

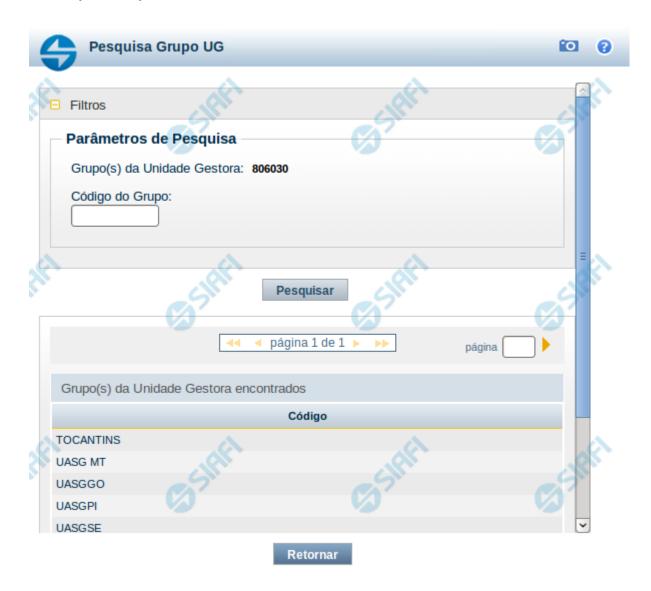
Manual do Usuário

Pesquisa Grupos UG

Data e hora de geração: 07/12/2025 11:24

1 - Pesquisa Grupos UG 3

1 - Pesquisa Grupos UG



Pesquisa Grupos UG

Para consultar a tabela "Grupo UG", informe o código do Grupo ou alguns caracteres iniciais do código do Grupo e clique no botão "Pesquisar".

Deixe o campo "Código do Grupo" sem preenchimento e clique no botão "Pesquisar" para obter todos os Grupo UG criados por usuários da sua Unidade Gestora, ou seja pertencentes à sua UG.

O resultado da consulta é uma lista com os códigos de Grupos UG pertencentes à sua Unidade Gestora que atende aos parâmetros especificados. Clique em um código dessa lista para selecionar o registro desejado.

Campos de Parâmetros



Data e hora de geração: 07/12/2025 11:24

Filtros - Bloco constituído pelos campos de parâmetros de pesquisa, descritos a seguir.

O símbolo "-" antes da palavra "Filtros" indica que o bloco está expandido, exibindo seu conteúdo. Ao ser apresentado o resultado da pesquisa, esse bloco estará contraído, com o símbolo "+" antes da palavra "Filtros", indicando que seu conteúdo está oculto. Clique no símbolo "+" para expandir o bloco de filtros e visualizar os parâmetros da pesquisa.

Grupo(s) da Unidade Gestora - Código da sua Unidade Gestora, preenchido pelo próprio sistema.

Código do Grupo - Para pesquisar um determinado registro, informe o código correspondente, completamente ou apenas os primeiros caracteres.

Campos de Resultados

Grupo(s) da Unidade Gestora encontrados - Tabela contendo a lista de registros retornados na consulta, constituída pela coluna "Código".

Código - Código de um Grupo UG retornado pela pesquisa. Clique em um código para selecionar o registro correspondente.

Botões

Pesquisar - Clique nesse botão para comandar a pesquisa da tabela "Grupo UG", atendendo aos parâmetros informados. Caso você não informe nenhum parâmetro, serão apresentados todos os Grupos de UG pertencentes à sua Unidade Gestora.

Retornar - Clique nesse botão para desistir da pesquisa.