresentado o botão "Reincluir". Clique nesse botão para reverter a exclusão.

Histórico - Clique nesse botão para visualizar o histórico das operações efetuadas sobre esse registro.

Próximas Telas

[Alterar Tipo de Situação - Aba Dados Básicos](#)

[Alterar Tipo de Situação - Aba Parâmetros de Contabilização](#)

[Reincluir Tipo de Situação - Aba Dados Básicos](#)

[Reincluir Tipo de Situação - Aba Parâmetros de Contabilização](#)

[Histórico de Tipo de Situação](#)

[Justificar Exclusão](#)