

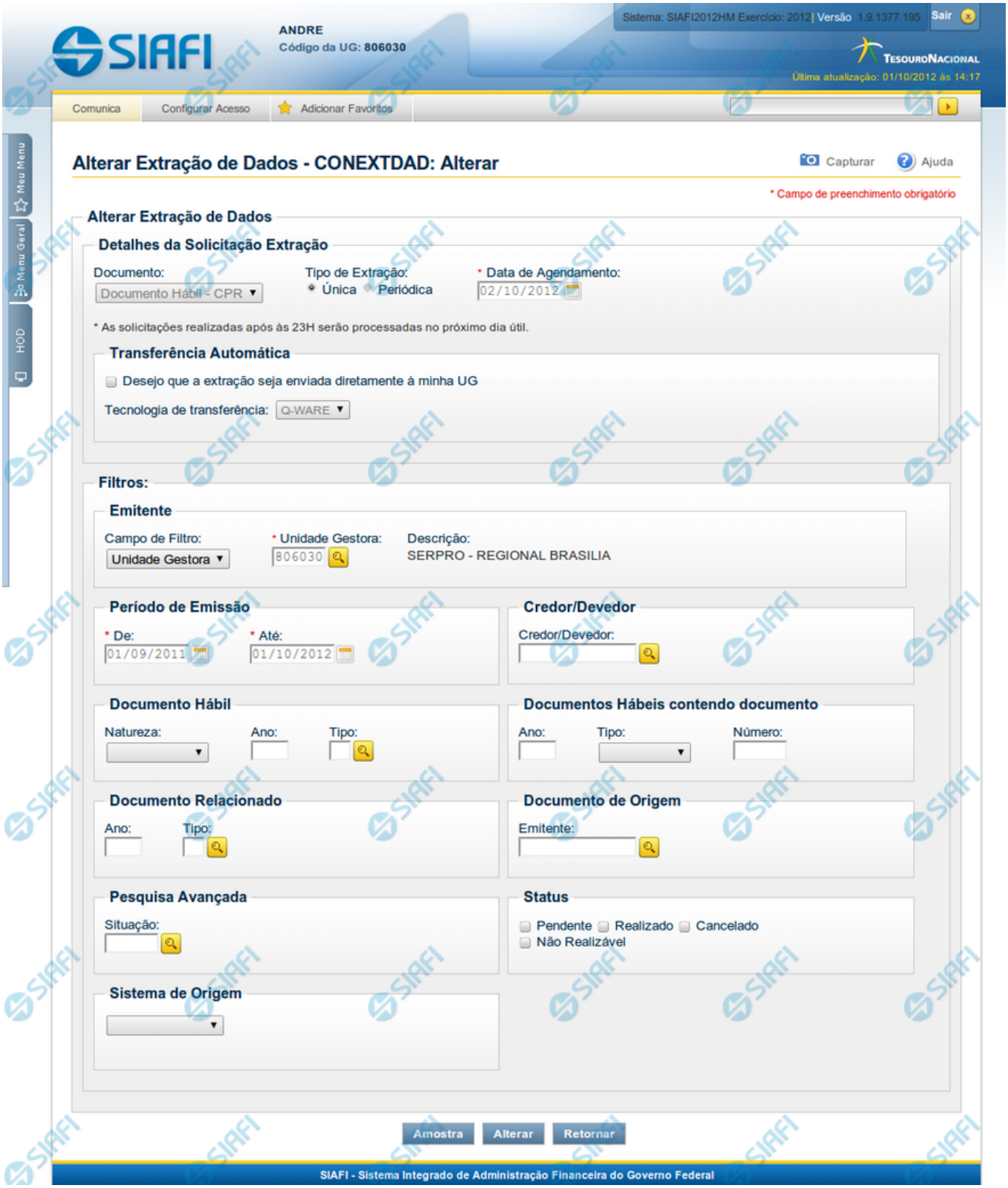
Manual do Usuário

Alterar Solicitação de Extração de Dados

Data e hora de geração: 13/11/2026 01:42

1 - Alterar Solicitação de Extração de Dados **3**

1 - Alterar Solicitação de Extração de Dados


SIAFI
ANDRE
Código da UG: 806030
Sistema: SIAFI2012HM Exercício: 2012 | Versão 1.9.1377.195
Sair
TESOURONACIONAL
Última atualização: 01/10/2012 às 14:17
Comunica
Configurar Acesso
Adicionar Favoritos
Meu Menu
Menu Geral
HOD
Alterar Extração de Dados - CONEXTDAD: Alterar
Capturar
Ajuda
* Campo de preenchimento obrigatório
Alterar Extração de Dados
Detalhes da Solicitação Extração
Documento:
Documento Hábil - CPR
Tipo de Extração:
Única
Periódica
* Data de Agendamento:
02/10/2012
* As solicitações realizadas após às 23H serão processadas no próximo dia útil.
Transferência Automática
Desejo que a extração seja enviada diretamente à minha UG
Tecnologia de transferência:
Q-WARE
Filtros:
Emitente
Campo de Filtro:
Unidade Gestora
* Unidade Gestora:
806030
Descrição:
SERPRO - REGIONAL BRASILIA
Período de Emissão
* De:
01/09/2011
* Até:
01/10/2012
Credor/Devedor
Credor/Devedor:
Documento Hábil
Natureza:
Ano:
Tipo:
Documentos Hábeis contendo documento
Ano:
Tipo:
Número:
Documento Relacionado
Ano:
Tipo:
Documento de Origem
Emitente:
Pesquisa Avançada
Situação:
Status
Pendente
Realizado
Cancelado
Não Realizável
Sistema de Origem
Amostra
Alterar
Retornar
SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Alterar Solicitação de Extração de Dados

Nesse formulário, você pode alterar os filtros de uma Solicitação de Extração de Dados cujo detalhamento você acaba de consultar.

O formulário acima é um exemplo para a alteração de uma Solicitação de Extração de Documento Hábil

Os campos possíveis de alteração estão distribuídos em dois grupos: "Detalhes da Solicitação Extração" e "Filtros", conforme descrito abaixo:

Detalhes da Solicitação Extração – agrupa os campos de detalhamento da solicitação da extração de dados, descritos a seguir:

Documento – Informa o tipo de documento a partir do qual se deseja extrair dados.

Atualmente as solicitações de extrações estão contemplando somente Documentos Hábeis.

Tipo de Extração – informa se o processamento da extração de dados deve ser realizado uma ou mais vezes, podendo ser:

Única - a Extração de Dados será executada somente uma vez, na data informada no campo Data de Agendamento. Esse campo é mutuamente exclusivo com o campo "Periódica".

Data de Agendamento - Campo de preenchimento obrigatório, somente apresentado quando for informada a opção "Única" no Tipo de Extração. Informe a data na qual você deseja que o processamento da Solicitação de Extração de Dados esteja disponível. Os dados do dia do agendamento não estarão contemplados na extração. O agendamento somente poderá ser em dia útil, de acordo com o Calendário Siafi.

Periódica – o Processamento de Extração de Dados será realizado periodicamente, enquanto a solicitação estiver com o campo Estado igual a "Ativa", de acordo com a Periodicidade escolhida pelo usuário. Esse campo é mutuamente exclusivo com o campo "Única".

Periodicidade – campo de preenchimento obrigatório, que somente será apresentado se for escolhida a opção "Periódica" para o Tipo de Extração. A periodicidade do processamentio da extração pode ser:

Diária- o processamento será realizado todos os dias úteis, conforme o Calendário SIAFI. Os dados do processamento são relativos ao dia útil anterior da disponibilização do processamento.

Semanal – o processamento ocorre uma vez por semana, no dia da semana base, de acordo com o selecionado pelo usuário.

Dia da Semana – campo somente apresentado quando for escolhida a opção Semanal na Periodicidade do processamento. Informe o dia da semana desejado para que o processamento esteja disponível. Os dados do dia escolhido não estarão contemplados na extração.

Mensal - o processamento ocorre uma vez por mês, no dia do mês base, de acordo com o selecionado pelo usuário.

Dia do Mês - campo somente apresentado quando for escolhida a opção Mensal na Periodicidade do processamento. Informe o dia do mês desejado para que o processamento esteja disponível. Os dados do dia escolhido não estarão contemplados na extração.

Transferência Automática - quando marcado, indica que o arquivo resultante do processamento da Solicitação de Extração de Dados deve ser enviado para um servidor da Unidade Gestora do Solicitante.

Tecnologia de transferência - informa qual o serviço deverá ser utilizado para a tranferência do arquivo resultante do processamento.

Atualmente, somente o serviço Q-Ware está disponível. Orientações para solicitar acesso ao servidor de aquivos do SERPRO

Filtros

Os filtros são diferentes conforme o tipo de documento selecionado. A descrição dos campos de filtro para cada tipo de documento está disponível por meio do link abaixo:

Documento Hábil

Botões

Amostra - Clique neste botão para exibir uma amostra dos dados que serão extraídos com a partir do filtro informado para a Solicitação de Extração de Dados.

Alterar - Clique neste botão para concluir a alteração da Solicitação de Extração de Dados.

Retornar - Clique nesse botão para voltar ao Detalhamento da Solicitação de Extração de Dados.

Próximas Telas

Amostra de Extração de Dados
Confirmar Alteração da Solicitação de Extração de Dados
Resumo da Solicitação de Extração de Dados