



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

Detalhar Relatório de Inconsistências

Data e hora de geração: 20/05/2026 03:52

1 - Detalhar Relatório de Inconsistências**3**

1 - Detalhar Relatório de Inconsistências



A captura de tela mostra a interface do sistema SIAFI. No topo, há o logotipo SIAFI e o nome de usuário LIVIA com o código da UG: 170500. À direita, o sistema é identificado como SIAFI2014DP Exercício: 2014, versão 4.0.2574 (513/desenv), com um botão Sair. Abaixo, o logotipo do Tesouro Nacional e a data da última atualização: 17/11/2014 às 10:05.

O menu principal contém: Comunica, Configurar Acesso, Adicionar Favoritos e um campo de busca. O título da página é "Consultar Relatório de Inconsistências - CONRELINC : Detalhar" com um ícone de ajuda.

O conteúdo principal é o "Dados do Relatório de Inconsistência":

- Código:** 9
- Nome:** Relatório 0000000001
- Grupo:** BGU
- Demonstrativo:** Demonstrações das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Demonstração dos Fluxos de Caixa, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido - DMPL, Balanço Financeiro, Balanço Patrimonial, DMPL - TESTES
- Tipo de Inconsistência:** Célula Repetida (Item + Coluna), Conta Repetida (Conta Contábil + c/c), Célula Excluída (Item + Coluna), Detalhamento de Conta Corrente Não Cadastrado
- Periodicidade:** Quinzenal
- E-mail:** alinealinealinealinealine@aline.com

Abaixo dos dados, há a informação: "Incluído por ALINE ALVES | CPF 96957697304 | UG 806030 | Data 13/01/2014 10:23:38".

Na base da seção, há cinco botões de ação: Ver Resultado, Alterar, Excluir, Histórico e Retornar.

Na barra de rodapé, está escrito: SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal.

Detalhar Relatório de Inconsistências

Nesta tela você pode visualizar os detalhes do relatório de inconsistências, sem possibilidade de edição. Nesta página, além dos campos disponibilizados a seguir, também são exibidas as informações de auditoria, indicando a última edição do relatório, o responsável, data e UG.

Cabeçalho

Código – indica o código do relatório de inconsistências selecionado para detalhamento.

Nome – Nome do relatório de inconsistências selecionado para detalhamento.

Grupo – Grupo de demonstrativo associado ao relatório de inconsistências selecionado para detalhamento.

Demonstrativo – Demonstrativos associados ao relatório de inconsistências.

Tipo de Inconsistência – indica os tipos de inconsistências associados ao relatório de inconsistências selecionado para detalhamento.

Periodicidade – indica a periodicidade à qual se refere o relatório de inconsistência que está sendo detalhado.

E-mail – indica o(s) e-mail(s) de envio associado(s) ao relatório de inconsistência.

Botões

Ver Resultado – clique neste botão para ver o resultado da execução do relatório de inconsistências que está sendo detalhado.

Alterar – clique neste botão para alterar os dados do relatório de inconsistências que está sendo detalhado. Este botão não está disponível se o relatório estiver com status Excluído.

Excluir – clique neste botão para excluir o relatório de inconsistências que está sendo detalhado. Este botão não está disponível se o relatório estiver com status Excluído. Ao selecionar esta opção, o sistema abrirá uma tela para informar o motivo da exclusão e confirmar a operação. Se confirmada a operação, o relatório detalhado passa para o status Excluído.

Reincluir – clique neste botão se deseja reincluir o relatório de inconsistências que está sendo detalhado. Este botão somente aparecerá se o relatório estiver com status excluído. Ao selecionar esta opção, o sistema exibe tela de edição para alterar os dados, se necessário.

Histórico – clique neste botão se desejar visualizar o histórico de edição do relatório de inconsistências.

Retornar – clique neste botão caso deseje retornar para a tela de resultado da pesquisa de relatório de inconsistências.

Próximas Telas

[Manter Relatório de Inconsistências](#)

[Ver Resultados - Relatório de Inconsistências](#)

[Histórico](#)