



**Sistema Integrado de  
Administração Financeira  
do Governo Federal**

## **Manual do Usuário**

**GERALF - Incluir Itens**

Data e hora de geração: 19/02/2026 11:17



**1 - GERALF - Incluir Itens**


**SIRFI**

**USER ALF 01**  
Código da UG 201002

Última atualização: 31/10/2013 às 10:58









































































































































































































































































































































































<img alt="SIRFI Logo" data-bbox="750 110 795

## GERALF - Incluir Itens

Esta tela é apresentada quando é acionada a opção Incluir Item na funcionalidade GERALF, quando estiver sendo detalhada uma ALF que esteja no estado “Emitida” ou no estado “Autorizada”.

A inclusão de itens de ALF segue um fluxo que depende do tipo de ALF do documento em que o item será incluído:

**Fluxo de pesquisa** - a inclusão de itens por meio do fluxo de pesquisa é realizada para os tipos de ALF que necessitam que sejam selecionados itens financeiros de documentos PF já existentes. Os tipos de ALF que seguem o fluxo de pesquisa são os seguintes:

- Liberação de Aprovação
- Remanejamento
- Cancelamento de Liberação e Transferência
- Devolução

**Fluxo de inclusão** - a inclusão de itens por meio do fluxo de inclusão é realizada para os tipos de ALF que permitem o cadastramento direto de itens financeiros. Os tipos de ALF que seguem o fluxo de inclusão são os seguintes:

- Liberação de Aprovação Direta
- Remanejamento Direto
- Transferência

Para incluir itens em um documentos ALF já existentes, o sistema incorpora, no formulário da funcionalidade GERALF, o mesmo formulário que é apresentado pela funcionalidade INCALF para o tipo específico de ALF do documento detalhado.

O formulário da funcionalidade GERALF para inclusão de itens de ALF é organizado em 3 seções, conforme segue:

### 1. Cabeçalho

---

Apresenta o tipo de ALF do documento ao qual os itens ALF serão adicionados.

### 2. Itens do Documento ALF

---

Nesta seção, são apresentados os itens financeiros já existentes no documento ALF ao qual os novos itens serão adicionados.

Os campos e as informações apresentadas nesta seção são os mesmos exibidos no formulário de detalhamento do documento ALF, que estão descritos na página [“GERALF - Detalhar ALF”](#).

### 3. Inclusão de itens ALF

---

Esta seção é configurada conforme seja o tipo de ALF do documento ao qual os itens ALF serão adicionados. O sistema incorpora nesta seção os formulários específicos do tipo de ALF descritos nas páginas a seguir:

**ALF com fluxo de pesquisa** - a inclusão de itens em documentos ALF que seguem o fluxo de pesquisa é descrita nas páginas dos links a seguir (e seguintes):

1. [Liberação de Aprovação](#)
2. [Remanejamento](#)
3. [Cancelamento de Liberação e Transferência](#)
4. [Devolução](#)

**ALF com fluxo de inclusão** - a inclusão de itens em documentos ALF que seguem o fluxo de inclusão é descrita nas páginas dos links a seguir (e seguintes):

1. [Liberação de Aprovação Direta](#)
2. [Remanejamento Direto](#)
3. [Transferência](#)

#### 4. Signatários

---

Esta seção apresenta os campos e informações dos Signatários informados para o documento ao qual os itens ALF serão adicionados, conforme descritos na página ["GERALF - Detalhar ALF"](#).

#### Botões

**Incluir Itens** - Clique nesse botão para que os itens informados no formulário de inclusão ou de pesquisa de itens ALF sejam adicionados ao documento ALF.

**Retornar** - Clique neste botão para descartar a inclusão de itens ALF e retornar para a tela do documento ALF.

#### Próximas Telas

[GERALF - Incluir Item - Resumo](#)