



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

Resultado da pesquisa por itens de Movimentação Financeira

Data e hora de geração: 19/02/2026 09:41

1 - Resultado da pesquisa por itens de Movimentação Financeira	3
1.1 - Resumo de Itens selecionados para Movimentação Financeira	8
1.2 - Personalizar Observação	11
1.3 - Detalhar Programação Financeira	12

1 - Resultado da pesquisa por itens de Movimentação Financeira

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Resultado de Movimentação Financeira

Apresenta o resultado da pesquisa por itens de Movimentação Financeira para devolução ou para cancelamento de liberações ou transferências de recursos financeiros.

O formulário lista os recursos financeiros organizando-os por UG Favorecida.

Campos

1. Cabeçalho do resultado

UG Emitente - exibe o Código da UG que está emitindo a movimentação de recursos financeiros dos itens recuperados pela pesquisa.

Nome UG Emitente - exibe o nome da UG que está emitindo a movimentação de recursos financeiros dos itens recuperados pela pesquisa.

Observação - preencha com informações relevantes para compor os Documentos SIAFI de registro da movimentação de recursos financeiros dos itens recuperados pela pesquisa.

Este campo é obrigatório caso não tenha sido informado um valor na opção Personalizar Observação para cada uma das UGs Favorecidas.

2. Cabeçalho dos itens

UG Favorecida - exibe o Código e a descrição da UG favorecida pelos recursos a serem movimentados, seguidos pelo código e nome do Órgão a que a UG Favorecida pertence.

Número da PF de Recebimento - exibe o número do documento de Programação Financeira de recebimento de recurso financeiro dos itens listados.

O campo Número da PF de Recebimento é um link que permite acessar os detalhes do documento de Programação Financeira associado àquele número.

O campo Número da PF de Recebimento somente é apresentado quando for selecionada a opção "Documento PF" no formulário de pesquisa, pois quando a pesquisa for realizada com a opção "Parâmetros", os itens de recurso listados poderão representar o agrupamento de vários documentos de programação financeira.

3. Itens de Movimentação de Recursos

[opção: selecionar todos] - No canto superior de cada lista de itens de cada uma das UGs Favorecidas recuperadas pela pesquisa é apresentado o campo de marcação "Selecionar todos". Marque este campo para selecionar todos os itens de recursos da UG Favorecida listada e desmarque-o para desfazer a seleção dos itens.

[opção: selecionar item] - Ao lado de cada item de recursos recuperado pela pesquisa é apresentado o campo de marcação "Selecionar item". Marque este campo para selecionar o item da respectiva UG Favorecida, e o desmarque-o para desfazer a seleção do item.

Quando houver pelo menos um item selecionado, a opção Personalizar Observação, do grupo a que o item selecionado pertence, e o campo para informar o Valor da movimentação a ser realizada, do respectivo item selecionado, são habilitados.

Situação - exibe o código da Situação contábil que compõe a Célula Orçamentária dos itens de recurso financeiro recuperados pela pesquisa.

Categorias de Gasto - exibe a Categoria de Gasto que compõe a Célula Orçamentária dos itens de recurso financeiro recuperados pela pesquisa.

Fonte de Recurso - exibe o código da Fonte de Recurso que compõe a Célula Orçamentária dos itens de recurso financeiro recuperados pela pesquisa.

Vinculação de Pagamento - exibe o código e o nome da Vinculação de Pagamento que compõe a Célula Orçamentária dos itens de recurso financeiro recuperados pela pesquisa.

Mês de Programação - exibe o mês e ano de programação em que o recurso do item foi recebido.

Saldo Recebido - exibe o saldo decorrente do item de recebimento, ainda disponível, do item listado.

Valor a Devolver - informe o valor que será devolvido do respectivo item. O valor informado deve ser menor ou igual ao valor do Saldo Recebido.

[Campos Variáveis] - As informações apresentadas por este campo dependem dos itens de transferência retornados pela pesquisa.

Os [Campos Variáveis] somente são apresentados quando a Situação de Programação Financeira do item de recurso financeiro os definir.

4. Totalização do resultado

Total Recebido - exibe o somatório dos valores dos itens de Movimentação Financeira listados para cada UG Favorecida retornada na pesquisa.

Este campo é apresentada quando estiver sendo realizada uma Movimentação Financeira de Devolução.

Total Liberado/Transferido - exibe o somatório dos valores dos itens de Movimentação Financeira listados para cada UG Favorecida retornada na pesquisa.

Este campo é apresentada quando estiver sendo realizada uma Movimentação Financeira de Cancelamento de Liberação ou Transferência Recursos.

Botões

Personalizar Observação - Clique neste botão para informar um valor personalizado para o campo Observação dos itens de recurso financeiro a que o botão pertence.

Esta opção somente é apresentada quando for selecionada a opção "Parâmetros" no formulário de pesquisa.

Devolver - Clique neste botão para exibir o resumo dos itens de recursos financeiros selecionados para serem devolvidos.

Esta opção é apresentada quando estiver sendo realizada uma Movimentação Financeira de Devolução.

Cancelar Liberação/Transferência - Clique neste botão para exibir o resumo dos itens de recursos financeiros selecionados para serem cancelados.

Esta opção é apresentada quando estiver sendo realizada uma Movimentação Financeira de Cancelamento de Liberação e Transferência Recurso Financeiro.

Próximas Telas

[Resumo de Itens selecionados para Movimentação Financeira](#)

[Personalizar Observação](#)

[Detalhar Programação Financeira](#)

Número da PF de Recebimento - exibe o número do documento de Programação Financeira de recebimento do recurso financeiro dos itens listados.

O campo Número da PF de Recebimento é um link que permite acessar os detalhes do documento de Programação Financeira associado àquele número.

O campo Número da PF de Recebimento somente é apresentado quando for selecionada a opção "Documento PF" no formulário de pesquisa.

Observação - exibe as informações fornecidas para comporem os Documentos SIAFI de registro da movimentação dos recursos financeiros no sistema.

3. Itens de Movimentação de recursos

[opção: selecionar todos] - No canto superior de cada lista de itens de cada uma das UGs Favorecidas recuperadas pela pesquisa é apresentado o campo de marcação "Selecionar todos". Marque este campo para selecionar todos os itens de recursos da UG Favorecida listada e desmarque-o para desfazer a seleção dos itens.

[opção: selecionar item] - Ao lado de cada item de recursos recuperado pela pesquisa é apresentado o campo de marcação "Selecionar item". Marque este campo para selecionar o item da respectiva UG Favorecida, e o desmarque-o para desfazer a seleção do item.

Quando houver pelo menos um item selecionado, a opção Personalizar Observação, do grupo a que o item selecionado pertence, e o campo para informar o Valor a Devolver, do respectivo item selecionado, são habilitados.

Situação - exibe o código da Situação contábil que compõe a Célula Orçamentária dos itens de recurso financeiro recuperados pela pesquisa.

Categorias de Gasto - exibe a Categoria de Gasto que compõe a Célula Orçamentária dos itens de recurso financeiro recuperados pela pesquisa.

Fonte de Recurso - exibe o código da Fonte de Recurso que compõe a Célula Orçamentária dos itens de recurso financeiro recuperados pela pesquisa.

Vinculação de Pagamento - exibe o código e o nome da Vinculação de Pagamento que compõe a Célula Orçamentária dos itens de recurso financeiro recuperados pela pesquisa.

Mês de Programação - exibe o mês e ano de programação em que o recurso do item foi recebido.

Saldo - exibe o saldo decorrente do item selecionado, ainda disponível.

Valor - informe o valor que será movimentado do respectivo item. O valor informado deve ser menor ou igual ao valor do Saldo.

[Campos Variáveis] - As informações apresentadas por este campo dependem dos itens de transferência listados.

Os [Campos Variáveis] somente são apresentados quando a Situação de Programação Financeira do item os definir.

4. Totalização do resultado

Total a Devolver - exibe o somatório dos valores selecionados para devolução para cada UG Favorecida retornada na pesquisa.

Este campo é apresentada quando estiver sendo realizada uma Movimentação Financeira de Devolução.

Total a Cancelar - exibe o somatório dos valores selecionados para cancelamento para cada UG Favorecida retornada na pesquisa.

Este campo é apresentada quando estiver sendo realizada uma Movimentação Financeira de Cancelamento de Liberação ou Transferência Recursos.


Botões

Confirmar - Clique nesta opção para iniciar o processo de contabilização da devolução dos recursos selecionados.

Ao concluir o processamento, o sistema exibe os números dos documentos de Programação Financeira gerados e/ou possíveis mensagens contendo os erros ocorridos no registro das devoluções.

Retornar - Clique nesta opção para suspender o processamento da movimentação dos recursos financeiros.

1.2 - Personalizar Observação



Personalizar Observação

Permite alterar o conteúdo do campo Observação do(s) item(ns) selecionado(s) para compor o documento a ser registrado.

Campos




Personalizar Observação - preencha este campo com informações relevantes para compor os Documentos SIAFI a serem gerados.

Botões

Confirmar - Clique nesta opção para confirmar as informações inseridas no campo.

Descartar - Clique nesta opção para descartar as informações inseridas no campo e e fechar o formulário.

1.3 - Detalhar Programação Financeira


Detalhar Programação Financeira



Ação
Solicitação de Recurso Financeiro

Dados da PF

Número da PF 090001/2013PF004082	Observação texto da observação.	Data de Emissão 03/05/2013
-------------------------------------	------------------------------------	-------------------------------

UG Emitente: 090001 - CONSELHO DA JUSTICA FEDERAL - 12000 - JUSTICA FEDERAL
UG Favorecida: 170500 - COORDENACAO-GERAL DE PROGRAMACAO FINANCEIRA - 25000 - MINISTERIO DA FAZENDA

	Situação	Recurso	Fonte de Recurso	Categoria de Gasto	Vinculação de Pagamento	Data Prevista	Valor Solicitado
<input type="checkbox"/>	TSPF01 - SITUAÇÃO PARA TESTE PF, INTEGRADA NO SIAFI OPERACIONAL	3	0100000000	C	417 - CUSTEIO/INVESTIMENTO - PAC	30/05/2013	1,00
							1,00

Criado por: 47969011675 - USR AUTOMACAO SIST. EXTERNO | UG: 090001 - Data: 03/05/2013 às 13:22h

Espelho Contábil

Histórico de Saldo

Imprimir

Retornar

Detalhar Programação Financeira

Apresenta as informações detalhadas de um documento de Programação Financeira registrado.

Campos

As informações detalhadas do documento de Programação Financeira são organizadas conforme segue:

a) Cabeçalho

Ação - exibe o nome da Ação associada ao documento de Programação Financeira detalhado.

Número da PF - exibe o número do documento de Programação Financeira sendo detalhado.

Observação - exibe informações complementares aos dados do documento de Programação Financeira sendo detalhado.

Data de Emissão - exibe a data em que foi emitido o documento de Programação Financeira sendo detalhado.

UG Emitente - exibe o Código e o Nome da UG que emitiu o documento de Programação Financeira sendo detalhado, seguido pelo código e nome do Órgão a que a UG Emitente pertence.

UG Favorecida - exibe o Código e o Nome da UG beneficiária dos recursos registrados pelo documento de Programação Financeira sendo detalhado, seguido pelo código e nome do Órgão a que a UG Favorecida pertence.

b) Detalhes do Item de Programação Financeira

O detalhamento da Programação Financeira apresenta as seguintes informações:

Célula Orçamentária - o sistema exibe as informações da Célula Orçamentária dos recursos que compõem a Programação Financeira sendo detalhada:

Quando a ação for de remanejamento, o sistema exibe as informações das células orçamentárias de origem ("De") e de destino ("Para") dos dados da Célula Orçamentária que compõem a Programação Financeira sendo detalhada:

De: nesta linha são apresentados os dados da Célula Orçamentária de origem dos recursos financeiros que compõem a Programação Financeira sendo detalhada;

Para: nesta linha são apresentados os dados da Célula Orçamentária de destino dos recursos financeiros que compõem a Programação Financeira sendo detalhada.

Cada linha de origem (**De**) e de destino (**Para**) dos recursos é composta pelas informações detalhadas da respectiva Célula Orçamentária.

Situação - exibe o código e o nome da Situação contábil que compõe a Célula Orçamentária do item que compõe a Programação Financeira.

Recurso - exibe o valor do item de Recurso associado à versão da Situação contábil que compõe a Célula Orçamentária do item que compõe a Programação Financeira.

Fonte de Recurso - exibe o valor da Fonte de Recurso da Célula Orçamentária do item que compõe a Programação Financeira.

Categoria de Gasto - exibe o código da Categoria de Gasto da Célula Orçamentária do item que compõe a Programação Financeira.

Vinculação de Pagamento - exibe o código e o nome da Vinculação de Pagamento da Célula Orçamentária do item que compõe a Programação Financeira.

[data] - apresenta a data ou mês/ano de liberação ou remanejamento ou transferência do recurso sendo detalhado, dependendo do tipo de Ação do Documento de Programação Financeira sendo detalhado.

Valor - apresenta o valor proveniente da célula orçamentária exibida que compõem o valor total do documento de Programação Financeira sendo detalhado.

Total - apresenta o somatório dos valores provenientes de cada célula Orçamentária que compõe o documento de Programação Financeira sendo detalhado.

c) Informações de Auditoria

Criado por - contém o CPF e o nome do usuário responsável pelo registro da Programação Financeira.

UG - contém a UG do usuário responsável pelo registro da Programação Financeira.

Data - contém a data do registro da Programação Financeira.

Hora - contém a hora do registro da Programação Financeira.

Botões

Espelho Contábil - clique nesta opção para exibir o roteiro contábil e o detalhamento do documento de Programação Financeira, no sistema SIAFI Operacional.

Histórico de Saldo - clique neste botão para exibir as informações detalhadas do Histórico de Saldo do documento de Programação Financeira sendo detalhado. Esta opção somente é apresentada quando a Ação do documento PF sendo detalhado for igual a Solicitação de Remanejamento.

Imprimir - clique nesta opção para imprimir o documento de Programação Financeira que está sendo detalhado.

Retornar - clique nesta opção para fechar a tela atual.

Próximas Telas

[Histórico de Saldo](#)