



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

Manter Regra Conta de Linha ou Coluna (Matriz)

Data e hora de geração: 28/12/2025 16:40

1 - Manter Regra Conta de Linha ou Coluna (Matriz)

3

1.1 - Pesquisa Classificações

5

1 - Manter Regra Conta de Linha ou Coluna (Matriz)

Sistema: SIAFI2014DP Exercício: 2014 | Versão 4.0.2548 (496/desenv) [Sair](#)

DESIERE
Código da UG:170500

Última atualização: 05/11/2014 às 10:23

[Comunica](#) [Configurar Acesso](#) [Adicionar Favoritos](#) [Ajuda](#)

Consultar Regras Demonstrativo - CONESTDEM

* Campo de preenchimento obrigatório

Dados da Regra de Matriz

Grupo: BGU
Demonstrativo: 6 - Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido - DMPL
Linha: 3 - Ajustes de Exercícios Anteriores

Linhas de Regra

Conta Contábil:	ISF:	Incluir	Limpar			
523XXXXXX/-*	1932XXXXX/-*	222210101/-*	235720000/-*	234100000/-*	212150504/-*	214210300/-*
212410000/-*	233140000/-*	214240000/-*	235710000/-*	522110102/-*	123210101/-*	235510200/-*
522120103/-*						

15 linha(s) encontrada(s)

[Confirmar](#) [Retornar](#)

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Manter Regra Conta de Linha ou Coluna (Matriz)

Nesta tela você pode manter as linhas de regra que compõem a regra do demonstrativo do tipo matriz (DMPL).

Cabeçalho

Grupo – indica o grupo do demonstrativo da linha ou coluna selecionada

Demonstrativo – indica o código e o nome do demonstrativo da linha ou coluna selecionada

Linha ou Coluna – indica o código e o nome da linha ou da coluna selecionada

Regra de Matriz

Linhas de Regras – exibe as linhas de regra que compõem a regra em Matriz. Cada linha é composta por:

Conta Contábil – indica a conta contábil a ser utilizada na linha de regra. Campo obrigatório.

ISF – indica o tipo de ISF da linha de regra a ser utilizada, as opções disponíveis são: Em Branco, N, F e P.

Botões

O acionamento de algum botão existente no formulário surtirá efeito sobre um subconjunto específico de campos, dependendo de onde estejam posicionados no formulário:

Botões de Lista: os efeitos do seu acionamento recaem sobre a lista.

Botões da Regra de Matriz: os efeitos do seu acionamento recaem sobre todos os dados informados na Regra de Matriz atual.

Botões da Regra de Matriz

Confirmar - Clique neste botão para confirmar a edição da regra de matriz para a linha/coluna selecionada previamente.

Retornar - Clique neste botão para cancelar a edição da Regra de Matriz e voltar para a tela de visualização.

Botões de Lista

Incluir – Você deve clicar neste botão para adicionar uma nova combinação de conta contábil e ISF na lista de linhas de regra.

Limpar – Você deve clicar neste botão para limpar os valores dos campos conta contábil e ISF que seriam adicionados à lista de linhas de regra.

Salvar - este botão será disponibilizado quando você selecionar para edição uma combinação Conta contábil e ISF já adicionada na lista. Você deve clicar neste botão para salvar as alterações realizadas nos campos editados.

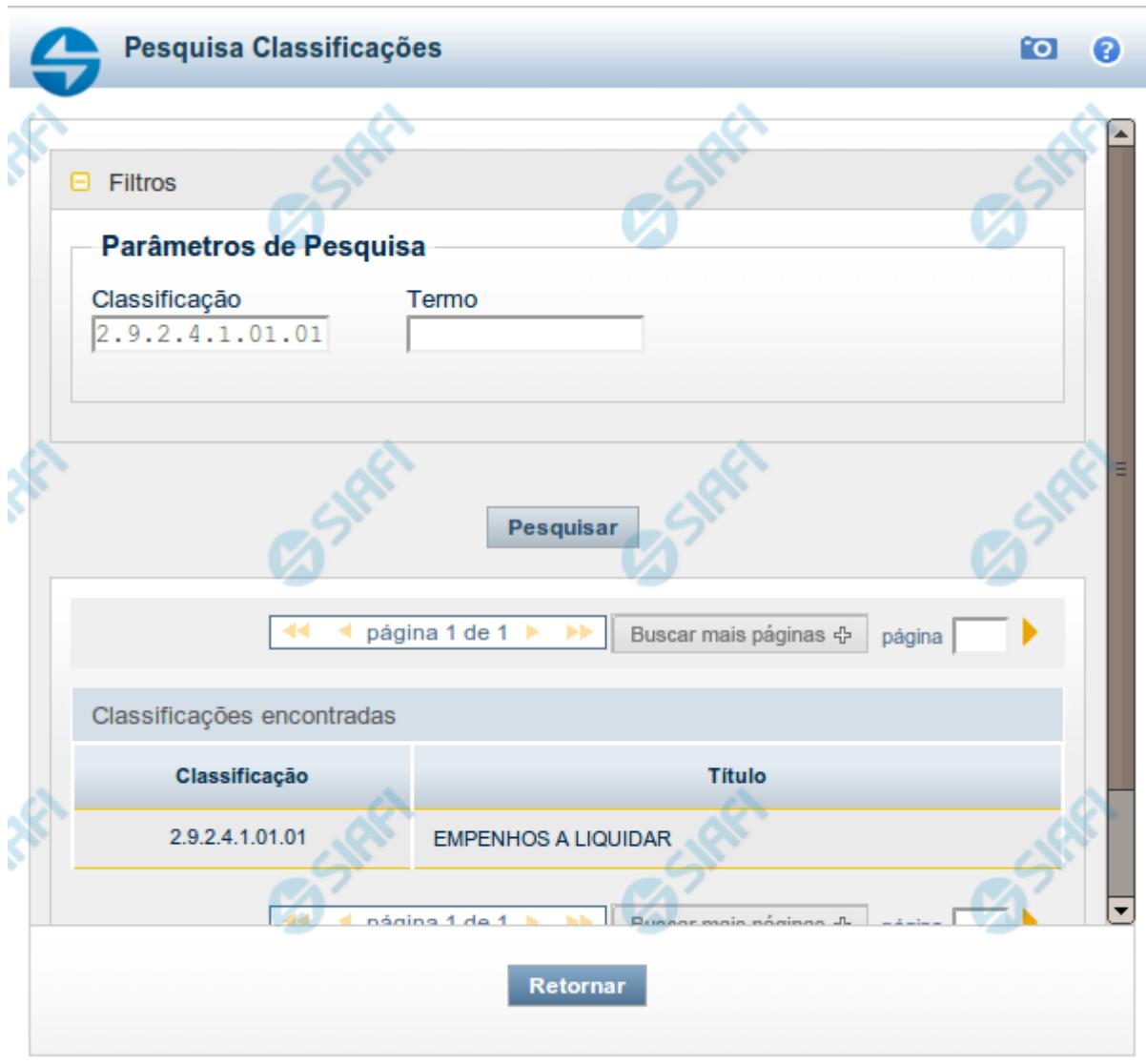
Retornar - este botão será disponibilizado quando você selecionar para edição uma combinação Conta contábil e ISF já adicionada na lista.

Você deve clicar neste botão para desfazer a alteração dos campos editados.

Próximas Telas

[Pesquisa Conta Contábil](#)

1.1 - Pesquisa Classificações



S **Pesquisa Classificações** ✖ ?

Filtros

Parâmetros de Pesquisa

Classificação	Termo
<input type="text" value="2.9.2.4.1.01.01"/>	<input type="text"/>

Pesquisar

◀◀
◀
▶
▶▶
pagina 1 de 1
Buscar mais páginas +
pagina

▶

Classificações encontradas

Classificação	Título
2.9.2.4.1.01.01	EMPENHOS A LIQUIDAR

Retornar

Pesquisa Classificações

Para pesquisar a tabela "Classificação" (Classificações do Plano de Contas da União), preencha os campos do bloco "Filtros" e clique no botão "Pesquisar".

Você pode deixar os campos sem preenchimento e clicar no botão "Pesquisar" para obter toda a tabela, exceto quando houver algum campo cujo preenchimento seja obrigatório.

O resultado da pesquisa é uma lista de Classificações que atende aos parâmetros especificados. Clique em um campo dessa lista para selecionar o registro desejado.

Campos de Parâmetros

Filtros - Bloco constituído pelos campos de parâmetros de pesquisa, descritos a seguir.

O símbolo "-" antes da palavra "Filtros" indica que o bloco está expandido, exibindo seu conteúdo. Ao ser apresentado o resultado da pesquisa, esse bloco estará contraído, com o símbolo "+" antes da palavra "Filtros", indicando que seu conteúdo está oculto. Clique no símbolo "+" para expandir o bloco de filtros e visualizar os parâmetros da pesquisa.

Classificação - Para pesquisa pontual, informe nesse campo o código de Classificação que você deseja pesquisar, contendo, no máximo, onze posições numéricas.

Termo - Para pesquisa textual de título, informe nesse campo um texto que faça parte do título dos registros que você deseja pesquisar, contendo, no máximo, 15 caracteres.

Campos de Resultados

Classificações encontradas - Tabela contendo a lista de registros retornados pela pesquisa, constituída pelas colunas descritas a seguir. Clique em um dos campos dessa lista para selecionar o registro desejado.

Classificação - Código da Classificação.

Título - Nome da Classificação.

Botões

Pesquisar - Clique nesse botão para comandar a pesquisa da tabela "Classificação", atendendo aos parâmetros que você informou. Caso você não informe nenhum parâmetro, serão apresentados todos os registros da tabela.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da pesquisa.