



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

INCALF - Remanejamento - Pesquisa por Parâmetros - Resultado

Data e hora de geração: 10/05/2024 09:06

1 - INCALF - Remanejamento - Pesquisa por Parâmetros - Resultado

3

1 - INCALF - Remanejamento - Pesquisa por Parâmetros - Resultado

4

INCALF - ALF de Remanejamento - Resultado da pesquisa

Esta tela é apresentada após ter sido acionada a opção Pesquisar, na funcionalidade INCALF, para o Tipo de ALF **Remanejamento** e o tipo de pesquisa por **Parâmetros**.

A qualquer momento é possível refazer a pesquisa, bastando preencher novamente os campos de parâmetros apresentadas na área superior da tela e acionar a opção Pesquisar.

Formulário de Resultado da Pesquisa de PF por Parâmetros

Serão apresentados na lista de resultados da pesquisa todos os os itens de PF que satisfaçam as seguintes condições:

- a. A ação PF seja "Solicitação de Remanejamento";
- b. A UG Emitente da ALF seja igual à UG Favorecida das PFs de Solicitação;
- c. Possua valor em aberto a aprovar (Saldo Solicitado seja maior que zero);
- d. Atendam aos demais filtros informados na pesquisa.

O resultado da pesquisa é apresentado numa área da tela que fica abaixo do formulário de parâmetros de pesquisa e apresentará as informações classificados em ordem crescente de UG Emitente, Situação, Fonte de Recurso, Categoria de Gasto e Vinculação de Pagamento e serão agrupados pela UG Emitente e pelo Número da PF de Solicitação de Remanejamento.

1. Cabeçalho do resultado da pesquisa

UG Emitente - Código da UG que está emitindo o documento ALF.

Nome da UG Emitente - Nome da UG que está emitindo o documento ALF.

Observação - Texto informado pelo usuário que vai ser para preencher o documento ALF a ser emitido para a(s) PF(s) selecionada(s).

Este campo é obrigatório caso não tenha sido informado um valor na opção Personalizar Observação para cada uma das UGs Favorecidas.

2. Resultado da pesquisa

UG Favorecida - Código e Descrição da UG que será favorecida da ALF e Código e Descrição do Órgão a que pertence a UG Favorecida.

Para cada UG Favorecida encontrada, serão listados itens de PF que podem ser selecionados individualmente para compor o documento ALF.

Número da PF: - exibe o número do documento de Programação Financeira que deu origem ao item listado.

O campo Número da PF é um link que permite acessar os detalhes da Programação Financeira associada àquele número.

3. Lista de Itens por UG Favorecida

Para cada grupo UG Favorecida e Número de PF são listados os itens que atendem aos parâmetros da pesquisa, permitindo que alguns ou todos os itens de cada grupo seja selecionado para comporem o Documento ALF a ser incluído.

[opção: selecionar todos] - campo apresentado no canto superior das listas de itens de cada UG Favorecida recuperada pela pesquisa. Marque este campo para selecionar todos os itens de PF da UG Favorecida listada e desmarque-o para desfazer a seleção de todos os itens.

[opção: selecionar item] - campo apresentado ao lado de cada item de PF recuperado pela pesquisa. Marque este campo para selecionar o respectivo item e desmarque-o para desfazer a seleção.

Quando houver pelo menos um item selecionado, o sistema habilita a opção Personalizar Observação do grupo a que o item selecionado pertence e também os campos Valor a Cancelar de cada item selecionado.

Cada item retornado exibe as informações da Célula Financeira de origem e das de destino dos recursos que compõem o remanejamento em duas linhas:

De: nesta linha são informados os dados da Célula Financeira de origem do remanejamento.

Para: nesta linha são informados os dados da Célula Financeira de destino do remanejamento.

Cada linha de origem e de destino é composta pelos seguintes campos:

Situação - exibe o código da Situação contábil que compõe a Célula Financeira do remanejamento.

Recurso - exibe o código do associado à Situação que compõe a Célula Financeira do remanejamento.

Fonte de Recurso - exibe o código da Fonte de Recurso que compõe a Célula Financeira do remanejamento.

Categorias de Gasto - exibe a Categoria de Gasto que compõe a Célula Financeira do remanejamento.

Vinculação de Pagamento - exibe o código e o nome da Vinculação de Pagamento que compõe a Célula Financeira do remanejamento.

Mês de Lib./Transf. - exibe o mês previsto para o remanejamento do recurso.

Saldo Solicitado - exibe o valor que será remanejado do item de solicitação.

4. Signatários da ALF

Nesta área são apresentados campos em que devem ser informados os signatários do documento ALF, os quais são responsáveis pelas informações do documento ALF a ser emitido e pela autorização de liberação/movimentação dos recursos financeiros nele contidos.

Os campos a serem informados são os seguintes:

Proponente 1 - apresenta uma lista com os nomes dos signatários cadastrados como "Proponente 1" para a UG Emitente e para o Tipo ALF no módulo Dados de Apoio.

Proponente 2 - apresenta uma lista com os nomes dos signatários cadastrados como "Proponente 2" para a UG Emitente e para o Tipo ALF no módulo Dados de Apoio.

Autorizador - apresenta uma lista com os nomes dos signatários cadastrados como "Autorizador" para a UG Emitente e para o Tipo ALF no módulo Dados de Apoio.

Botões

Personalizar Observação - Clique neste botão para informar um valor personalizado para o campo Observação dos itens de recurso financeiro a que o botão pertence.

Esta opção somente é apresentada quando for selecionada a opção "Parâmetros" no formulário de pesquisa.

Incluir ALF - Clique neste botão para prosseguir com a criação do documento ALF. Após ser acionada, esta opção exibe o resumo dos itens de PF selecionados para comporem o documento ALF.

Retornar - Clique neste botão para retornar para a tela de seleção de Tipo de ALF a ser criado, limpando todos os resultados da pesquisa atual.

Próximas Telas

[Personalizar Observação](#)

[INCALF - Resumo](#)