



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

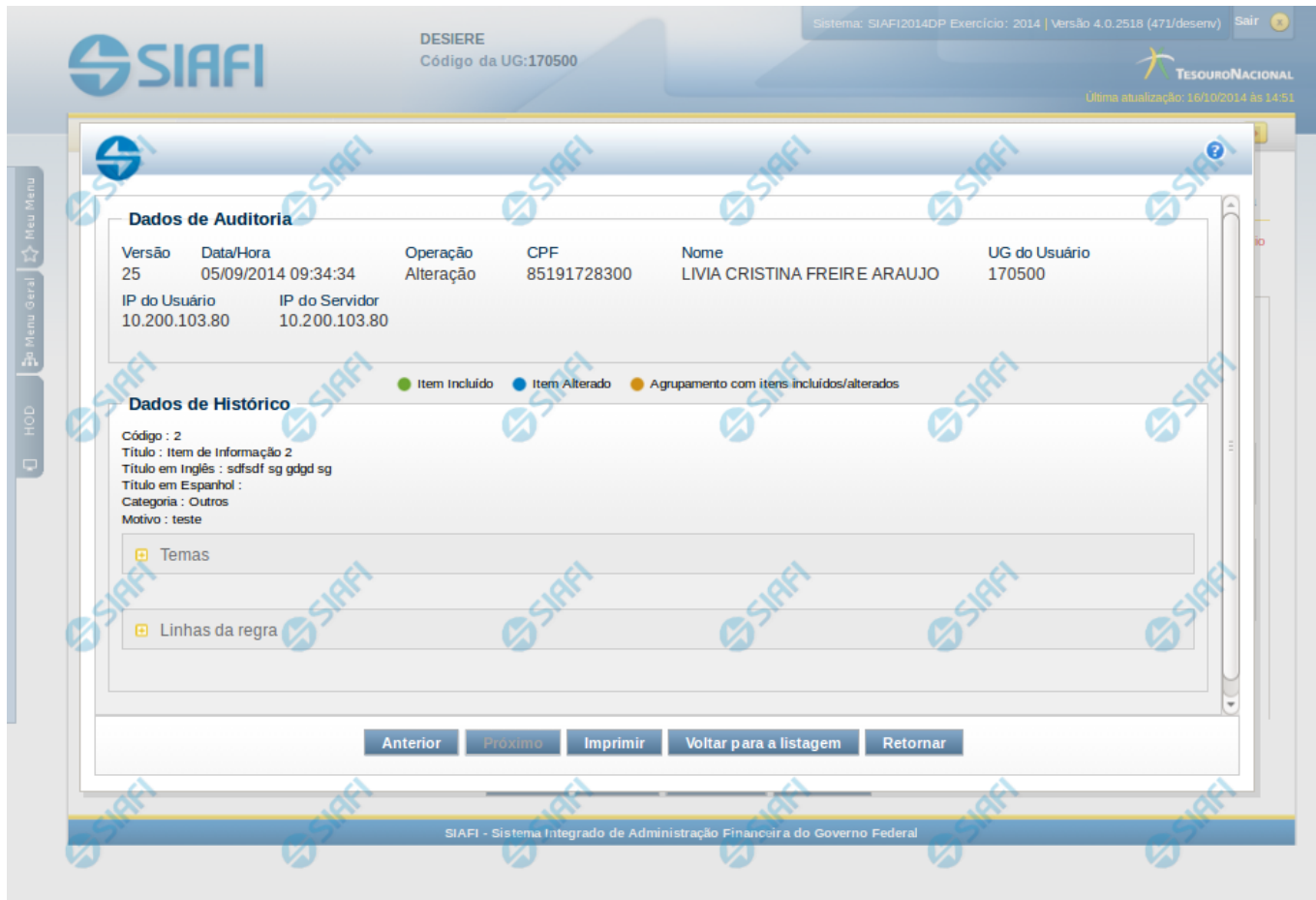
Detalhar Registro de Histórico

Data e hora de geração: 03/07/2024 14:27

1 - Detalhar Registro de Histórico

3

1 - Detalhar Registro de Histórico



DESIERE
 Código da UG: 170500

Sistema: SIAFI2014DP Exercício: 2014 | Versão 4.0.2518 (471/deserv) Sair

Última atualização: 16/10/2014 às 14:51

Dados de Auditoria

| Versão | Data/Hora | Operação | CPF | Nome | UG do Usuário |
|---------------|---------------------|-----------|-------------|------------------------------|---------------|
| 25 | 05/09/2014 09:34:34 | Alteração | 85191728300 | LIVIA CRISTINA FREIRE ARAUJO | 170500 |
| IP do Usuário | IP do Servidor | | | | |
| 10.200.103.80 | 10.200.103.80 | | | | |

● Item Incluído
 ● Item Alterado
 ● Agrupamento com itens incluídos/alterados

Dados de Histórico

Código : 2
 Título : Item de Informação 2
 Título em Inglês : sdfsdg sg gdgd sg
 Título em Espanhol :
 Categoria : Outros
 Motivo : teste

Temas
 Linhas da regra

Anterior Próximo Imprimir Voltar para a listagem Retornar

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Detalhar Registro de Histórico

Este formulário é apresentado quando você clica sobre uma das linhas listadas no Histórico de alguma entidade do sistema. Nele, você visualiza o histórico detalhado das informações da entidade, anteriores à alteração, destacando aqueles itens de dados que sofreram algum tipo de mudança.

As informações são organizadas em duas seções principais, conforme segue:

Dados de Auditoria

Nesta seção são listados os dados armazenados, para efeitos de auditoria, da entidade cujo histórico está sendo detalhado. Tais informações são capturadas automaticamente e registram dados do usuário logado no momento em que a operação sobre a entidade foi registrada e do computador a partir do qual tais operações foram realizadas.

Versão - exibe o número correspondente à versão das informações da entidade cujo histórico está sendo visualizado.

Quando a entidade é registrada pela primeira vez (ao ser criada), o número da versão do seu histórico é zero (0). A cada nova operação registrada, este número é incrementado de uma (1) unidade.

Data/hora - exibe a data e horário em que ocorreu o registro da operação do histórico sendo detalhado.

Operação - informa qual foi a operação realizada e registrada sobre a entidade.

As seguintes operações são registradas no histórico: "Inclusão", "Exclusão", "Alteração" e "Reinclusão".

CPF - exibe o número do CPF da pessoa que registrou a operação sobre a entidade.

Nome - exibe o nome da pessoa que registrou a operação sobre a entidade.

UG do Usuário - exibe o código da UG a que pertence o usuário que registrou a operação sobre a entidade.

IP do Usuário - exibe o número do IP (*Internet Protocol*) que identifica o computador a partir do qual o usuário registrou a operação sobre a entidade.

IP do Servidor - exibe o número do IP (*Internet Protocol*) que identifica o computador que é servidor da rede à qual o computador do usuário que registrou a operação sobre a entidade está conectado.

Dados de Histórico

As informações listadas nesta seção são específicas para cada tipo de entidade cujo histórico detalhado está sendo visualizado. Estas informações correspondem aos dados que a entidade armazena no momento em que a operação é registrada. No detalhamento do histórico são destacados aqueles itens de dados que sofreram alteração da versão anterior para a versão sendo registrada.

Os dados agrupados são apresentados com um sinal "+" ao seu lado esquerdo. Clique no sinal "+" para ver as informações adicionais correspondentes.

Botões

Anterior - Clique nesse botão para visualizar os detalhes de histórico da versão anterior da entidade.

Próximo - Clique nesse botão para visualizar os detalhes de histórico da próxima versão da entidade.

Imprimir - Clique nesse botão para gerar um arquivo em formato PDF, cujo conteúdo poderá posteriormente ser impresso em papel e que corresponde às informações de detalhe do histórico.

Voltar para a listagem - Clique nesse botão para retornar à lista as linhas de histórico.

Retornar - Clique nesse botão para encerrar a consulta ao Histórico da entidade.