



**Sistema Integrado de  
Administração Financeira  
do Governo Federal**

## **Manual do Usuário**

**Incluir Item de Informação – Aba Dados Básicos – INCITINF**

Data e hora de geração: 03/07/2024 08:34

<b>1 - Incluir Item de Informação – Aba Dados Básicos – INCITINF</b>	<b>3</b>
1.1 - Incluir Item de Informação – Aba Regras	5
1.1.1 - Linha de Regra (Item de Informação)	7
1.1.2 - Copiar Regras (Item de Informação)	8

## 1 - Incluir Item de Informação – Aba Dados Básicos – INCITINF



Sistema: SIAFI2014DP Exercício: 2014 | Versão 4.0.2546 (1) Sair

**SIAFI** **DANILO**  
Código da UG: 806030

**TESOURO NACIONAL**  
Última atualização: 11/12/2014 às 12:57

Comunica | Configurar Acesso | Adicionar Favoritos

### Incluir Item de Informação - INCITINF

Ajuda

\* Campo de preenchimento obrigatório

**Dados Básicos** | Regras

\* Código: 19 | \* Título: \_\_\_\_\_

Título em Inglês: \_\_\_\_\_ | Título em Espanhol: \_\_\_\_\_

\* Tema:

Consultas Gerenciais  GFSM  LRF  Pagamento Efetivo  SIC

\* Categoria:

Receita  Despesa  Restos a Pagar  Movimentações de Crédito  Disponibilidades de Créditos  Programação Financeira  Patrimoniais  Outros

\* Descrição: \_\_\_\_\_

Confirmar Inclusão | Limpar

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

### Incluir Item de Informação – Aba Dados Básicos

Nesta tela você preencher os dados relacionados aos dados básicos do item de informação. O acesso à funcionalidade de inclusão pode ser feito diretamente pelo nome abreviado da transação: INCITINF.

#### Campos

**Código** – indica o código gerado para o item de informação selecionado para detalhamento. Este código é gerado automaticamente pelo sistema e você não pode alterá-lo. Apenas disponível se a operação realizada for de alteração.

**Título** – informe neste campo o título em português para o item de informação.

**Título em Inglês** – informe neste campo o título em inglês para o item de informação.

**Título em Espanhol** – informe neste campo o título em espanhol para o item de informação.

**Tema** – selecione os temas para associá-los ao item de informação. Você pode marcar um ou mais dos seguintes campos:

- LRF – selecione este valor para que o item de informação seja associado ao tema LRF
- GFSM – selecione este valor para que o item de informação seja associado ao tema GFSM
- Consultas Gerenciais – selecione este valor para que o item de informação seja associado ao tema Consultas Gerenciais
- Pagamento Efetivo – selecione este valor para que o item de informação seja associado ao tema Pagamento Efetivo
- SIC – selecione este valor para que o item de informação seja associado ao tema SIC

**Categoria** – indica a categoria à qual se refere o item de informação. Você pode selecionar apenas uma opção dentre as seguintes:

- Receita – selecione este valor se a categoria do item de informação é Receita.
- Despesa – selecione este valor se a categoria do item de informação é Despesa.
- Restos a Pagar – selecione este valor se a categoria do item de informação é Restos a Pagar.
- Movimentações de Crédito – selecione este valor se a categoria do item de informação é Movimentações de Crédito.
- Disponibilidades de Créditos – selecione este valor se a categoria do item de informação é Disponibilidades de Créditos.
- Programação Financeira – selecione este valor se a categoria do item de informação é Programação Financeira.
- Patrimoniais – selecione este valor se a categoria do item de informação é Patrimoniais.
- Outros – selecione este valor se a categoria do item de informação é Outros.

**Descrição** – informe neste campo a descrição do item de informação, que represente claramente o seu significado.

#### **Botões**

**Confirmar Inclusão** – clique neste botão para confirmar a inclusão realizada.

**Retornar** – clique neste botão caso deseje retornar para a tela de resultado da consulta de itens de informação. Opção somente disponível na alteração.

**Limpar** – clique neste botão para limpar todos os campos do cadastro. Opção somente disponível na inclusão.

#### **Próximas Telas**

[Incluir Item de Informação – Aba Regras](#)

## 1.1 - Incluir Item de Informação – Aba Regras



Sistema: SIAFI2014DP Exercício: 2014 | Versão 4.0.2546 (1) Sair

**SIAFI** DANILO  
Código da UG: 806030

TESOURO NACIONAL  
Última atualização: 11/12/2014 às 12:57

Comunica Configurar Acesso Adicionar Favoritos

### Incluir Item de Informação - INCITINF

Ajuda \* Campo de preenchimento obrigatório

Dados Básicos **Regras**

0 Regra(s) Encontrada(s) página 1 de 1

	Expressão	Título	Escrituração
<input type="checkbox"/>			

Incluir Linha Copiar Alterar Linha Excluir Linha

Confirmar Inclusão Limpar

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

### Incluir Item de Informação – Aba Regras

Nesta tela você preencher os dados relacionados às regras do item de informação a ser incluído. Nesta aba é apresentada uma tabela, sendo possível editar linhas que formarão a expressão aritmética utilizada para calcular o valor do item de informação.

#### Campos

**Expressão** – mostra o operador e o número da conta contábil que compõem a expressão de uma linha

**Título** – indica o título da conta contábil utilizada na expressão.

**Escrituração** – indicativo se a conta utilizada na expressão é conta de escrituração.

#### Botões

O acionamento de algum botão existente no formulário surtirá efeito sobre um subconjunto específico de campos, dependendo de onde estejam posicionados no formulário:

- 1. Botões de Tabela:** os efeitos do seu acionamento recaem sobre a tabela. Tabelas sempre estarão posicionados dentro de uma aba.
- 2. Botões do Item de Informação:** os efeitos do seu acionamento recaem sobre todos os dados informados no Item de Informação atual.

### **Botões de Tabela**

**Incluir Linha** – selecione esta opção para incluir uma nova linha de expressão para cálculo do item de informação. Ao selecionar este botão, o sistema abrirá uma janela auxiliar para informar as informações da expressão.

**Copiar** – selecione esta opção para copiar as regras de item de informação já cadastrado.

**Alterar Linha** – selecione uma linha já existente e acione este botão para alterar as informações da expressão para a linha selecionada. Ao selecionar este botão, o sistema abrirá uma janela auxiliar para edição da informação.

**Excluir Linha** – selecione uma linha já existente e acione este botão para excluir a linha selecionada.

**Reincluir Linha** – selecione uma linha excluída e acione este botão para reincluir a linha selecionada na expressão.

### **Botões do Item de Informação**

**Confirmar Inclusão** – clique neste botão para confirmar a inclusão realizada.

**Retornar** – clique neste botão caso deseje retornar para a tela de resultado da consulta de itens de informação. Opção somente disponível na alteração.

**Limpar** – clique neste botão para limpar todos os campos do cadastro. Opção somente disponível na inclusão.

### **Próximas Telas**

[Linha de Regra \(Item de Informação\)](#)

[Copiar Regras \(Item de Informação\)](#)

### 1.1.1 - Linha de Regra (Item de Informação)



A imagem mostra a interface do sistema SIAFI. No topo, há o logotipo SIAFI e o nome de usuário 'DANILO' com o código da UG '806030'. À direita, o sistema é identificado como 'SIAFI2014DP Exercício: 2014 | Versão 4.0.2546 (1)' com um botão 'Sair'. O logotipo do Tesouro Nacional e a data de atualização '11/12/2014 às 17:46' também estão presentes.

Na barra de navegação superior, há links para 'Comunicar', 'Configurar Acesso' e 'Adicionar Favoritos'. O menu lateral à esquerda contém 'Meu Menu' e 'HOD'.

O título da página é 'Manter Linha Regra'. O conteúdo principal é um formulário com o seguinte layout:

- Título: **Linha Regra de Item de Informação**
- Seção: **\*Expressão:**
- Formulário de entrada: Um campo de seleção com o valor 'Soma (+)' e um campo de texto para a conta contábil, seguido por um ícone de lupa.
- Botões de ação: 'Confirmar' e 'Retornar'.

Na base da tela, há uma barra azul com o texto: 'SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal'.

#### Linha de Regra (Item de Informação)

Inclusão ou Alteração de uma linha que compõe a expressão para cálculo de item de informação.

#### Campos

**Expressão** - composto pelo operador e pela conta contábil. O operador pode ser a soma ou a subtração. A conta contábil deve ser válida no exercício.

#### Próximas Telas

[Lupa: Conta Contábil](#)

### 1.1.2 - Copiar Regras (Item de Informação)

← Pesquisar Item de Informação
?

**Filtros**

Código:  Título:

Conta Contábil:  🔍

**Tema:**

Consultas Gerenciais  GFSM  LRF  Pagamento Efetivo  SIC

**Categoria:**

Receita  Despesa  Restos a Pagar  
 Movimentações de Crédito  Disponibilidades de Créditos  Programação Financeira  
 Patrimoniais  Outros

**Pesquisar**

18 Item(ns) Encontrado(s) página 1 de 4

Código	Título	Tema	Categoria
1	TESTE 343434434	GFSM, LRF	Despesa
2	Item de Informação 1	Consultas Gerenciais, GFSM, LRF	Outros
3	Item de Informação 2	Consultas Gerenciais, GFSM, LRF	Outros
4	Teste sem regras 3	GFSM, LRF	Outros
5	teste danilo 4	Consultas Gerenciais	Receita

**Retornar**

#### Copiar Regras (Item de Informação)

Pesquisar por um Item de Informação para copiar as suas regras. A partir do resultado da consulta, ao selecionar um item suas regras são copiadas para o cadastro que estava sendo realizado anteriormente.

#### Campos

**Código** - Informe o código para consultar um item de informação específico. Caso seja informado o código, o sistema exibirá diretamente o detalhamento do item de informação correspondente ao código informado.

**Título** - Informe neste filtro um valor para pesquisar itens de informação que possuam o título informado. Serão retornados os itens de informação que possuam o valor informado em qualquer posição do título.

**Conta Contábil** - informe este campo para localizar itens de informação que contenham regra utilizando a conta contábil informada. A conta contábil é informada na aba Regras do item de informação.



**Tema** – neste campo você deve marcar valores para informar o(s) tema(s) dos itens de informação que deseja localizar. Você pode marcar um ou mais dos seguintes campos:

- LRF - o sistema localizará os itens de informação associados ao tema LRF
- GFSM - o sistema localizará os itens de informação associados ao tema GFSM
- Consultas Gerenciais - o sistema localizará os itens de informação associados às Consultas Gerenciais
- Pagamento Efetivo - o sistema localizará os itens de informação associados a Pagamento Efetivo
- SIC - o sistema localizará os itens de informação associados ao SIC

**Categoria** – neste campo você deve marcar valores para informar a(s) categoria(s) dos itens de informação que deseja localizar. Você pode marcar um ou mais dos seguintes campos:

- Receita - o sistema localizará os itens de informação cuja categoria seja Receita.
- Despesa - o sistema localizará os itens de informação cuja categoria seja Despesa.
- Restos a Pagar - o sistema localizará os itens de informação cuja categoria seja Restos a Pagar.
- Movimentações de Crédito - o sistema localizará os itens de informação cuja categoria seja Movimentações de Crédito.
- Disponibilidades de Créditos - o sistema localizará os itens de informação cuja categoria seja Disponibilidades de Créditos.
- Programação Financeira - o sistema localizará os itens de informação cuja categoria seja Programação Financeira.
- Patrimoniais - o sistema localizará os itens de informação cuja categoria seja Patrimoniais.
- Outros - o sistema localizará os itens de informação cuja categoria seja Outros.

### Campos de Resultados

**Código** – código do item de informação.

**Título** – título do item de informação.

**Tema** – tema do item de informação.

**Categoria** – categoria do item de informação.

### Botões

**Pesquisar** – clique neste botão para efetuar a pesquisa considerando os filtros informados.

**Retornar** – clique neste botão para fechar esta tela e retornar para o cadastro.

### Próximas Telas

[Detalhar Item para Cópia de Regras \(Item de Informação\)](#)