



**Sistema Integrado de
Administração Financeira
do Governo Federal**

Manual do Usuário

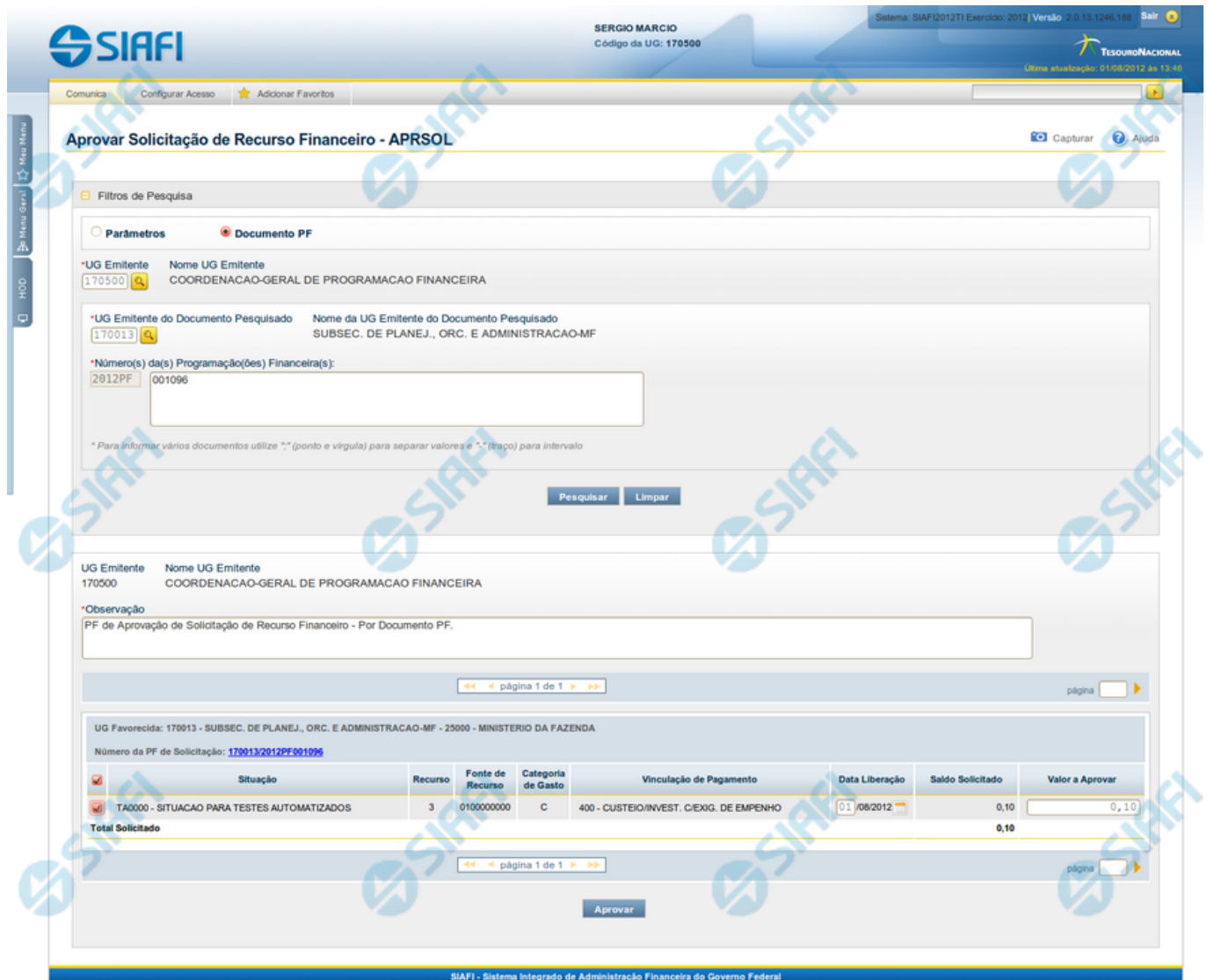
Recursos Financeiros por Documento PF

Data e hora de geração: 16/04/2026 09:12

1 - Recursos Financeiros por Documento PF

3

1 - Recursos Financeiros por Documento PF



SIAFI SERGIO MARCIO Código da UG: 170500 Sistema: SIAFI2012TI Exercício: 2012 Versão: 2.0.13.1246.188 Sair

Comunicar Configurar Acesso Adicionar Favoritos

Aprovar Solicitação de Recurso Financeiro - APRSOL

Filtros de Pesquisa

Parâmetros Documento PF

*UG Emitente Nome UG Emitente
170500 COORDENACAO-GERAL DE PROGRAMACAO FINANCEIRA

*UG Emitente do Documento Pesquisado Nome da UG Emitente do Documento Pesquisado
170013 SUBSEC. DE PLANEJ., ORC. E ADMINISTRACAO-MF

*Número(s) da(s) Programação(ões) Financeira(s):
2012PF 001096

* Para informar vários documentos utilize ";" (ponto e vírgula) para separar valores e "-" (traço) para intervalo

Pesquisar Limpar

UG Emitente Nome UG Emitente
170500 COORDENACAO-GERAL DE PROGRAMACAO FINANCEIRA

*Observação
PF de Aprovação de Solicitação de Recurso Financeiro - Por Documento PF.

«« « página 1 de 1 »» página

UG Favorecida: 170013 - SUBSEC. DE PLANEJ., ORC. E ADMINISTRACAO-MF - 25000 - MINISTERIO DA FAZENDA
Número da PF de Solicitação: 170013/2012PF001096

<input checked="" type="checkbox"/>	Situação	Recurso	Fonte de Recurso	Categoria de Gasto	Vinculação de Pagamento	Data Liberação	Saldo Solicitado	Valor a Aprovar
<input checked="" type="checkbox"/>	TA0000 - SITUACAO PARA TESTES AUTOMATIZADOS	3	0100000000	C	400 - CUSTEIO/INVEST. C/EXIG. DE EMPENHO	01/08/2012	0,10	0,10
Total Solicitado							0,10	

«« « página 1 de 1 »» página

Aprovar

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

Resultado da pesquisa de Recurso Financeiro por Documento PF

Esse formulário apresenta o resultado da pesquisa por itens de recursos financeiros a partir de Documentos de Programação Financeira específicos.

O formulário de resultado lista todos os itens que satisfaçam aos parâmetros de pesquisa informados.

Quando a pesquisa for realizada por parâmetros, o formulário é apresentado para as seguintes Ações de Programação Financeira:

- Aprovar Solicitação de Recurso Financeiro
- Cancelar Solicitação de Recurso Financeiro

- Cancelar Aprovação de Solicitação
- Cancelar Aprovação Direta

Campos

UG Emitente - exibe o Código da UG que registrou a ação de recursos financeiros.

Nome UG Emitente - exibe o nome da UG que registrou a ação de recursos financeiros.

Observação - informações sobre a ação a ser realizada sobre o item listado, que são utilizadas para compor os Documentos SIAFI de registro da programação de recursos no sistema.

É obrigatório o preenchimento deste campo caso não tenha sido informado um valor na opção Personalizar Observação para cada uma das UGs Favorecidas com itens selecionados na lista de resultados.

UG Favorecida - exibe o Código e a descrição da UG a ser favorecida pelos recursos do item listado, seguidos pelo código e nome do Órgão a que a UG Favorecida pertence.

Número da PF de Solicitação: - exibe o número do documento de Programação Financeira que deu origem ao item listado.

O campo Número da PF de Solicitação é um link que permite acessar os detalhes da Programação Financeira associada àquele número.

[opção: selecionar item] - Ao lado de cada item de solicitação de recursos recuperado pela pesquisa é apresentado o campo de marcação "Selecionar item". Para selecionar o item respectivo, marque este campo e desmarque-o para desfazer a seleção do item.

Quando houver pelo menos um item selecionado, a opção Personalizar Observação do grupo a que o item selecionado pertence e também os campos de informação de datas e valores do respectivo item selecionado são habilitados.

Situação - exibe o código da Situação contábil que compõe a Célula Orçamentária do item de recursos financeiros listado.

Recurso - exibe o código do Recurso associado à Situação contábil que compõe a Célula Orçamentária do item de recursos financeiros listado.

Fonte de Recurso - exibe o código da Fonte de Recurso que compõe a Célula Orçamentária do item de recursos financeiros listado.

Categorias de Gasto - exibe a Categoria de Gasto que compõe a Célula Orçamentária do item de recursos financeiros listado.

Ao posicionar o ponteiro do mouse sobre este campo, o sistema exibe o código e descrição da Categoria de Gasto.

Vinculação de Pagamento - exibe o código e o nome da Vinculação de Pagamento que compõe a Célula Orçamentária do item de recursos financeiros listado.

Data Liberação - data prevista para a liberação do recurso do item.

Saldo Solicitado - exibe o saldo do valor solicitado na Programação Financeira subtraído do Valor Aprovado e do Valor Cancelado da mesma solicitação.

Valor - informe o valor que será aprovado ou cancelado para o item listado.

Botões

Aprovar - Clique neste botão para exibir o resumo das solicitações marcadas para serem aprovadas.

Próximas Telas

Resumo Ação de Programação Financeira